



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO UGGIATE TREVANO

Via Roma 2 - 22029 UGGIATE TREVANO (CO)

Tel. 031 948743 - fax 031 809313 cod. mecc. COIC83300V Cod. Fis. 80012380137

<https://www.icuggiatetrevano.edu.it> e-mail: [COIC83300V@istruzione.it](mailto:COIC83300V@istruzione.it)

pec: [COIC83300V@pec.istruzione.it](mailto:COIC83300V@pec.istruzione.it)

Prot. (vedi segnatura)

Uggiate Trevano li, (vedi segnatura)

**A tutti gli interessati**

**All'Albo Online**

**All'Amministrazione trasparente –**

**Sito web Istituto**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA ORDINARIA DI AFFIDAMENTO**

**DIRETTO DI INCARICHI DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE INTELLETTUALE**

**AD ESPERTI ESTERNI MADRELINGUA**

**PROGETTUALITA' LINGUA INGLESE "ENGLISH IS FUN!"**

**SC. PRIMARIE IC UGGIATE TREVANO**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTI** gli artt. 8,9 e 10 del DPR 275/1999;

**VISTO** l'art.7 del D.lgs. del 30/03/2001 n. 165, che consente alle amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali con esperti di comprovata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compensi;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

**VISTO** l'art.46 della legge 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e delle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 21/12/2021, con la quale è stato approvato il PTOF valevole per il triennio 2022/2025;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 20/10/2022 con la quale è stato approvato il piano della progettualità – Sc. Primaria e Sc. Secondaria per l'A.S. 2022/2023;

**CONSIDERATO** che per l'a.s. 2022/23 si rende necessario procedere all'individuazione di una figura di docente esperto madrelingua inglese esterno a cui conferire l'incarico per lo svolgimento del progetto di cui sopra, previsto dal P.O.F. annuale;

**CONSIDERATO** che l'esperto di madrelingua inglese, dovrà affiancare il docente interno svolgendo un ciclo di lezioni agli alunni delle classi quinte delle scuole primarie di Uggiate Trevano, Bizzarone e Ronago;

**VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario in corso;

**Firmato digitalmente da SALVATORE BORSELLA**

**CONSIDERATI** gli obiettivi generali da conseguire:

- Consolidare e potenziare le abilità di listening e speaking (comprensione e produzione orale);
- Fare acquisire agli alunni maggiore dimestichezza con l'uso della lingua orale;
- Rendere più naturale e familiare l'ascolto e l'uso della lingua, favorendo l'acquisizione di una pronuncia corretta;
- Aumentare la motivazione attraverso un contesto di apprendimento stimolante che coinvolga gli alunni emotivamente;
- Aiutare gli alunni a superare le inibizioni che limitano la comunicazione;
- Aumentare la fiducia degli alunni nelle proprie capacità.

**PRESO ATTO** che all'interno dell'Istituto non sono presenti docenti di madrelingua inglese con le competenze necessarie per il raggiungimento degli obiettivi proposti dalla docente responsabile del progetto;

#### **INTENDE CONFERIRE**

per l'anno scolastico 2022/2023 l'incarico di prestazione d'opera occasionale, per l'attuazione della seguente attività di ampliamento dell'Offerta Formativa:

#### **PROGETTO LINGUA INGLESE "ENGLISH IS FUN!"**

Scuole primarie di Uggiate Trevano – Bizzarone - Ronago

#### **ARTICOLO 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare domanda di disponibilità gli interessati di particolare e comprovata qualificazione professionale, mediante la dichiarazione dei titoli attinenti all'incarico cui è destinato il contratto, allegando:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Autorizzazione trattamento dati personali;
- Dichiarazione di punteggio;
- Autocertificazione dei documenti posseduti e dei titoli attestanti i requisiti richiesti;
- Copia documento di riconoscimento;
- Eventuale autorizzazione del datore di lavoro in caso di aggiudicazione (per i dipendenti pubblici);

#### **ARTICOLO 2 - REQUISITI E CRITERI DI PUNTEGGIO PER LA COMPARAZIONE**

REQUISITI	CRITERI PUNTEGGIO
Laurea attinente al profilo	Punti 20
Laurea altro profilo	Punti 10
Altri titoli di studio (Corsi di perfezionamento)	Punti 2 – Max 4 Punti
Altri titoli di studio (Corsi di aggiornamento)	Punti 2 – Max 4 Punti
Esperienze professionali (comprovate esperienze attinenti alla tematica, condotte all'interno degli Istituti scolastici).	Punti 2 - Max 4 Punti
Esperienze professionali nel privato	Punti 2 – Max 4 Punti

L'impegno previsto è di complessive 32 ore e si articolerà nel periodo Gennaio 2023 – Maggio 2023 come da calendario da concordare con la docente referente del progetto

#### **ARTICOLO 4 - LUOGO DI SVOLGIMENTO**

L'attività inerente all'incarico sarà svolta presso le sedi delle Scuole primarie di Uggiate Trevano, Bizzarone e Ronago

#### **ARTICOLO 5 – COMPENSO**

L'Istituto Comprensivo di Uggiate Trevano, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall'esperto madrelingua, si impegna a corrispondere il compenso orario di euro 45,00 onnicomprensivo degli oneri di Legge per un totale complessivo di € 1.440,00.

#### **ARTICOLO 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di disponibilità, secondo il modulo allegato, indirizzata al Dirigente Scolastico dovrà pervenire tassativamente entro **le ore 12 del giorno 27/01/2023** alla Segreteria a mezzo "Brevi mano" oppure tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [coic83300v@pec.istruzione.it](mailto:coic83300v@pec.istruzione.it) riportando nell'oggetto la seguente dicitura: Avviso pubblico progetto Lingua Inglese "English is fun!".

L'istituto non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze e fatti comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### **ARTICOLO 7 - SELEZIONE DOMANDE E CONFERIMENTO INCARICO**

La selezione delle domande sarà effettuata da una commissione tecnica all'uopo nominata e la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico è rimessa all'insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione delle attività previste.

#### **ARTICOLO 8 - CONTRATTO**

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con gli esperti esterni. Il compenso sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale, della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate e della fattura elettronica o notula.

L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (Art. 71 DPR 445/2000).

#### **ARTICOLO 9 - INFORMATIVA PRIVACY**

Gli esiti dell'avviso saranno pubblicati all'Albo della scuola. Ai sensi del decreto 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'IC Uggiate Trevano per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa.

La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali.

Il presente bando è presente nell'Albo on-line dell'Istituto nell'apposita sezione del sito della scuola e nella Sezione Amministrazione Trasparente.

**Firmato digitalmente da SALVATORE BORSELLA**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), è Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico reggente, dott. Salvatore Borsella.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

*Dott. Salvatore Borsella*

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazione Digitale e normativa connessa