



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO COMPRENSIVO UGGIATE TREVANO

Via Roma 2 - 22029 UGGIATE TREVANO (CO)

Tel. 031 948743 - fax 031 809313 cod. mecc. COIC83300V Cod. Fis. 80012380137

<https://www.icuggiatetrevano.edu.it> e-mail: COIC83300V@istruzione.it pec: COIC83300V@pec.istruzione.it

Codice CUP: H19J21008460006

Prot. n. vedi segnatura

li, vedi segnatura

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA – SUPPORTO AMMINISTRATIVO E GESTIONALE - PON FESR 2014-2020 codice Progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-205 dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”**

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;
- VISTO l’Avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- VISTA la candidatura Prot. n° 1068510 del 13/09/2021;
- VISTA la Nota autorizzativa del MI Prot. n° AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 con la quale la Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell’impegno di spesa, prevedendo come termine per la realizzazione

Firmato digitalmente da **CLAUDIO BUCCIARELLI**

- del progetto la data del 31/10/2022 e come termine per la chiusura amministrativo-contabile la data del 30/12/2022 per un importo complessivo di € 55.448,90;
- VISTE le delibere degli organi collegiali di adesione all'Avviso in oggetto, nelle sedute del 28 Ottobre 2021 per il Collegio dei Docenti e del 12 novembre 2021 per il Consiglio d'Istituto, per la candidatura N. 1068510 inoltrata all'Autorità di Gestione il 13/09/2021 con Prot. 33228 del 14/09/2021, Titolo progetto: "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTO la delibera del Consiglio di Istituto n° 82 del 12/11/2021 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto;
- VISTO che per la realizzazione del Piano Integrato d'Istituto FESR "Ambienti per l'Apprendimento" è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo di laboratori e di attrezzature di supporto alla didattica;
- PRESO ATTO che si rende necessario procedere all'individuazione di personale cui affidare il compito di esperto, in via prioritaria tra il personale interno, in subordine tra il personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche e in ulteriore subordine all'esterno.

E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nel modulo indicato nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Finanziamento spese organizzative e gestionali
Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 1.663,46

Al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO
N. 1	DSGA
N. 1	Assistente amministrativo

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	PUNTI 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	PUNTI 1
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2

Modalità di presentazione della domanda:

Le domande di ammissione alla selezione, redatte su apposito modello, devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo della scuola e corredata da curriculum in formato europeo.

Termine di presentazione della domanda: ore 12.00 del 31/01/2022

Modalità di selezione:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro il 05/02/2022.

Firmato digitalmente da CLAUDIO BUCCIARELLI

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **cinque giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate entro il 10/02/2022.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. **Candidato più giovane;**
2. **Sorteggio.**

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof. Claudio Bucciarelli.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto www.icuggiatetrevano.edu.it/ nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale . Albo on line" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

F.to Digitalmente da
Il Dirigente Scolastico
Prof. Claudio Bucciarelli