

## ANALISI CONTO CONSUNTIVO

## VERBALE N. 2025/002

Presso l'istituto I.C. MOZZATE di MOZZATE, l'anno 2025 il giorno 08, del mese di maggio, alle ore 17:13, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 19 provincia di COMO.

La riunione si svolge presso la sede dell'Istituzione Scolastica..

## I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
NICOLA	DE BLASIO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
EVA	DAL BARCO	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

La documentazione relativa al Conto Consuntivo Anno 2024 è stata trasmessa, tramite e-mail, in data 14.4.2025.

In data 17.4.2025 si è provveduto alla richiesta di una integrazione della documentazione trasmessa.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

## Anagrafica

1. *Osservanza norme regolamentari*

## Conto Finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
4. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
5. *Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese*
6. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
7. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
8. *Coerenza nella compilazione del modello H*

## Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

## Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DSGA uscente e DSGA subentrante*
3. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
4. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
5. *Concordanza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché Poste SpA al 31/12*
6. *Corretta indicazione consistenze iniziali*



## 7. Coerenza nella compilazione del modello K

### Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

### Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

### Certificazione Unica

1. Avvenuta presentazione della Certificazione Unica

### Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici
3. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

## Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

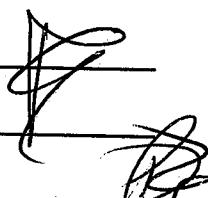
La struttura delle classi per l'anno scolastico 202/2025 è la seguente:

Numerosezioni con orario ridotto (a)	Numerosezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (%c)
7	7	162			162	162	13	23,15

## Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

	Numeroclassi funzionanti con 24 ore (a)	Numeroclassi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numeroclassi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
ime	4	1	5	107		83	24	107	107	5	0	21,40
conde	4	2	6	126		105	42	147	8	-21	24,50	
enze	6	1	7	136		113	24	137	9	-1	19,57	
parte	7	2	9	149		109	40	149	8	0	16,56	
intre	5	1	6	129		107	22	129	7	0	21,50	
riclassi			0						0		0	0
ale	0	26	7	33	647	0	517	152	669	37	-22	20,27
me		5	1	6	136		112	25	137	3	-1	22,83
onde		5		5	113		114		114	14	-1	22,80
ze		5		5	110		116		116	7	-6	23,20

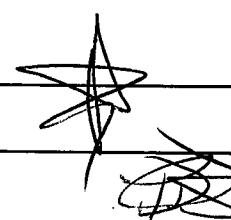


Pluriclassi				0						0		0	0
Totale	0	15	1	16	359	0	342	25	367	24	-8	22,94	

**Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	80
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	12
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	18
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>151</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	16
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	4
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>29</b>



## Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze:

### 1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilità (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 399.501,14		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 265.302,09	€ 265.302,09	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 110.795,40	€ 110.795,40	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 38.576,52	€ 38.576,52	1,00
06-Contributi da privati	€ 96.375,58	€ 96.375,58	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,01	€ 0,01	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 910.550,74</b>	<b>€ 511.049,60</b>	
<b>Disavanzo di competenza</b>		<b>€ 0,00</b>	
<b>Totale a pareggio</b>		<b>€ 511.049,60</b>	

### 2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
<b>Attività'</b>			
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 756.675,11	€ 294.221,18	0,39
A02-Funzionamento amministrativo	€ 77.264,55	€ 47.149,86	0,62
A03-Didattica	€ 31.194,07	€ 14.829,22	0,48
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 572.384,94	€ 159.267,02	0,28
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A06-Attività' di orientamento	€ 73.783,54	€ 72.975,08	0,99
<b>Progetti</b>			
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 2.048,01	€ 0,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 135.818,33	€ 39.718,58	0,30
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 124.847,14	€ 35.742,46	0,29
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 9.908,26	€ 0,00	0,00
<b>Gestioni economiche</b>			
G01-Azienda agraria	€ 1.062,93	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00



<b>G04-Attività convittuale</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	<b>€ 500,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 892.993,44</b>	<b>€ 333.939,76</b>	
<b>Z101-Disponibilita' finanziaria da programmare</b>	<b>€ 17.557,30</b>		
<b>Avanzo di competenza</b>		<b>€ 177.109,84</b>	
<b>Totale a Pareggio</b>			<b>€ 511.049,60</b>

Pertanto, l'esercizio finanziario 2024 presenta un avanzo di competenza di € 177.109,84.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 38,00% di quelle programmate.

Il fondo economale per le minute spese è stato regolarmente chiuso con reversale n. 671 del 13.12.2024 di euro 200,00.

### Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2024	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2024	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 179.709,83	€ 17.215,22	€ 162.494,61	€ 186.372,49	€ 2.854,89	€ 346.012,21

	Iniziali al 1/1/2024	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2024	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 8.527,46	€ 3.179,33	€ 5.348,13	€ 2.163,90	€ 1.245,09	€ 6.266,94

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 1.830,44 e pagati residui passivi per euro 2.163,90.

Con provvedimento n. 825 del 07.02.2024 è stata disposta la radiazione del residuo attivo n. 660/2022 di euro 2.854,89, trattandosi di progetto PON concluso.

Con provvedimento n. 826 del 07.02.2024 è stata disposta la radiazione del residuo passivo n. 308/2023 di euro 1.245,09 in quanto il suddetto importo "è stato erroneamente duplicato in sede di inserimento impegno spesa", come dichiarato dalla DS nella proposta di radiazione.

Con riferimento ai residui passivi dal n. 261 al n. 263/2022 per complessivi euro 443,04 - destinazione "Risorse ex art. 58, comma 4 DL 73/2021", si invita l'Istituzione scolastica a verificare l'effettiva debenza della suddetta somma, considerato che la relativa scheda finanziaria (P.4.30) reca in entrata un importo pari a zero.

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 823.773,66. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 183.484,12	€ 65.288,36	€ 248.772,48

<b>Totale Disponibilità</b>	€ 408.028,60	€ 173.239,52	€ 581.268,12
<b>Deficit Patrimoniale</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale Attivo</b>	€ 591.512,72	€ 238.527,88	€ 830.040,60
<b>PASSIVO</b>			
<b>Totale debiti</b>	€ 8.527,46	-€ 2.260,52	€ 6.266,94
<b>Consistenza Patrimoniale</b>	€ 582.985,26	€ 240.788,40	€ 823.773,66
<b>Totale Passivo</b>	€ 591.512,72	€ 238.527,88	€ 830.040,60

Il passaggio di consegne tra DSGA uscente e subentrante è avvenuto in data 21.11.2024, come da relativo verbale n. 5727 di pari data.

Il totale delle immobilizzazioni al 31.12.2024 concorda con la consistenza inventariale alla medesima data.

### **Situazione Amministrativa (Mod. J)**

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>				€ 228.318,77
	<b>Residui anni precedenti</b>	<b>Competenza Esercizio 2024</b>		
<b>Riscossioni</b>	€ 17.215,22	€ 324.677,11	€ 341.892,33	
<b>Pagamenti</b>	€ 3.179,33	€ 331.775,86	€ 334.955,19	
<b>Fondo di cassa alla fine dell'esercizio</b>				€ 235.255,91
<b>Residui Attivi</b>	€ 159.639,72	€ 186.372,49		€ 346.012,21
<b>Residui Passivi</b>	€ 4.103,04	€ 2.163,90		€ 6.266,94
<b>Avanzo di amministrazione al 31/12</b>				€ 575.001,18

Il Fondo cassa al 31/12/2024 riportato nel modello J è pari a 235.255,91 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

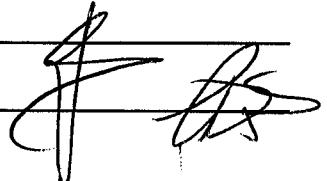
### **Spese Per Attività e Progetti**

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

### **SPESE**

Impegni



	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive	Programmazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/Spese %
A01	€ 0,00	€ 19.854,69	€ 19.926,76	€ 936,39	€ 57,20	€ 6.374,82	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 77.264,55	€ 47.149,86	61,03%
A02	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.556,00	€ 0,00	€ 5.842,78	€ 1.430,44	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.194,07	€ 14.829,22	47,54%
A03	€ 1.983,36	€ 12.395,84	€ 18.877,00	€ 100.001,83	€ 0,00	€ 26.008,99	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 572.384,94	€ 159.267,02	27,83%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 72.329,58	€ 0,00	€ 0,00	€ 645,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 73.783,54	€ 72.975,08	98,91%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.048,01	€ 0,00	0,00%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P02	€ 0,00	€ 0,00	€ 35.050,64	€ 0,00	€ 0,00	€ 691,82	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 124.847,14	€ 35.742,46	28,63%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.724,82	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.908,26	€ 3.724,82	37,60%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 243,82	€ 7,48	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.062,93	€ 251,30	23,65%
<b>TOTALE</b>	€ 1.983,36	€ 32.250,53	€ 157.464,80	€ 100.938,22	€ 6.143,80	€ 35.159,05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 892.493,44	€ 333.939,76	38,00%
<b>TOTALE/TOTALE IMPEGNI %</b>	0,60%	9,66%	47,16%	30,23%	1,84%	10,53%	0,00%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 38,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 28,81%.

### Dichiarazione IRAP

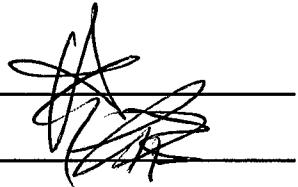
La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP/2024 è stata trasmessa in data 30.10.2024 con protocollo numero 24103009093269894.

### Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata fuori termine.

### Certificazione Unica



La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata fuori termine

Il Mod. 770/2024 è stato trasmesso in data 26.11.2024 con protocollo numero 24112615222369851,

La CU/2025 è stata trasmessa in data 26.03.2025 con protocollo numero 25032611572123067.

Per il futuro, si invita l'Istituzione scolastica a rispettare i termini di presentazione delle dichiarazioni fiscali.

### **Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture**

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

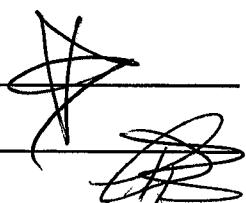
L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ITP annuale del 2024, estrapolato da Area RGS, è di - 10,38.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*



- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Il passaggio di consegne dal DSGA uscente al DSGA subentrante è stato realizzato e non si osservano vizi nella procedura applicata*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

## Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 19:16, l'anno 2025 il giorno 08 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

DE BLASIO NICOLA  
DAL BARCO EVA

