

Ministero dell'Istruzione e del Merito**Istituto Comprensivo CUCCIAGO GRANDATE CASNATE**

Via S. Arialdo, 27 - 22060 Cucciago (Como)

Tel: 031 725030 - Fax: 031 787699 C.F.: 95083380139 e-mail: coic84200n@istruzione.it e-mail

pec: coic84200n@pec.istruzione.it

CONSIGLIO DI ISTITUTO – TRIENNIO 2022/25**Verbale n. 14**

Il giorno 26 del mese di marzo 2024 alle ore 18.00, in presenza, presso i locali della Scuola Secondaria di Primo grado di Cucciago, si riunisce il Consiglio di Istituto, convocato in data 22/03/2024.

Considerati i Membri presenti e il conseguente raggiungimento del numero legale come da tabella sotto riportata.

MEMBRI	P/A	MEMBRI	P/A
PIATTI Raffaella	A (G)	Docenti e ATA	
Genitori		BALLERINI Anna Maria	P
FRIGERIO Alessandro	P	BRIATICO Angela	P
GIGLIO Omar	P	CALDERA Maria Grazia	P
LUCCA Dario	P (ore 18.25)	CHIARELLO Roberto	P
ROTTA Barbara	P (ore 18.20)	COLOMBO Ilaria	P
SALA Marilinda	A (G)	CALOISI Federica	P
SALVATORE Barbara	P	FILPA Maria Grazia	P (ore 18.30)
SEVESO Cristina	A (G)	SALA Simona	P
VIGANO' Cinzia	A(G)	ASTORINO Maria	P
		STRATI Maria Francesca	P

Il Presidente dà inizio alla riunione alle ore 18.15, svolge le funzioni di segretario il Vicepresidente GIGLIO; si prosegue con la lettura dell'Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente

2. Verifica eventuale aumento delle tariffe a carico delle famiglie per le gite scolastiche rispetto alle indicazioni del Consiglio d'istituto e costituzione di un "fondo gita" per diminuire le spese a carico delle famiglie

3. Stato lavori della posa della targa a ricordo della professoressa Porta

4. Esito dell'incontro tra il Presidente e il Sindaco di Grandate sul tema dell'utilizzo degli edifici scolastici

5. Elezioni amministrative 2024 a Grandate e Cucciago. Utilizzo dei saloni delle scuole per incontri elettorali

6. Richiesta modifica orario inizio lezioni a Settembre 2024 per la Scuola dell'Infanzia di Cucciago

7. Aggiornamento stato dei lavori per la raccolta di beni da donare ai bisognosi

8. Varie ed eventuali

Punto n. 1: Approvazione verbale seduta precedente

La consigliera BALLERINI chiede di modificare il verbale correggendo il dato relativo al numero di iscritti alla scuola Primaria di Cucciago per il prossimo anno scolastico; pertanto il testo verrà modificato come segue: *“Primaria di Cucciago; 52 iscrizioni; per mancanza di spazi idonei, ne sono state accolte 40, per cui verranno istituite due classi; sono state accolte tutte le richieste degli alunni residenti a Cucciago, più quelle di alunni che hanno fratelli o sorelle già frequentanti a Cucciago e quelle di alunni che hanno frequentato la scuola dell'infanzia di Cucciago e intendono proseguire il loro percorso di studi alla Primaria”*.

Il Presidente mette ai voti per alzata di mano l'approvazione del verbale n. 13 della seduta precedente con la modifica richiesta: lo stesso viene approvato con 13 voti a favore, mentre 2 consiglieri si astengono (CALOISI, ASTORINO).

Pertanto, il Consiglio d'Istituto

DELIBERA (n. 81)

a maggioranza l'approvazione del verbale n.13 relativo alla seduta precedente, con l'integrazione di cui sopra.

2. Verifica eventuale aumento delle tariffe a carico delle famiglie per le gite scolastiche rispetto alle indicazioni del Consiglio d'istituto e costituzione di un “fondo gita” per diminuire le spese a carico delle famiglie

Il consigliere CHIARELLO, in riferimento all'aumento delle tariffe per le gite scolastiche, conferma per la scuola Secondaria di Cucciago uno sfioramento di circa 30 euro rispetto al tetto massimo di spesa di 300 euro, stabilito dal regolamento dell'Istituto Comprensivo.

La consigliera COLOMBO indica che l'incremento delle tariffe è principalmente dovuto ai costi dei trasporti. La consigliera SALA S solleva interrogativi su come dovrebbe essere istituito un possibile "fondo gita" e chiede che ogni referente di gita riceva il preventivo dei trasporti non appena disponibile dalla Segreteria.

La consigliera ROTTA riporta le lamentele dei genitori riguardo alle tariffe definitive delle gite e menziona una proposta informale di istituire un "fondo gite" per ridurre i costi per famiglia. Inoltre, nota come nella scuola Secondaria di Grandate fosse stata richiesta un'approvazione informale alle gite da parte delle famiglie, permettendo così stime più precise dell'importo finale.

Il Presidente, pur evidenziando le difficoltà nell'ottenere un preventivo dei trasporti con largo anticipo rispetto alla gita, sottolinea l'importanza di comunicare alle famiglie le tariffe con adeguato preavviso.

Raccogliendo tutte le osservazioni dei presenti, il Presidente propone che vengano messi in atto i seguenti passaggi, pienamente accolti dal C.d.I.:

- la Segreteria comunica ai referenti di gita il preventivo dei trasporti appena disponibile;
- il referente di gita per tramite dei rappresentanti o mediante un modulo scritto chiede una preadesione informale;
- Il docente ricalcola i costi in base alle adesioni e procede con l'erogazione del relativo pagamento tramite sistema pagoPA.

Il Presidente anticipa che a settembre p.v. sarà necessario valutare le spese effettivamente sostenute per le gite (rendicontazione della segreteria) al fine di affrontare un'eventuale discussione su modifiche dei tetti di spese.

3. Stato lavori della posa della targa a ricordo della professoressa Porta

Il Presidente presenta un'anteprima della targa commemorativa dedicata alla professoressa Porta, sulla quale è scritta la frase: "Lassù c'era necessità di un'Artista". I Consiglieri richiamano l'attenzione sul fatto che la delibera 60 prevedeva, invece, la seguente dedica: "Forse lassù c'era bisogno di un Artista", e ribadiscono la conferma di quest'ultima.

4. Esito dell'incontro tra il Presidente e il Sindaco di Grandate sul tema dell'utilizzo degli edifici scolastici

Il Presidente riassume la situazione nei due Comuni di Casnate e Cucciago sul tema dell'utilizzo degli edifici scolastici: a Casnate il sindaco comunica di non avere risorse per affrontare la questione, per cui al momento viene mantenuto lo status quo, ovvero durante l'orario scolastico la

competenza nella gestione degli spazi è della scuola, al di fuori dell'orario scolastico compete invece al Comune; a Cucciago sarà operativo il protocollo di intesa, già presentato nelle precedenti sedute del C.d.I. Per quanto riguarda la situazione a Grandate, il Sindaco riferisce di aver inviato una bozza di protocollo di intesa nel 2021/2022 che però non aveva avuto seguito. Il Consigliere LUCCA dichiara che all'epoca in cui era Presidente del C.d.I. non aveva ricevuto tale proposta di intesa e che anche in Segreteria non è stato depositato nulla. Il Sindaco durante l'incontro con il Presidente ha riproposto la medesima bozza che viene letta dal Presidente a tutti i consiglieri. A seguito del colloquio, è riemersa la proposta del sindaco. Il presidente legge la proposta ai consiglieri.

Il Consigliere LUCCA si dichiara contrario ad approvare questo protocollo perché in esso viene escluso un ruolo decisionale da parte del C.d.I.; per tale motivo, suggerisce di sottoporre all'attenzione del Sindaco di Grandate il protocollo di intesa, attualmente in essere a Cucciago.

La consigliera SALA S propone di posticipare la discussione dopo le votazioni amministrative.

La Consigliera ROTTA sottolinea l'importanza di fornire risposte ai genitori con l'inizio del nuovo anno scolastico e propone l'attivazione di un regolamento deliberato dal C.d.I. in attesa di un'eventuale approvazione dell'intesa scuola-comune.

Il presidente propone di mettere all'ordine del giorno per le prossime sedute del C.d.I. una bozza di regolamento per Casnate e di riaggiornare la discussione sul regolamento di Grandate alla prima data disponibile dopo le elezioni amministrative di giugno.

5. Elezioni amministrative 2024 a Grandate e Cucciago. Utilizzo dei saloni delle scuole per incontri elettorali

La consigliera BALLERINI chiede perché sia stata fatta dal consigliera LUCCA la richiesta al C.d.I. Lo stesso risponde citando l'articolo 43 del regolamento dell'Istituto Comprensivo, di cui il Presidente legge il comma 1. Il Presidente conclude che la richiesta di utilizzo dei saloni venga fatta al Comune con in copia per il nullaosta alla DS. Si coglie l'occasione per ribadire la necessità di redigere un protocollo di intesa tra scuola e comune per risolvere situazioni come quella presentata dal consigliere LUCCA.

6. Richiesta modifica orario inizio lezioni a Settembre 2024 per la Scuola dell'Infanzia di Cucciago

Il Presidente, facendo riferimento a un accordo informale tra i docenti della scuola dell'Infanzia di Cucciago e i genitori degli alunni riguardante modifiche all'orario delle lezioni, comunica che tale accordo è stato ufficializzato successivamente dal Collegio Docenti. Pertanto, pone in votazione per

alzata di mano le modifiche richieste dalle insegnanti della scuola dell'Infanzia, che sono le seguenti:

- dal 05 al 18 settembre apertura dalle ore 8,00 alle ore 13,30 (10 giorni scolastici);
- la chiusura della scuola il giorno 27 Giugno 2025 alle ore 13.00, così che le insegnanti possano procedere alla sistemazione dei materiali didattici presenti negli spazi, in previsione dei Centri Estivi.

Il C.d.I. approva all'unanimità e, pertanto,

DELIBERA (n. 81)

all'unanimità le seguenti modifiche all'orario delle lezioni della scuola dell'Infanzia di Cucciago, ovvero:

- dal 05 al 18 settembre apertura dalle ore 8,00 alle ore 13,30 (10 giorni scolastici);
- la chiusura della scuola il giorno 27 Giugno 2025 alle ore 13.00.

7. Aggiornamento stato dei lavori per la raccolta di beni da donare ai bisognosi

La Consigliera ROTTA in riferimento allo stato di avanzamento dei lavori per la raccolta dei beni da donare ai bisognosi riferisce che si possono percorrere tre strade con tre differenti associazioni:

- la prima opzione coinvolge l'associazione presieduta da don Giusto, con il supporto della precedente consigliera di Istituto Monica Franceschini Grecchi;
- la seconda opzione è rappresentata da Como Accoglie, un gruppo di volontari disponibili ad andare nelle scuole per illustrare agli studenti i motivi della raccolta fondi;
- la terza opzione coinvolge un'associazione di Villaguardia impegnata nell'emergenza in Ucraina.

Il consigliere LUCCA esce alle ore 19.40.

La consigliera prosegue suggerendo che sarebbe ideale avviare la raccolta fondi prima dell'inizio del prossimo anno scolastico, in modo che a settembre i bisognosi possano avere a disposizione i materiali scolastici necessari. Propone quindi che la raccolta avvenga nelle settimane dei colloqui dopo la chiusura delle scuole.

Il Presidente propone di redigere un volantino contenente le istruzioni per la raccolta dei materiali e di discutere la stesura dello stesso e la proposta delle date per la raccolta nell'ordine del giorno della prossima riunione.

8. Varie ed eventuali

La consigliera STRATI informa che per la scuola Secondaria di Grandate, grazie alla raccolta punti-scuola dell'Esselunga, è stato acquistato un computer, mentre con la raccolta punti-scuola della COOP sono stati ottenuti dei palloni da pallavolo.

Il consigliere CHIARELLO aggiunge che per la scuola Secondaria di Cucciago, tramite la raccolta punti-scuola dell'Esselunga, sono stati acquistati dei palloni per la palestra, mentre con la raccolta punti-scuola della COOP è stata ottenuta una lavagna bianca.

Infine, la consigliera CALDERA riporta che per la scuola dell'Infanzia di Cucciago, grazie alle raccolte punti-scuola, sono stati acquistati pennarelli e colori stick.

Il Presidente, prima della conclusione, raccoglie dai Consiglieri la proposta di una data per la prossima seduta del Consiglio, venendo individuata nel 23 aprile 2024.

Il Presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 20.03

Il Presidente
FRIGERIO ALESSANDRO

Il Segretario
OMAR GIGLIO