



ISTITUTO COMPRENSIVO DI UGGIATE TREVANO

Via Roma 2 - 22029 UGGIATE TREVANO (CO)

Tel. 031 948743 - fax 031 809313 cod. mecc. COIC83300V Cod. Fis. 80012380137

<https://www.icuggiatetrevano.edu.it> e-mail: COIC83300V@istruzione.it pec: COIC83300V@pec.istruzione.it

Prot. n. e data, vedasi segnatura

Alle sezioni di:

CIG: Z0D33DB469

Pubblicità Legale – Albo on-line

Amministrazione Trasparente

del sito internet dell'istituzione
www.icuggiatetrevano.edu.it/

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 ESPERTO AMMINISTRATORE DI SISTEMA – AMMINISTRATORE DELLA RETE INFORMATICA E ASSISTENZA INFORMATICA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il DPR n. 275/1999;
- **VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- **VISTO** IL Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- **VISTO** l'art. 40 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti e consulenti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per iniziative di formazione e aggiornamento;
- **VISTO** Il decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Nuovo regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1. comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";
- **VISTO** il D.Lgs n. 56 del 19/04/2017 art. 25 che modifica l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 che definisce con chiarezza e semplicità assolute il concetto e la procedura per l'affidamento diretto di appalti di servizi e forniture, per l'esecuzione di lavori di valore inferiore a € 40.000,00;

Firmato digitalmente da **CLAUDIO BUCCIARELLI**

COIC83300V - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004369 - 10/11/2021 - B/15 - U

- **VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207) relativamente agli articoli in vigore alla data della presente determina a contrarre;
- **RITENUTO** necessario acquisire le prestazioni professionali e specialistiche di un tecnico che possa garantire un pronto intervento per l'assistenza informatica su tutte le macchine elettroniche impiegate nell'Istituto, oltretutto sia di supporto ai docenti ed al personale ATA;
- **CONSIDERATO** che l'Istituto necessita delle azioni di monitoraggio e controllo svolte da un Amministratore della Rete Informatica e di un Amministratore di Sistema;
- **VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- **VISTO** che in data 02/11/2021 con atto Prot. 4231/B15 è stato emanato un avviso per il reclutamento di personale interno all'istituto risultasse in possesso di tali conoscenze ed esperienze sopra specificate;
- **VISTO** che l'avviso, alla scadenza fissata del 09/11/2021, non ha avuto alcun riscontro da parte del personale dell'Istituto;
- **VISTA** l'adozione del PTOF per gli anni scolastici 2019/20 – 2020/21 – 2021/22 da parte del Consiglio d'Istituto nella seduta del 12/12/2018, delibera n. 1;
- **VISTO** il Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

E M A N A

Il presente Avviso di selezione PUBBLICA avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) N. 1 Esperto Amministratore di Sistema – Amministratore della rete informatica – Assistenza Informatica

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE ESTERNO.

ART. 1 – FINALITA'

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di un esperto per svolgere tutte le attività di supporto informatico, gestione delle infrastrutture tecnologiche e amministrazione della rete scolastica:

- Supporto ai docenti nella configurazione software e nell'installazione dei programmi didattici;
- Gestione delle problematiche relative agli aggiornamenti di sistema e sicurezza;
- Installazione e configurazione di nuovi Personale Computer – notebook o fissi – a disposizione dell'Istituto;
- Gestione dei malfunzionamenti e delle anomalie riguardanti:
 - Personal computer – notebook e fissi – a disposizione dell'Istituto.
 - Lavagne Interattive Multimediali (LIM);
 - Stampanti e Multifunzione (installazione drivers, configurazione di rete e sostituzione consumabili quando non previsto da contratti in essere con altri fornitori);
- Amministrazione delle reti locali nei Plessi scolastici

Per le funzioni di Amministratore di Sistema/Amministratore della Rete Informatica collabora per l'attuazione di buone pratiche per la sicurezza informatica e per la protezione dei dati personali oggetto di lavorazione digitale.

Art 2 - PERIODO DI SVOLGIMENTO

Il contratto, di durata annuale, decorrerà dalla data di sottoscrizione dello stesso. Le prestazioni dovranno essere concordate con il Dirigente Scolastico. L'esperto si impegnerà a prestare la propria opera professionale per n. 120 ore totali, a scalare sino a loro esaurimento.

Art.3. - REQUISITI - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare la propria candidatura coloro che alla data di pubblicazione del bando sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. Diploma di Laurea;
2. Esperienza comprovata in pregressa attività analoga a quella oggetto del presente avviso di

Firmato digitalmente da CLAUDIO BUCCIARELLI

selezione, presso istituzioni scolastiche.

La domanda di partecipazione alla selezione, compilata in tutte le sue parti, secondo il modulo allegato, indirizzata al Dirigente Scolastico dovrà pervenire tassativamente entro le ore 12,00 del giorno 25/11/2021 alla Segreteria esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo

coic83300v@pec.istruzione.it

riportando nell'oggetto la seguente dicitura: "Avviso pubblico Assistenza informatica".

L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure per fatti comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

A pena di esclusione, il plico dovrà contenere

1. domanda di partecipazione (allegato 1);
2. curriculum vitae in formato europeo con dichiarazione dei titoli posseduti;
3. scheda valutazione dei titoli posseduti indicati nel curriculum;
4. copia di un documento di riconoscimento valido al momento della presentazione.

La mancanza dei requisiti richiesti costituisce motivi di esclusione nella selezione.

Art. 4. - MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali, secondo la seguente tabella di valutazione titoli:

VALUTAZIONE DEI TITOLI	Punti		Punti Dichiarati	Punti attribuiti
Votazione laurea < 100	5	MAX 50 punti		
Votazione laurea $V \ 100 \leq V \leq 110$	10			
Votazione con Lode	15			
Seconda laurea magistrale	7			
Dottorato di ricerca	10			
Corsi di specializzazione post laurea (biennali), master	5 (max punti 10)			
Corsi di perfezionamento (annuali)	2 (max punti 8)			
VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ PROFESSIONALI	Punti	MAX 20 punti		
INCARICHI PRESSO ALTRE AMMINISTRAZIONI/ENTI	5 (Max punti 20)			
Esperienze dello stesso incarico presso altre Pubbliche Amministrazioni/Enti Privati				
INCARICHI PRESSO ALTRE IST. SCOLASTICHE	Punti	MAX 30 punti		
Anzianità di servizio c/o nostro Istituto	4 punti per anno			
Anzianità di servizio c/o altro Istituto	2 punti per anno			
			Totale	

Art. 5 - COMPENSO PREVISTO

Il compenso è fissato in € 2.700,00 (euro ottocento/00) onnicomprensivo di ogni onere di Legge. La liquidazione sarà effettuata tramite bonifico bancario.

Art. 6 – CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, stipula regolare contratto di prestazione d'opera per prestazioni intellettuali con l'esperto esterno. L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è comunque regolato dagli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile. Il compenso sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale, della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate e della fattura elettronica.

L'Amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (Art. 71 DPR 445/2000).

Art. 7 - REVOCA DELL'INCARICO O DIMISSIONI

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il Dirigente Scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo. In caso di giustificati motivi il contraente può dimettersi dall'incarico. In entrambi i casi la comunicazione viene notificata alla controparte tramite PEC almeno trenta giorni prima della data di risoluzione del contratto. La retribuzione spetterà fino al giorno di risoluzione del contratto.

Art. 8 – INFORMATIVA PRIVACY

Gli esiti dell'avviso saranno pubblicati all'Albo della scuola. Ai sensi del decreto 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l' IC Uggiate Trevano per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali. Il presente bando è affisso all'Albo on-line dell'Istituto nell'apposita sezione del sito della scuola e nella Sezione Amministrazione Trasparente.

ART. 10 - NOMINATIVI DEI RESPONSABILI

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), è Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico, prof. Claudio Bucciarelli

Il Dirigente scolastico
Prof. Claudio Bucciarelli
Documento firmato digitalmente