



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO UGGIATE TREVANO

Via Roma 2 - 22029 UGGIATE TREVANO (CO)

Tel. 031 948743 - fax 031 809313 cod. mecc. COIC83300V Cod. Fis. 80012380137

<https://www.icuggiatetrevano.edu.it> e-mail: COIC83300V@istruzione.it pec: COIC83300V@pec.istruzione.it

Prot. (vedi segnatura)

Uggiate Trevano lì, (vedi segnatura)

All' ALBO

Al Sito Sez. Amministrazione Trasparente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che in ottemperanza alle verifiche periodiche di ricognizione inventariale stabilite dalla normativa vigente ed in particolare dagli artt. 31-33-34 del D.L. 129/2018;
- VISTA** la nota del MIUR 8910 dell'01.12.2011;
- VISTA** la Circolare della R.G.S. 32 del 16.12.2011;
- VISTA** la nota del MIUR 2233 del 02.04.2012;
- VISTA** la ricognizione effettuata dalla Commissione tecnica nominata con decreto del Dirigente Scolastico Prot. 3375 del 06/09/2022;
- VISTE** le risultanze dei lavori della Commissione Tecnica, di cui all'art. 34 del D.L. 129/2018 con il compito di valutare lo stato dei beni da scaricare dal registro dell'Inventario, predispone il Prospetto dei beni dichiarati fuori uso – verbale Prot. 4052 del 05/10/2022;
- TENUTO CONTO** che non esistono responsabilità amministrative e contabili a carico di nessuno e, pertanto, non va fatto alcun reintegro patrimoniale;
- VISTO** l'Avviso di Gara Asta Pubblica Prot. 4325 del 24.10.2022 rivolto a chiunque fosse interessato all'acquisto dell'intero Lotto;
- CONSIDERATO** che il termine ultimo di presentazione delle Offerte è scaduto il 10.11.2022 alle ore 10,00;
- VISTO** che NON sono pervenute Offerte entro il termine stabilito dall'Avviso di Gara Asta Pubblica;
- VISTO** il Decreto con il quale il Dirigente Scolastico dichiara che la Gara è andata deserta Prot. 4622 del 10.11.2022

RENDE NOTO

- che sono disponibili per la cessione a titolo GRATUITO, i beni mobili riportati nell'Allegato A
- che questo Istituto scarica dal proprio Inventario e a questo fine emette il seguente:

AVVISO PER LA CESSIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI MOBILI INSERVIBILI NON PIU' UTILIZZABILI PERCHE' OBSOLETI

Art. 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante e sostanziali del presente provvedimento;

Firmato digitalmente da CLAUDIO BUCCIARELLI

Art. 2 – Soggetti ammissibili

I beneficiari a cui è rivolta la cessione gratuita sono i seguenti in ordine gerarchico:

- 1 - Enti Pubblici (Prioritariamente istituzioni viciniori all'ubicazione attuale dei beni)
- 2 - Enti No Profit: Onlus – Pro-loco – Parrocchie – Enti di promozione sociale

Art. 3 - Modalità di presentazione delle Domande

Le Domande, pena esclusione, dovranno pervenire in busta chiusa a mezzo posta o PEC oppure mediante consegna a mano all'Istituto c/o lo Sportello di Segreteria previo accordo telefonico, con dicitura sulla busta: CONTIENE DOMANDA PER PARTECIPAZIONE CESSIONE A TITOLO GRATUITO DEI BENI MOBILI INSERVIBILI NON PIU' UTILIZZABILI PERCHE' OBSOLETI" compresi i dati completi del Mittente (nome – cognome – indirizzo). Non si darà corso all'apertura delle buste sulle quali non sia apposta la dicitura di cui sopra e il nominativo con indirizzo del Mittente.

Art. 4 - Termine di presentazione delle offerte

Le Domande, pena l'esclusione, dovranno pervenire all'Istituto Scolastico entro e non oltre le ore 12,00 del 30.11.2022. Il recapito della Domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, la Domanda stessa non giunga a destinazione in tempo utile. Non sarà ritenuta valida alcuna Domanda pervenuta oltre il termine tassativo sopra indicato. Non sarà ritenuto valido il timbro postale.

Art. 5 - Formulazione delle Domande

Le Domande, pena esclusione, devono essere presentate compilando l'apposito modulo, Allegato B "Domanda per partecipazione cessione a titolo Gratuito di beni inservibili non più utilizzabili perché obsoleti", allegate alla presente, datate e sottoscritte. Le Domande presentate faranno riferimento al ritiro dell'INTERO LOTTO. Non verranno prese in considerazione Domande relative al ritiro di singoli pezzi.

Art. 6 – Selezione delle Domande

Le Domande provenienti dai soggetti di cui all'art. 2 saranno accolte secondo l'ordine cronologico di ricezione sulla base dell'ordine gerarchico indicato. La commissione procederà al controllo che le buste pervenute riportino all'esterno la dicitura e i dati del Mittente come richiesto, quindi passerà all'apertura delle buste, alla valutazione delle Domande ivi contenute e all'assegnazione gratuita dell'intero Lotto.

Art. 7 - Condizioni di cessione gratuita

I beni, di piena proprietà della Scuola, sono posti in cessione gratuita nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trovano, con impossibilità di far valere qualsiasi difetto o vizio che fosse riscontrato dall'aggiudicatario successivamente all'aggiudicazione o ritiro dei beni. Essi vengono generalmente definiti "non funzionanti e beni inservibili all'uso" e sono ceduti con la formula "Visto e piaciuto" in quanto possono non corrispondere alle attuali norme di commercializzazione e sicurezza. Nessun tipo di garanzia sul funzionamento dei beni è rilasciata dall'Istituzione Scolastica stante lo stato di fuori uso, vetustà, consumo, deterioramento e obsolescenza dei beni, ceduti appunto perché inutilizzabili dalla scuola. Sono a carico dell'aggiudicatario le responsabilità e gli oneri legati al possesso, all'utilizzo e allo smaltimento dei beni in base alle norme vigenti.

Art. 8 - Ubicazione, visione e ritiro

I beni sono giacenti presso la sede dell'Istituto Comprensivo – Plesso di Bizzarone, Viale Unità d'Italia, 1, dove saranno ritirati dall'aggiudicatario con data da stabilire, con trasporto a totale proprio carico e onere, una volta adempiute tutte le formalità previste per il perfezionamento della cessione a titolo gratuito.

Art. 9 - Norma di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Avviso si fa espresso rinvio al Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Bucciarelli Claudio in qualità di legale rappresentante dell'Istituzione Scolastica.

Art. 11 - Privacy

Si informa che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per la gestione del procedimento di alienazione dei beni in oggetto. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e del GDPR 2016/679.

Il Dirigente Scolastico

prof. Claudio Bucciarelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.D.
(Codice Dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)