



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO UGGIATE TREVANO

Via Roma 2 - 22029 UGGIATE TREVANO (CO)

Tel. 031 948743 - fax 031 809313 cod. mecc. COIC83300V Cod. Fis. 80012380137

<https://www.icuggiatetrevano.edu.it> e-mail: COIC83300V@istruzione.it

pec: COIC83300V@pec.istruzione.it

Prot. (vedi segnatura)

li, (vedi segnatura)

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE (PERSONALE ESTRANEO ALL'AMMINISTRAZIONE)

Tra

l'Istituto Comprensivo di Uggiate Trevano, rappresentato legalmente dal dott. Salvatore Borsella, Dirigente Scolastico pro-tempore reggente, nato a Campobasso (CB) il 23.12.1968 e domiciliato per la sua carica presso questa Istituzione Scolastica, Codice Fiscale: 80012380137,

e

la Sig.ra Grillo Maria Catena,

Premesso

- che l'art. 44 del Decreto Interministeriale n.129 del 28/8/2018 consente, nell'ambito della capacità negoziale delle scuole, la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- che l'Istituto Comprensivo di Uggiate Trevano ha predisposto il progetto "**Trinity**", nell'ambito del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, per gli alunni delle classi terze della scuola secondaria di 1° grado di Uggiate Trevano e che lo stesso è stato approvato dal Consiglio di Istituto dell'Istituzione scolastica medesima e reso immediatamente esecutivo ai sensi della C.M. n° 279 del 18/06/1998;
- che il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'Istituzione scolastica;
- che per reperire le professionalità necessarie è stato emanato un Avviso di selezione pubblica rivolto ai docenti interni ed esterni (madrelingua inglese) all'Istituzione scolastica - Prot, 4723 del 16/11/2022;
- che dalle risultanze del verbale redatto dalla commissione tecnica deputata alla valutazione delle istanze ricevute, risulta che la Sig.ra Grillo Maria Catena è in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento proficuo dell'attività richiesta;
- che il progetto in parola sarà finanziato con il contributo per il "Diritto allo studio" - a.s. 2022/23 nell'ambito dell'ampliamento dell'Offerta Formativa;

si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole per l'a.s. 2022/23.

ART. 1 La Sig.ra Grillo Maria Catena, individuata quale esperta in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera di insegnamento nello svolgimento delle seguenti attività:

n. 13 incontri per un totale di 20 ore ad un gruppo di alunni delle classi terze della scuola secondaria di primo grado "G.B. Grassi" di Uggiate Trevano.

Nelle lezioni saranno sviluppate competenze specifiche della lingua inglese, in particolare nella conversazione.

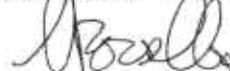
- ART. 2** La Sig.ra Grillo Maria Catena si impegna, ai fini previsti dall'art. 1, a coordinare l'orario degli interventi con l'insieme delle attività svolte nell'ambito del progetto specificato nelle premesse, facendo pervenire all'Istituto Comprensivo di Uggiate Trevano il programma delle attività con l'indicazione del calendario che intende osservare. L'inizio delle lezioni è previsto per il **23 Gennaio 2023** mentre la loro conclusione è prevista per il **15 maggio 2023**.
- ART. 3** L'Istituto Comprensivo di Uggiate Trevano, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla Sig.ra Grillo Maria Catena, si impegna a corrispondere un compenso onnicomprensivo di € 900,00. La liquidazione sarà effettuata tramite bonifico su c/c bancario previa presentazione di una relazione sull'attività svolta al termine della stessa. La Sig.ra Grillo Maria Catena è tenuta a presentare preventivamente la dichiarazione ai sensi della Legge 136/2010, cosiddetta antimafia, e gli estremi identificativi per il rilascio del DURC dalle Amministrazioni competenti (in alternativa una dichiarazione di non essere iscritta a INPS ed INAIL).
- ART. 4** Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale e l'Istituto Comprensivo di Uggiate Trevano provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.
- ART. 5** Il costo complessivo sarà imputato al Progetto P01-19 delle uscite - Esercizio Finanziario 2023.
- ART. 6** Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Como e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Sig.ra Grillo Maria Catena.
- ART. 7** I dati acquisiti dall'Amministrazione in conseguenza del presente procedimento saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, a norma di D.Lgs. n. 196/2003, D.Lgs. n. 50/2016; D.I. n. 44/2001; D.M. n. 305/2006; autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009, regolamento UE n. 679/2016 General Data Protection Regulation – Regolamento europeo in materia di privacy; il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Reggente dott. Salvatore Borsella.
- ART. 8** Proprietà, riservatezza dei risultati – Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto Scolastico. Pertanto, il collaboratore non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone, o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa preventiva autorizzazione scritta dell'Istituto Scolastico, indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'Istituto Scolastico. Tutti i dati e le informazioni di cui il collaboratore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati.

Letto, confermato e sottoscritto per accettazione

IL CONTRAENTE
Sig.ra Maria Catena GRILLO



IL COMMITTENTE
Per l'Istituto Comprensivo Uggiate Trevano
IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Dott. Salvatore BORSSELLA



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail

GRILLO MARIA CATENA

VIA CARLO MATTEOTTI 48 - MO. CO 22075 ITALIA

TEL. 333327484

Nazionalità

Stati Uniti D'America

Data di nascita

12-12-1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (Settembre 2000-presente)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Parker Itr S.R.L., 6 Via Giovanni Battisti Pirelli, Veniano, (CO) 22070 (2010-2012)
Fumagalli Industria Alimentari S.p.A. v. Briantea, 18, 22038 Taverno, (2012-2016)
Dana Italia Spa, Via Dell' Industria, 4 Montano Lucino 22070 (CO) (2012-Presente)
Sedus Stoll S.r.l, Via Giotto 22, Lurate Caccivio, CO 22075 Italia (2007-2014)
Golf Club Monticello, Via A. Volta 63, Cassina Rizzardi, CO (2016-2017)
Scuole Elementari, Via S. Cristoforo 1, Guanzate (CO) (Anno scolastico 2014-2017)
Enfapi, (Scuola Formazione Professionale) Largo Caduti della Pace, 78, 22075 Lurate Caccivio CO (2017)
Liceo Artistico Fausto Melotti, Via Andina 8, Cantù (CO) (Anno Scolastico 2018-presente)
Istma Scuola Primaria/dell'Infanzia, via IV Novembre, V. Guardia (CO) 2014-2020/2022
Istituto Comprensivo Faloppio, Via Bemascina 55, Faloppio (CO) 2021-presente (KET)
Istituto Comprensivo Uggiate Trevano, Via Roma 2, Uggiate Trevano, (CO) 2021-2022 (Trinity)
Istituto Comprensivo V. Guardia, Via V. Veneto, V. Guardia, (CO) 22079, "I speak English" 2022-presente

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Insegnante, Traduttrice, English Coach
Fornire gli strumenti e conoscenze per la comunicazione della lingua Inglese, gestione degli studenti, pianificare innovativi metodi per approcciarsi e motivare l'apprendimento.
In presenza e con DAD.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello

Southeastern Academy, Kissimmee, FL USA

Organizzare soggiorni nei dettagli e nel rispetto dell'esigenze del cliente.
Percorso lingue straniere, Francese, Tedesco e Business Management.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Spiccata attitudine nei rapporti interpersonali. Intuitiva e premurosa. Immediata apertura ed innata curiosità ad apprendere. Uso metodo comunicativo che rende utile e divertente l'apprendimento. Creatività nell'insegnamento per mantenere l'attenzione e interesse dei partecipanti. Interazione attiva e funzionale e nozionale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

E' nella mia natura essere puntuale e precisa. Durante la preparazione della lezione personalizzata serve un'accurata attenzione nel rispetto delle capacità dello studente. Oltre 20 anni di esperienza in aziende con dipendenti di tutti i livelli, nelle scuole primarie e secondarie, nel settore sportivo con atleti come interprete e consulenze come madrelingua nei corsi privati.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Autodidatta, uso quotidiano e buone capacità del computer.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

FOTOGRAFIA

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (patente B)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

Gradi Marco Cesare
25/11/2022