



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO UGGIATE TREVANO

Via Roma 2 - 22029 UGGIATE TREVANO (CO)

Tel. 031 948743 - fax 031 809313 cod. mecc. COIC83300V Cod. Fis. 80012380137

<https://www.icuggiatetrevano.edu.it> e-mail: COIC83300V@istruzione.it

pec: COIC83300V@pec.istruzione.it

Prot. n. vedi segnatura

UGGIATE-TREVANO, vedi segnatura

**A tutti gli interessati
All'Albo Online**

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA ORDINARIA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICHI
DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE INTELLETTUALE
AD ESPERTI INTERNI IN COLLABORAZIONE PLURIMA E IN SUBORDINE ESTERNI
PROGETTO "ENGLISH IS FUN AND EASY!"
SC. PRIMARIA UGGIATE TREVANO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 8,9 e 10 del DPR 275/1999;

VISTO l'art.7 del D.lgs. del 30/03/2001 n. 165, che consente alle amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali con esperti di comprovata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compensi;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO l'art.46 della legge 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e delle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 21/12/2021, con la quale è stato approvato il PTOF valevole per il triennio 2022/2025;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 69 del 03/07/2023 con la quale è stato approvato il piano della progettualità – Sc. Primaria e Sc. Secondaria per l'A.S. 2023/2024;

CONSIDERATO che per l'a.s. 2023/24 si rende necessario procedere all'individuazione della figura di docente di lingua inglese, esperto interno ovvero esterno a cui conferire l'incarico per lo svolgimento del progetto "ENGLISH IS FUN AND EASY!" a beneficio degli alunni delle classi quinte delle Scuole primarie di Uggiate Trevano, Ronago e Bizzarone come previsto dal P.O.F annuale;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario in corso;

VISTA la decisione di indizione Avviso pubblico di selezione prot.n. 11112 del 07/12/2023;

CONSIDERATI gli obiettivi generali e specifici da conseguire:

1. Consolidare e potenziare le abilità di listening e speaking attraverso un approccio di stile ludico e pratico.

Firmato digitalmente da FRANCESCO COCQUIO

2. Far acquisire agli alunni maggiore dimestichezza con l'uso della lingua orale.
3. Rendere più naturale e familiare l'ascolto e l'uso della lingua inglese favorendo l'acquisizione di una pronuncia corretta.
4. Aumentare la motivazione attraverso un'immersione in un contesto di apprendimento nuovo e stimolante che coinvolge la globalità emotiva e affettiva dello studente.
5. Aiutare l'alunno a superare le inibizioni che limitano la comunicazione per paura di sbagliare.
6. Aumentare nello studente la fiducia nelle proprie capacità

CONSIDERATI gli aspetti organizzativi,

- ore di insegnamento previste n. 40 – da svolgersi nel periodo da gennaio a maggio 2024.

PRESO ATTO che si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto di lingua inglese cui affidare i compiti di esperto per l'attuazione del progetto sopra citato, in via prioritaria tra il personale interno, in subordine tra il personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche e in ulteriore subordine all'esterno.

INTENDE CONFERIRE

Per l'anno scolastico 2023/2024 l'incarico di prestazione d'opera occasionale, per l'attuazione delle seguenti attività di ampliamento dell'Offerta Formativa: **PROGETTO "ENGLISH IS FUN AND EASY!"**

ARTICOLO 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di disponibilità gli interessati di particolare e comprovata qualificazione professionale, mediante la dichiarazione dei titoli attinenti all'incarico cui è destinato il contratto, allegando:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Autorizzazione trattamento dati personali;
- Dichiarazione di punteggio;
- Autocertificazione dei documenti posseduti e dei titoli attestanti i requisiti richiesti;
- Copia documento di riconoscimento;

ARTICOLO 2 - REQUISITI E CRITERI DI PUNTEGGIO PER LA COMPARAZIONE

REQUISITI	CRITERI PUNTEGGIO
Laurea attinente al profilo	Punti 15
Laurea altro profilo	Punti 10
Altri titoli di studio (Corsi di perfezionamento/Aggiornamento)	Punti 2 – Max 4 Punti
Esperienze professionali (comprovate esperienze attinenti alla tematica, condotte all'interno degli Istituti scolastici)	Punti 2 - Max 16 punti

Costituirà titolo preferenziale, a parità di punteggio attribuito, la presenza di una candidata madrelingua

ARTICOLO 3 - DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'impegno previsto per l'attività del progetto è di complessive 40 ore e si articolerà nel periodo Gennaio – Maggio 2024 come da calendario da concordare con la Docente referente.

ARTICOLO 4 - LUOGO DI SVOLGIMENTO

Le attività inerenti il progetto saranno svolte presso le rispettive sedi delle Scuole primarie di Uggiate Trevano, Ronago e Bizzarone;

ARTICOLO 5 – COMPENSO

L'Istituto Comprensivo di Uggiate Trevano, a fronte delle attività effettivamente e personalmente svolta dall'esperto, si impegna a corrispondere un compenso complessivo di euro 2.000,00 onnicomprensivo degli oneri di Legge.

Firmato digitalmente da FRANCESCO COCQUIO

ARTICOLO 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di disponibilità, secondo il modulo allegato, indirizzata al Dirigente Scolastico dovrà pervenire tassativamente entro **le ore 12 del giorno 22/12/2023** alla Segreteria esclusivamente a mezzo "Brevi manu" riportando nell'oggetto la seguente dicitura: **"Avviso pubblico selezione esperto – Progetto "English is fun and easy"**.

L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze e fatti comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

ARTICOLO 7 - SELEZIONE DOMANDE E CONFERIMENTO INCARICO

La selezione delle domande sarà effettuata da una commissione tecnica all'uopo nominata e la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico è rimessa all'insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione delle attività previste.

ARTICOLO 8 - CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con l'esperto esterno. Il compenso sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione di una relazione finale, della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate e della fattura elettronica o nota di addebito.

L'amministrazione potrà procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (Art. 71 DPR 445/2000).

ARTICOLO 9 - INFORMATIVA PRIVACY

Gli esiti dell'avviso saranno pubblicati all'Albo della scuola. Ai sensi del decreto 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'IC Uggiate Trevano per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa.

La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali.

Il presente bando è affisso all'Albo on-line dell'Istituto nell'apposita sezione del sito della scuola e nella Sezione Amministrazione Trasparente.

ARTICOLO 10 - NOMINATIVI DEI RESPONSABILI

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), è Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico reggente, prof. Francesco Cocquio.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Prof. Francesco COCQUIO

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazione
Digitale e normativa connessa