



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO UGGIATE TREVANO

Via Roma 2 - 22029 UGGIATE TREVANO (CO)

Tel. 031 948743 - fax 031 809313 cod. mecc. COIC83300V Cod. Fis. 80012380137

<https://www.icuggiatetrevano.edu.it> e-mail: COIC83300V@istruzione.it pec: COIC83300V@pec.istruzione.it

Prot. (vedi segnatura)

Uggiate Trevano lì, (vedi segnatura)

All' ALBO

Al Sito Sez. Amministrazione Trasparente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che in ottemperanza alle verifiche periodiche di cognizione inventariale stabilite dalla normativa vigente ed in particolare dagli artt. 31-33-34 del D.I. 129/2018;

VISTA la nota del MIUR 8910 dell'01.12.2011;

VISTA la Circolare della R.G.S. 32 del 16.12.2011;

VISTA la nota del MIUR 2233 del 02.04.2012;

VISTA la cognizione effettuata dalla Commissione tecnica nominata con decreto del Dirigente Scolastico Prot. 3375 del 06/09/2022;

VISTE le risultanze dei lavori della Commissione Tecnica, di cui all'art. 34 del D.I. 129/2018 con il compito di valutare lo stato dei beni da discaricare dal registro dell'Inventario, predisponde il Prospetto dei beni dichiarati fuori uso – verbale Prot. 4052 del 05/10/2022;

TENUTO CONTO che non esistono responsabilità amministrative e contabili a carico di nessuno e, pertanto, non va fatto alcun reintegro patrimoniale;

VISTO l'Avviso di Gara Asta Pubblica Prot. 4325 del 24.10.2022 rivolto a chiunque fosse interessato all'acquisto dell'intero Lotto;

CONSIDERATO che il termine ultimo di presentazione delle Offerte è scaduto il 10.11.2022 alle ore 10,00;

VISTO che NON sono pervenute Offerte entro il termine stabilito dall'Avviso di Gara Asta Pubblica;

VISTO il Decreto con il quale il Dirigente Scolastico dichiara che la Gara è andata deserta Prot. 4622 del 10.11.2022

RENDE NOTO

- che sono disponibili per la cessione a titolo GRATUITO, i beni mobili riportati nell'Allegato A
- che questo Istituto scarica dal proprio Inventario e a questo fine emette il seguente:

AVVISO PER LA CESSIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI MOBILI INSERVIBILI NON PIU' UTILIZZABILI PERCHE' OBSOLETI

Art. 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante e sostanziali del presente provvedimento;

Firmato digitalmente da CLAUDIO BUCCIARELLI

Art. 2 – Soggetti ammissibili

I beneficiari a cui è rivolta la cessione gratuita sono i seguenti in ordine gerarchico:

1 - Enti Pubblici (Prioritariamente istituzioni viciniori all’ubicazione attuale dei beni)

2 - Enti No Profit: Onlus – Pro-loco – Parrocchie – Enti di promozione sociale

Art. 3 - Modalità di presentazione delle Domande

Le Domande, pena esclusione, dovranno pervenire in busta chiusa a mezzo posta o PEC oppure mediante consegna a mano all’Istituto c/o lo Sportello di Segreteria previo accordo telefonico, con dicitura sulla busta: CONTIENE DOMANDA PER PARTECIPAZIONE CESSIONE A TITOLO GRATUITO DEI BENI MOBILI INSERVIBILI NON PIU’ UTILIZZABILI PERCHE’ OBSOLETI” compresi i dati completi del Mittente (nome – cognome – indirizzo). Non si darà corso all’apertura delle buste sulle quali non sia apposta la dicitura di cui sopra e il nominativo con indirizzo del Mittente.

Art. 4 - Termine di presentazione delle offerte

Le Domande, pena l’esclusione, dovranno pervenire all’Istituto Scolastico entro e non oltre le ore 12,00 del 30.11.2022. Il recapito della Domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, la Domanda stessa non giunga a destinazione in tempo utile. Non sarà ritenuta valida alcuna Domanda pervenuta oltre il termine tassativo sopra indicato. Non sarà ritenuto valido il timbro postale.

Art. 5 - Formulazione delle Domande

Le Domande, pena esclusione, devono essere presentate compilando l’apposito modulo, Allegato B “Domanda per partecipazione cessione a titolo Gratuito di beni inservibili non più utilizzabili perché obsoleti”, allegate alla presente, datate e sottoscritte. Le Domande presentate faranno riferimento al ritiro dell’INTERO LOTTO. Non verranno prese in considerazione Domande relative al ritiro di singoli pezzi.

Art. 6 – Selezione delle Domande

Le Domande provenienti dai soggetti di cui all’art. 2 saranno accolte secondo l’ordine cronologico di ricezione sulla base dell’ordine gerarchico indicato. La commissione procederà al controllo che le buste pervenute riportino all’esterno la dicitura e i dati del Mittente come richiesto, quindi passerà all’apertura delle buste, alla valutazione delle Domande ivi contenute e all’assegnazione gratuita dell’intero Lotto.

Art. 7 - Condizioni di cessione gratuita

I beni, di piena proprietà della Scuola, sono posti in cessione gratuita nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trovano, con impossibilità di far valere qualsiasi difetto o vizio che fosse riscontrato dall’aggiudicatario successivamente all’aggiudicazione o ritiro dei beni. Essi vengono generalmente definiti “non funzionanti e beni inservibili all’uso” e sono ceduti con la formula “Visto e piaciuto” in quanto possono non corrispondere alle attuali norme di commercializzazione e sicurezza. Nessun tipo di garanzia sul funzionamento dei beni è rilasciata dall’Istituzione Scolastica stante lo stato di fuori uso, vetustà, consumo, deterioramento e obsolescenza dei beni, ceduti appunto perché inutilizzabili dalla scuola. Sono a carico dell’aggiudicatario le responsabilità e gli oneri legati al possesso, all’utilizzo e allo smaltimento dei beni in base alle norme vigenti.

Art. 8 - Ubicazione, visione e ritiro

I beni sono giacenti presso la sede dell’Istituto Comprensivo – Plesso di Bizzarone, Viale Unità d’Italia, 1, dove saranno ritirati dall’aggiudicatario con data da stabilire, con trasporto a totale proprio carico e onore, una volta adempiute tutte le formalità previste per il perfezionamento della cessione a titolo gratuito.

Art. 9 - Norma di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Avviso si fa espresso rinvio al Regolamento per l’Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Bucciarelli Claudio in qualità di legale rappresentante dell'Istituzione Scolastica.

Art. 11 - Privacy

Si informa che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per la gestione del procedimento di alienazione dei beni in oggetto. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e del GDPR 2016/679.

Il Dirigente Scolastico

prof. Claudio Bucciarelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.D.

(Codice Dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)