

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	TERENGHI GRETA
Indirizzo	VIA MONTEROSA, 4, FIGINO SERENZA (Co)
Telefono	+393392579898
Fax	
E-mail	terenghigreta@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	24/11/1991

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Ottobre 2020 - oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo Cantù 3, via Pitagora 12, Cantù
• Tipo di azienda o settore	Istruzione
• Tipo di impiego	Insegnante di potenziamento
• Principali mansioni e responsabilità	Potenziamento delle competenze linguistiche e matematiche; affiancamento e supporto degli insegnanti durante lo svolgimento delle lezioni; supplenze occasionali
• Date (da – a)	2017-2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Isabella Morelli Media consultant, PR, Press Office, via Mentana 32, Como
• Tipo di azienda o settore	PR&PressOffice
• Tipo di impiego	Assistente, accoglienza e gestione clienti

• Principali mansioni e responsabilità

Aggiornamento database con informazioni complete di giornalisti e professionisti del settore arredo design. Gestione degli inviti agli eventi e accoglienza clienti in particolare durante il Fuorisalone nello Showroom "Fantini".

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2013- oggi

Privato

Istruzione

Tutor privata

Lezioni private a diverse tipologie di studenti, in particolare della scuola secondaria di primo e secondo grado. Esperienza anche con ragazzi con DSA (Disturbi specifici di apprendimento).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2011-2020

Università degli Studi di Milano

Lingua e Letteratura Russa, Lingua e Letteratura Inglese

Laurea Triennale in Lingue e Letterature Straniere

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE:

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

C1

C1

C1

RUSSO:

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

B1

B1

B1

SPAGNOLO:

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

A2

A2

A2

ULTERIORI INFORMAZIONI

PATENTE O PATENTI

Con computer, attrezzature specifiche,
macchine, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

RELAZIONALI CAPACITÀ E COMPETENZE

Sono una persona socievole con una buona capacità di adattamento e comunicazione, ulteriormente sviluppate dalle diverse tipologie di studenti con cui ho avuto la fortuna di rapportarmi nelle lezioni private da me impartite.
Ho un'ottima capacità nel relazionarmi con le persone e a sopportare alti livelli di stress. Ottimo
capacità di ascolto e mediazione.
Grazie ai miei studi ho avuto la possibilità di vivere diverse esperienze all'estero, in particolare
nell'estate del 2017 ho trascorso due mesi a San Pietroburgo dove sono stata ospite di una
famiglia e frequentavo lezioni private presso una scuola che collabora con l'Associazione Italia –
Russia, e da Settembre a Dicembre del 2018 ho avuto l'opportunità di lavorare come babysitter
presso una famiglia inglese.
CONOSCENZA E UTILIZZO DELLA SUITE OFFICE E DI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS, OTTIMO UTILIZZO DI
INTERNET E POSTA ELETTRONICA.
Patente automobilistica B
Dal 2016 lavoro una volta alla settimana, come volontaria, alla mensa di Solidarietà di Cantù
(Co).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 Digs 196 del 30 giugno 2003 e
dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.