



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO UGGIATE TREVANO

Via Roma 2 - 22029 UGGIATE CON RONAGO (CO)
Tel. 031 948743 - cod. mecc. COIC83300V Cod. Fis. 80012380137
<https://www.icuggiatetrevano.edu.it> e-mail: COIC83300V@istruzione.it
pec: COIC83300V@pec.istruzione.it

Prot. n. vedi segnatura

UGGIATE CON RONAGO, vedi segnatura

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

Oggetto: **Decisione di contrarre per l'affidamento diretto fuori dal Mepa della fornitura di carta igienica – Tutte le sedi Sc. Primarie e Secondaria a.s. 2024/25 - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) D.Lgs 36/2023 - C.I.G. B2FD826F8B**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 21/12/2021, con la quale è stato approvato il PTOF valevole per il triennio 2022/2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. A) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129.
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 93 del 24/01/2024, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2024;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione in affidamento diretto fuori dal Mepa della fornitura di carta igienica necessaria per il funzionamento di tutte le sedi delle scuole primarie e secondaria primo grado - *ex art. 50, comma 1 lettera b) D.Lgs 36/2023*;

Firmato digitalmente da FRANCESCO COCQUIO

- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiInretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;
- TENUTO CONTO** degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512 riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A, (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000,00 euro;
- RICHIAMATE** le disposizioni del D.Lgs 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) che impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);
- VISTO** il comunicato del Presidente ANAC del 10.01.2024 che prevede una deroga in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione, attraverso l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici> disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024;
- VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023;
- VERIFICATO** che l'importo massimo della spesa per la fornitura di cui all'oggetto, determinato a seguito della verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad euro 1.038,90 al netto dell'IVA;
- TENUTO CONTO** che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) D-Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
- TENUTO CONTO** che, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs 36/2023 l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva in quanto l'acquisto in oggetto ricade nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1 D.lgs. 36/2023;
- CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1 lettera b) D.Lgs 36/202, quindi senza vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- RITENUTO** di affidare la fornitura di cui all'oggetto all'operatore **PIERI GROUP SRL - SOGG. A DIREZ. E COORD. PIERI GIOVANNI SAS**, soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari ad € 1.038,90 al netto dell'IVA.
- TENUTO CONTO** che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs 36/2023;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b) D.lgs. 36/2023, ad affidare la fornitura di carta igienica necessaria per il funzionamento di tutte le sedi delle scuole primarie e secondaria, all'oggetto della presente decisione, all'operatore economico **PIERI GROUP SRL - SOGG. A DIREZ. E COORD. PIERI GIOVANNI SAS - VIA GIOVAN BATTISTA ANTONELLI, 141 47522 CESENA (FC) – C.F. 03459870402**

Art. 3

Di autorizzare la spesa di € 1.038,90 (euro milletrentotto/90), per un totale di euro 1.267,46 IVA compresa, da imputare nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto;
Questa stazione appaltante ha proceduto all'acquisizione del Codice Identificativo di gara che risulta:
B2FD826F8B

Art. 4

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D.Lgs 36/2023.
La fornitura dei servizi oggetto della presente decisione dovrà essere resa entro il 13/10/2024.

Art. 5

Di nominare il Dirigente scolastico, prof. Francesco Cocquio, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D.Lgs 36/2023 e del D.M. 49/2018;

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Procedimento
IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
(Prof. Francesco Cocquio)
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'amministrazione Digitale e normativa connessa