

**Convenzione tra l'Azienda Sociale Comuni Insieme e l'Istituto Comprensivo di Mozzate  
per  
il Servizio di Psicologia Scolastica**

*L'anno Duemilaventuno, addì 4 del mese di giugno in Lomazzo, presso la sede operativa dell'Azienda Sociale Comuni Insieme, p.zza IV Novembre, 2*

*tra*

*l'Azienda Sociale Comuni Insieme, rappresentata dal Direttore, Dott. Gianpaolo Folcio, nato a Erba (Co) il 19.06.1958 in qualità di Legale rappresentante*

*e*

*l'Istituto Comprensivo di Mozzate, rappresentato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Laura Mauri, nata a Como (CO) il 31/07/1970 in qualità di Legale rappresentante*

*per brevità denominate Azienda e Istituto*

*premesso*

*che l'Azienda, quale ente strumentale dei Comuni consorziati, opera nel settore dell'assistenza sociale e socio-sanitaria per il perseguimento di finalità di solidarietà sociale con lo scopo prioritario di svolgere la propria attività a favore di Enti e soggetti che operano in campo sociale ed assistenziale;*

*che l'Azienda può esercitare la gestione dei servizi alla persona a prevalente carattere sociale, in forma diretta, a mezzo della propria struttura organizzativa, e attraverso l'acquisto di servizi e prestazioni, o tramite la partecipazione ad istituzioni non lucrative, o attraverso la concessione di servizi non istituzionali a terzi;*

*che l'Azienda è altresì abilitata a sviluppare Servizi e Progetti a carattere istituzionale di competenza dei singoli Comuni, quale Ente Capofila, in base all'Accordo di Programma sottoscritto dai Comuni afferenti al distretto di Lomazzo/Fino Mornasco, per la realizzazione e l'attuazione del Piano di Zona triennio 2021/2024;*

*che l'Istituto ha esplicitato nel Piano dell'Offerta Formativa l'intenzione di realizzare progetti ed interventi che promuovano il benessere dei bambini e dei ragazzi, che prevengano le situazioni di disagio e l'insuccesso scolastico, che sostengano la genitorialità e le insegnanti;*

*che l'Istituto si pone nel territorio come "nodo" della rete costruita tra ASCI, Servizi Sociali e Scuole;*

*che l'Istituto manifesta la necessità di migliorare e di aumentare il coinvolgimento della Scuola nelle diverse fasi di progettazione, monitoraggio e valutazione del Servizio in una logica di partenariato attivo da formalizzare in una convenzione;*

*che l'Istituto necessita di strumenti formali, ma flessibili, di durata annuale e rinnovabili per tacito accordo, per realizzare le proprie finalità in collaborazione con altri soggetti;*

*ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:*

**Art. 1 – Oggetto della convenzione**

*Costituiscono oggetto della presente convenzione la gestione degli interventi di Psicologia Scolastica (del Servizio di cui si allega copia), ai sensi della L. 285/1997, che si realizzano, in collaborazione fra l'Azienda e l'Istituto, attraverso l'impiego di consulenti psicologi.*

*Destinatari del Servizio di Psicologia Scolastica sono:*

- *bambini/e 3 – 10 anni;*
- *ragazzi/e 11 – 14 anni;*
- *dirigenti scolastici e coordinatori / referenti Scuole dell’Infanzia;*
- *insegnanti di Scuola dell’Infanzia, di Scuola Primaria e di Scuola Secondaria di I grado;*
- *genitori di bambini/e e ragazzi/e frequentanti la Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado;*
- *assistenti sociali;*
- *adulti che operano all’interno di realtà educative del territorio rivolte ai minori.*

*Gli interventi di cui sopra hanno il fine di:*

- *promuovere il benessere di bambini, ragazzi e adulti di riferimento all’interno delle realtà scolastiche;*
- *prevenire forme di disagio psicosociale, di insuccesso e dispersione scolastica e di comportamenti a rischio nei minori;*
- *promuovere momenti di complementarietà di competenze professionali diverse (insegnanti – psicologo);*
- *offrire uno spazio di ascolto e di confronto agli adulti di riferimento dei minori (insegnanti, genitori);*
- *favorire la costruzione di una rete di sostegno al mondo dei bambini e dei preadolescenti che coinvolga scuole, servizi sociali, servizi specialistici e agenzie educative del territorio.*

#### *Art. 2 – Ruoli e competenze*

*Per la realizzazione degli interventi di cui al precedente articolo l’Azienda si impegna ad individuare uno o più consulenti psicologi, che avranno a disposizione un monte ore complessivo da destinarsi al proprio territorio di competenza calcolato sulla base sia della popolazione scolastica che del numero di plessi e istituti scolastici presenti nel territorio di riferimento. L’Azienda, annualmente, entro il mese di settembre, comunicherà il monte-ore a disposizione dell’Istituto, precedentemente concordato con le Amministrazioni Comunali. L’articolazione e la tempistica degli interventi, così come eventuali integrazioni con fondi propri da parte della Scuola, verranno programmate e definite dal Coordinatore con i Dirigenti Scolastici insieme ai referenti scolastici e agli insegnanti di sezione, sulla base dell’analisi dei bisogni rilevati e delle priorità evidenziate all’interno di ciascuna realtà.*

*Le prestazioni fondamentali ed irrinunciabili oggetto del presente Servizio sono:*

- *consulenza psicologica a favore di insegnanti, alunni e genitori in merito a tematiche riguardanti la crescita degli alunni e situazioni di disagio;*
- *ascolto e consulenza nell’ambito degli spazi “sportelli di ascolto” presenti nelle scuole per favorire la comunicazione tra ragazzo, famiglia e scuola;*
- *osservazione, analisi delle situazioni, confronti con insegnanti ed educatori nell’ambito “classe” con l’elaborazione di risposte e supporti a favore delle dinamiche presenti;*
- *conduzione di “laboratori” all’interno delle classi su contenuti rispondenti ai bisogni concretamente evidenziati, al fine di favorire i processi di cambiamento degli alunni e l’approfondimento di tematiche educative con gli insegnanti e i genitori.*

***Le azioni previste dal servizio potranno essere svolte anche con la modalità a distanza telematica stante l'emergenza sanitaria da Covid-19.***

*Il personale addetto al Servizio di Psicologia Scolastica si impegna a rendere partecipe il Dirigente Scolastico e/o i referenti scolastici relativamente a situazioni di disagio manifestate dagli alunni di cui è venuto a conoscenza e che potrebbero necessitare di un coinvolgimento di altri interlocutori del territorio in un’ottica di lavoro di rete nel rispetto del Regolamento UE 679/16.*

*L’Istituto si impegna:*

- *ad avvalersi del Servizio in risposta a bisogni concreti rilevati dai docenti e dalle famiglie;*

- a individuare in ogni plesso, come docenti referenti per il Servizio di Psicologia Scolastica, i coordinatori di classe/di sezione, responsabili dei momenti di progettazione, monitoraggio e valutazione degli interventi;
- a diffondere in modo completo e puntuale le informazioni e la modulistica relative al Servizio (organizzazione, obiettivi, destinatari) a tutte le componenti coinvolte (docenti, famiglie, alunni)
- a nominare ASCI Responsabile Esterno dei dati e ad inviare l'elenco dei minori autorizzati previa raccolta autorizzazione dei genitori: i documenti attestanti le autorizzazioni firmate da entrambi i genitori inerenti alle prestazioni psicologiche è ritenuta obbligatoria.
- Ad inviare ad ASCI i protocolli sanitari (e gli eventuali aggiornamenti) della scuola relativi all'emergenza sanitaria da Covid-19.
- Ad informare tempestivamente ASCI tramite posta elettronica di eventuali classi in quarantena.
- a utilizzare i moduli e le procedure della Psicologia Scolastica per le segnalazioni ai Servizi (Sociale, ASCI link, Servizi Sociali, altri)
- ad inoltrare all'Azienda l'elenco completo dei nominativi degli alunni delle classi dei propri plessi che hanno autorizzato il servizio
- a conservare i documenti attestanti le autorizzazioni firmate dai genitori inerenti a quelle prestazioni psicologiche la cui autorizzazione è ritenuta obbligatoria
- a indicare la tempistica più idonea per una puntuale verifica e progettazione degli interventi, che preveda il coinvolgimento dei servizi sociali e degli amministratori locali
- ad autorizzare l'utilizzo di spazi idonei della Scuola per realizzare la consulenza a favore dei ragazzi e dei genitori e per gli incontri dei progetti psicopedagogici
- a sostenere con fondi propri le eventuali integrazioni orarie o progettazioni che non possono essere ricomprese nel monte ore destinatogli comunicando in via preventiva ogni modifica alla Coordinatrice del Servizio.

#### *Art. 3 – Garanzie sul personale*

*L'Azienda e l'Istituto garantiscono che il personale sopra indicato, nonché ogni altro operatore eventualmente impiegato nel servizio oggetto del presente atto, sia in possesso delle condizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle attività o delle prestazioni specifiche necessarie alla realizzazione del servizio stesso, nonché, ove richiesto, delle abilitazioni professionali riconosciute dalla Regione Lombardia.*

#### *Art. 4 – Responsabili*

*Il responsabile del Servizio è il Dr. Folcio Gianpaolo, Direttore dell'Azienda ASCI.*

*L'Azienda dà atto che la dott.ssa Moira Minurri (coordinatrice Servizio Psicologia Scolastica), è referente del Servizio, per la parte di propria competenza.*

*L'Istituto dà atto che la Prof.ssa Cattaneo Antonella è responsabile del Servizio, per la parte di propria competenza.*

#### *Art. 5 – Durata della convenzione.*

*La presente convenzione ha decorrenza dalla data della stipula fino al 31 luglio 2024.*

#### *Art. 6 – Spese di bollo e di registrazione.*

*Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.*

#### *Art. 7 - Trattamento dati personali*

*Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, i dati personali forniti sono raccolti dal Servizio di Psicologia dell'Azienda Sociale Comuni Insieme per:*

- *promuovere il benessere di bambini, ragazzi e adulti di riferimento all'interno delle realtà scolastiche;*
- *prevenire forme di disagio psicosociale, di insuccesso e dispersione scolastica e di comportamenti a rischio nei minori;*

- *promuovere momenti di complementarietà di competenze professionali diverse (insegnanti – psicologo);*
- *offrire uno spazio di ascolto e di confronto agli adulti di riferimento dei minori (insegnanti, genitori);*
- *favorire la costruzione di una rete di sostegno al mondo dei bambini e dei preadolescenti che coinvolga scuole, servizi sociali, servizi specialistici e agenzie educative del territorio.*

*Le azioni previste dal servizio potranno essere svolte anche con la modalità a distanza telematica stante l'emergenza sanitaria da Covid-19.*

*I dati verranno trattati nel rispetto della suddetta normativa esclusivamente per la predetta finalità.*

*L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, diritto di opposizione.*

*La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di attivare il suddetto Servizio.*

*Il trattamento dei dati personali avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative per garantire un livello di sicurezza dei dati personali adeguato al rischio come previsto dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art. 32).*

*Il Titolare del Trattamento dei dati ai sensi dell'art. 4 comma 7 e 24 del Regolamento UE 679/16 è l'Istituto Comprensivo di Mozzate, con sede in Mozzate, via Libertà, n. 3, in persona del legale rappresentante Dott.ssa Laura Mauri.*

*Il Responsabile esterno del Trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/16 è l'Azienda Sociale Comuni Insieme con sede in Lomazzo (CO), Piazza IV Novembre 2, in persona del Direttore, Dr. Gianpaolo Folcio.*

*Il Responsabile Protezione Dati (DPO) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/16 per l'Azienda Sociale Comuni Insieme è l'Avv. Papa Abdoulaye Mbodj; mentre per l'Istituto Comprensivo è Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. – Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) – Contatto: dpo@agicomstudio.it Tel. 02-90601324- Fax 02-700527180.*

*Lomazzo, 21/06/2021*

*Per l'Azienda Sociale Comuni Insieme  
Il Direttore Dr. Gianpaolo Folcio*

---

*Per l'Istituto Comprensivo di Mozzate  
Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Laura Mauri*

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse