

Istituto Comprensivo di Mozzate
Viale Libertà, 3 - 22076 Mozzate (CO)
tel. 0331 83149
codice meccanografico COIC83400P
c.f. 80017540131

email: COIC83400P@istruzione.it - COIC83400P@PEC.ISTRUZIONE.IT

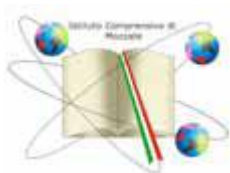
Prot. n. (vedi segnatura)

Mozzate, (vedi segnatura)

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto per l'acquisto di toner per la Scuola Primaria di Carbonate a.s. 2021-2022, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76/2020, per un importo contrattuale pari a € 264,00 (IVA esclusa), CIG: Z5236993A6.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto approvato con delibera n. 21 del Consiglio d'Istituto del 24/06/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, a seguito delle novità introdotte dal D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato dal C..d.I. con delibera n. 8 del 15/02/2022;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*»;
- VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, ai sensi del quale «*Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, **Firmato digitalmente da LAURA MAURI** architettura, inclusa l'attività di*



Istituto Comprensivo di Mozzate
Viale Libertà, 3 - 22076 Mozzate (CO)
tel. 0331 83149
codice meccanografico COIC83400P
c.f. 80017540131

email: COIC83400P@istruzione.it - COIC83400P@PEC.ISTRUZIONE.IT

progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro»;

VISTO altresì in particolare l'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che «*Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016*»;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che «*[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;

VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

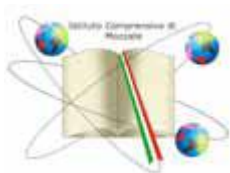
VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, comma 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

DATO ATTO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico della procedura di affidamento;

Firmato digitalmente da **LAURA MAJURI**

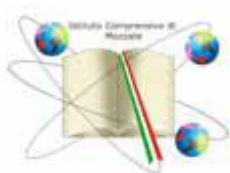


Istituto Comprensivo di Mozzate
Viale Libertà, 3 - 22076 Mozzate (CO)
tel. 0331 83149
codice meccanografico COIC83400P
c.f. 80017540131

email: COIC83400P@istruzione.it - COIC83400P@PEC.ISTRUZIONE.IT

- VISTE** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;
- RITENUTO** che la Dott.ssa Laura Mauri, D.S. dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
- TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
- VISTO** l'art. 6 *bis* della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTI** altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*»;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- DATO ATTO** della necessità di acquistare il toner per la Scuola Primaria di Carbonate a.s. 2021-2022;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola è stata stimata in € 264,00 IVA esclusa (€ 322,08 IVA inclusa);
- DATO ATTO** che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante la richiesta del preventivo di spesa fornito da n. 3 operatori economici, idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;
- VISTE** le note con la quale sono stati richiesti ai sottoelencati operatori economici appositi preventivi per l'affidamento in parola:
- operatore HARTEX, nota prot. 2897/VI.2 del 24/05/2022;
 - operatore SCUOLAPASSAPAROLA, nota prot. 2900/VI.2 del 24/05/2022;
 - operatore SQWEASY, nota prot. 2901/VI.2 del 24/05/2022;
- ACQUISITI** i seguenti preventivi da parte di n. 3 operatori interpellati:
- operatore HARTEX, nota prot. 2950/VI.2 del 26/05/2022, per un importo complessivo offerto pari ad € 264,00 IVA esclusa (il toner Sharp stampa fino a 25.000 pagine, il toner HP stampa fino a 2.500 pagine);
 - operatore SCUOLAPASSAPAROLA, nota prot. 2976/VI.2 del 26/05/2022, per un importo complessivo offerto pari ad € 299,00 IVA esclusa;
 - operatore SQWEASY, nota prot. 2977/VI.2 del 27/05/2022, per un importo

Firmato digitalmente da LAURA MAURI



Istituto Comprensivo di Mozzate

Viale Libertà, 3 - 22076 Mozzate (CO)

tel. 0331 83149

codice meccanografico COIC83400P

c.f. 80017540131

email: COIC83400P@istruzione.it - COIC83400P@PEC.ISTRUZIONE.IT

complessivo offerto pari ad € 264,00 IVA esclusa (tutti i toner stampano fino a 25.000 pagine);

CONSIDERATO che l'operatore SQWEASY io, ha presentato il preventivo maggiormente vantaggioso, tenuto conto della corrispondenza di quanto offerto e la congruità del prezzo;

di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;

**RITENUTO
TENUTO CONTO** che l'Istituto non ha richiesto all'operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 264,00, IVA esclusa (pari a € 322,08 IVA inclusa), trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

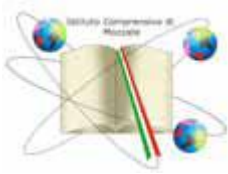
nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76/2020, l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto l'acquisto di toner per la Scuola Primaria di Carbonate a.s. 2021-2022, all'operatore economico SQWEASY, per un importo massimo delle prestazioni pari ad € 264,00 IVA esclusa (pari a € 264,00 + IVA pari a € 322,08);
- di autorizzare la spesa massima complessiva € 322,08 IVA inclusa, da imputare sul capitolo A03.8 dell'esercizio finanziario 2022;
- di nominare la Dott.ssa Laura Mauri quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Firmato digitalmente da LAURA MAURI



Istituto Comprensivo di Mozzate
Viale Libertà, 3 - 22076 Mozzate (CO)
tel. 0331 83149
codice meccanografico COIC83400P
c.f. 80017540131

email: COIC83400P@istruzione.it - COIC83400P@PEC.ISTRUZIONE.IT

Il Dirigente Scolastico

Laura Mauri

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse