



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO COMPRENSIVO UGGIATE TREVANO

Via Roma 2 - 22029 UGGIATE TREVANO (CO)

Tel. 031 948743 - fax 031 809313 cod. mecc. COIC83300V Cod. Fis. 80012380137

<https://www.icuggiatetrevano.edu.it> e-mail: COIC83300V@istruzione.it pec: COIC83300V@pec.istruzione.it

**A tutti gli interessati
All'Albo Online**

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA ORDINARIA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICHI DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE INTELLETTUALE AD ESPERTI ESTERNI FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI UNO PSICOLOGO SCOLASTICO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999;

CONSIDERATA la nota prot. n. 9584 dell'8 marzo 2022 del Ministero dell'Istruzione dove si precisa che le somme erogate alle istituzioni scolastiche dovranno essere utilizzate "al fine di supportare il personale delle istituzioni scolastiche statali, gli studenti e le famiglie attraverso servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19. [...] e per fornire assistenza psicologica anche agli studenti e alle famiglie ucraini il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti."

VISTO che la nota di cui sopra ha previsto l'assegnazione, a favore di questa Istituzione scolastica, della risorsa finanziaria pari ad euro 1.662,19;

VISTA la Nota prot. 9584 del 08/03/2022, avente per oggetto: "E.F. 2022 – Avviso erogazione risorse finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico ex art.1, comma 697, L. n. 234/2021 che fornisce indicazioni amministrativo-contabili;

VISTO l'art. 43 comma 3 del D.l. 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 13 luglio 2015 n.107";

VISTO l'art. 7 comma 6 del decreto legislativo 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;

TENUTO CONTO della Circolare Funzione pubblica n. 02 del 11/03/2008;

CONSIDERATA la natura dell'attività intesa a fornire supporto psicologico agli studenti ed al personale scolastico per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'epidemia da COVID-19 e che include anche il supporto e l'assistenza psicologica agli alunni profughi ucraini e alle loro famiglie fornendo più specificamente, supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;

Firmato digitalmente da CLAUDIO BUCCIARELLI

VERIFICATA l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale interno in servizio presso l'istituzione Scolastica.

INTENDE CONFERIRE

Per l'anno scolastico 2022/2023 l'incarico di prestazione d'opera occasionale, per l'attuazione della seguente attività di ampliamento dell'Offerta Formativa:

PROGETTO E ATTIVITÀ	PLESSO	REQUISITI CULTURALI	IMPORTO LORDO
Sportello di Ascolto Psicologico	Tutti i plessi dell'Istituto (in presenza)	Laurea Quinquennale (v.o.) oppure Laurea Magistrale (3+2) in Psicologia e abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo	Euro 40,00 h Comprensivo di ogni onere di legge

ARTICOLO 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
- c) presentazione di un piano operativo comprensivo della scansione dettagliata delle modalità, delle strategie e delle tecniche con cui si intende realizzare il servizio a docenti – studenti – famiglie – classi.
- d) Titoli culturali e professionali

Possono presentare domanda di disponibilità gli interessati di particolare e comprovata qualificazione professionale, mediante la dichiarazione dei titoli attinenti all'incarico cui è destinato il contratto, allegando:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Autorizzazione trattamento dati personali;
- Dichiarazione di punteggio;
- Autocertificazione dei documenti posseduti e dei titoli attestanti i requisiti richiesti;
- Copia documento di riconoscimento;

ARTICOLO 2 - REQUISITI E CRITERI DI PUNTEGGIO PER LA COMPARAZIONE

REQUISITI	CRITERI PUNTEGGIO
Titoli di specializzazione post – laurea connessi alle aree tematiche oggetto del presente bando - max 2 punti	Punti 1 per specializzazione post-laurea (almeno biennale 120 cfu)
Dottorato	Punti 3
Specializzazione in psicoterapia	Punti 3
Esperienze professionali nelle istituzioni scolastiche specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando max 12 punti	Punti 2 per ciascun incarico di almeno 40 h annuali (è valutabile solo 1 incarico ad anno scolastico)
TOTALE PUNTI	20

ARTICOLO 3 - DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'incarico dovrà concludersi entro la fine dell'anno scolastico 2022/2023.

ARTICOLO 4 - LUOGO DI SVOLGIMENTO

Le attività inerenti all'incarico saranno svolte se possibile presso i plessi dell'Istituto o eventualmente in modalità "da remoto".

ARTICOLO 5 - COMPENSO

Il compenso lordo stato è pari ad euro 1662,19 (41,55 ore di attività per 40 euro lordi /ora).

ARTICOLO 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di disponibilità, secondo il modulo allegato, indirizzata al Dirigente Scolastico dovrà pervenire tassativamente entro **le ore 12 del giorno 21/12/2022** alla Segreteria esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo

coic83300v@pec.istruzione.it

riportando nell'oggetto la seguente dicitura: "Avviso pubblico supporto psicologico".

L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure per fatti comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

ARTICOLO 7 - SELEZIONE DOMANDE E CONFERIMENTO INCARICO

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e da una Commissione all'uopo nominata, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione delle attività previste.

ARTICOLO 8 – CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con gli esperti esterni. Il compenso sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale, della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate e della fattura elettronica.

L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (Art. 71 DPR 445/2000).

ARTICOLO 9 - INFORMATIVA PRIVACY

Gli esiti dell'avviso saranno pubblicati all'Albo della scuola. Ai sensi del decreto 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l' IC Uggiate Trevano per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa.

Firmato digitalmente da CLAUDIO BUCCIARELLI

La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali.

Il presente bando è affisso all'Albo on-line dell'Istituto nell'apposita sezione del sito della scuola e nella Sezione Amministrazione Trasparente.

ARTICOLO 10 - NOMINATIVI DEI RESPONSABILI

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), è Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico, prof. Claudio Bucciarelli

Il Dirigente Scolastico
prof. *Claudio Bucciarelli*