

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo CUCCIAGO GRANDATE CASNATE

Via S. Arialdo, 27 - 22060 Cucciago (Como)

Tel: 031 725030 - Fax: 031 787699 C.F.: 95083380139 e-mail: coic84200n@istruzione.it e-mail

pec: coic84200n@pec.istruzione.it

CONSIGLIO DI ISTITUTO – TRIENNIO 2022/25

Verbale n. 4

Il giorno 28 del mese di marzo 2023 alle ore 18.00 presso i locali della Scuola Media di Cucciago, via Sant'Arialdo 27, si riunisce il Consiglio di Istituto, convocato in data 23/03/2023.

Considerati i Membri presenti e il conseguente raggiungimento del numero legale come da tabella sotto riportata.

MEMBRI	P/A	MEMBRI	P/A
PIATTI Raffaella	P (Zoom dalle ore 18.24)	Docenti e ATA	
Genitori		BALLERINI Anna Maria	P
FRIGERIO Alessandro	P	BRIATICO Angela	P
GIGLIO Omar	P	CALDERA Maria Grazia	P
LUCCA Dario	P	CHIARELLO Roberto	P
ROTTA Barbara	P	COLOMBO Ilaria	A (giustificata)
SALA Marilinda	P	FASOLA Sara	P
SALVATORE Barbara	P	MANGO Caterina	P
SEVESO Cristina	P	SALA Simona	P
VIGANÒ Cinzia	P	ASTORINO Maria	P
		STRATI Maria Francesca	A (giustificata)

Il Presidente del Consiglio di Istituto dà inizio alla riunione alle ore 18.14; svolge le funzioni di Segretario il Vicepresidente, GIGLIO Omar; indi si prosegue con la lettura dell'Ordine del Giorno:

- 1. Approvazione verbale seduta 13 febbraio;**
- 2. Mozione (Cons. Lucca) per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'I.C. dei verbali delle sedute precedenti;**
- 3. Interpellanza (Cons. Lucca) per conoscere i tempi di attuazione della delibera del C.d'I. n. 139/2022;**
- 4. Costituzione della commissione di studio, formata da tre genitori, tre docenti e un ATA, per regolamentare l'accesso telematico dei genitori alle assemblee di classe ed eventuali delibere;**
- 5. Nomina secondo genitore nel comitato di valutazione dei docenti;**
- 6. Diario scolastico 2023-2024: richiesta informazioni sull'adozione di un diario unico ed eventuali delibere;**
- 7. Proposta di un corso di primo soccorso e manovre di disostruzione dedicato ai ragazzi delle scuole secondarie ed eventuali delibere;**
- 8. Richiesta informazioni sulla procedura corretta da utilizzare per i genitori che vogliono richiedere la fotocopia di una o più verifiche ed eventuali delibere;**
- 9. Richiesta utilizzo della palestra della Primaria di Cucciago per l'attività proposta dai genitori "Per Me Cantare è un Gioco" ed eventuali delibere;**
- 10. Mail Teams e Account Microsoft Office 365: verifica della disponibilità di fondi PNRR dedicati, costi, opportunità di rinnovo dell'abbonamento ed eventuali delibere;**
- 11. Risposta della Dirigente Scolastica sulla possibilità di attivare progetti e attività extra didattiche per il modulo 40 ore nella scuola Primaria di Casnate;**
- 12. Risposta della Dirigente Scolastica riguardo la disponibilità di strumenti informatici (PC, tablet, laptop) a disposizione degli alunni del Comprensivo con particolare riferimento a quelli rientrati dal comodato in uso per la didattica a distanza durante la pandemia COVID-19;**
- 13. Annullamento e sostituzione delibera n.12 sulla petizione da redigere per individuare in futuro altre sedi in cui ospitare i seggi elettorali, diverse dagli Istituti scolastici;**
- 14. Approvazione richiesta di realizzare una festa a tema "pigiamata party" nei locali della scuola Primaria di Cucciago a cui parteciperanno gli studenti delle classi quinte in data giovedì 20/04/2023 restando a dormire nella scuola.**

A premessa dei lavori, il Consigliere LUCCA lamenta inadempienze gestionali da parte della Segreteria Amministrativa del Comprensivo, in particolare per quanto attiene alle pubblicazioni delle delibere in Albo Pretorio, chiedendo al Presidente un intervento in tal senso. Il Presidente risponde di aver già sollecitato la Segreteria e la DSGA nei giorni scorsi a prestare maggiore attenzione su tale questione e che sarà, comunque, sua premura continuare a vigilare, nei limiti delle sue competenze, sull'operato degli uffici amministrativi.

Punto n. 1:

Approvazione verbale seduta 13 febbraio 2023

Il Presidente invita i Consiglieri a pronunciarsi in merito all' approvazione del Verbale n. 3 della seduta precedente. La Consiglieria CALDERA chiede che venga inserita al Punto n.3, in risposta alla richiesta di *delucidazioni relativamente alla cifra di euro 9.550,00 messo a bilancio per progetti e acquisto di materiali per la scuola dell'Infanzia di Cucciago*, la seguente integrazione: *“Il Direttore dei Servizi generali e amministrativi risponde che la verifica dell'esattezza del dato potrà essere compiuta presso gli uffici della segreteria, dove la maestra Caldera potrà recarsi nei giorni successivi”*.

Il verbale con la suddetta modifica viene posto dal Presidente in votazione per alzata di mano e approvato con 14 voti favorevoli, due astenuti e un assente al momento del voto. Pertanto, il Consiglio di Istituto

DELIBERA (n.19)

di approvare con 14 voti favorevoli, due astenuti e un assente al momento del voto il Verbale n. 3 del 23/02/2023 l'inserimento al Punto n. 3 la seguente integrazione *“Il Direttore dei Servizi generali e amministrativi risponde che la verifica dell'esattezza del dato potrà essere compiuta presso gli uffici della segreteria, dove la maestra Caldera potrà recarsi nei giorni successivi”* in risposta alla richiesta di *delucidazioni relativamente alla cifra di euro 9550 messo a bilancio per progetti e acquisto di materiali per la scuola dell'Infanzia di Cucciago*.

Punto n. 2:

Mozione (Cons. Lucca) per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'I.C. dei verbali delle sedute precedenti

Il Consigliere LUCCA, in riferimento alla sua mozione nella quale propone l'aggiunta del comma 29 all'art. 10 dell'allegato 6 del vigente Regolamento d'Istituto: *"Contemporaneamente all'approvazione del verbale della seduta precedente del Consiglio d'Istituto, lo stesso è pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'I.C. per 15 giorni"*, constata che la Segreteria amministrativa ha provveduto a pubblicare i verbali del C.d.I. in Albo Pretorio insieme alle relative delibere. Il Dirigente Scolastico conferma quanto constatato dal Consigliere, aggiungendo che i verbali e le delibere sono altresì pubblicati nella sezione *Amministrazione Trasparente* e visionabili per un periodo di tre anni.

Il Consigliere LUCCA propone, quindi, di integrare la sua mozione per l'aggiunta del comma 29 all'art. 10 dell'allegato 6 con il testo seguente: *"Contemporaneamente all'approvazione del verbale della seduta precedente del Consiglio d'Istituto, lo stesso è pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'I.C. per 15 giorni e nella sezione Amministrazione Trasparente per tre anni"*.

Il Presidente pone in votazione la suddetta proposta per alzata di mano. Il Consiglio di Istituto approva con 17 voti favorevoli (unanimità dei presenti); pertanto

DELIBERA (n. 20)

all'unanimità di aggiungere all'art. 10 dell'allegato 6 del vigente Regolamento d'Istituto il comma 29 con il seguente testo: *"Contemporaneamente all'approvazione del verbale della seduta precedente del Consiglio d'Istituto, lo stesso è pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'I.C. per 15 giorni e nella sezione Amministrazione Trasparente per tre anni"*

Punto n. 3:

Interpellanza (Cons. Lucca) per conoscere i tempi di attuazione della delibera del C.d'I. n. 139/2022

Il Consigliere LUCCA espone la sua Interpellanza, con la quale si chiede di conoscere i tempi di attuazione del deliberato contenuto nella delibera n. 139/2022 circa l'avvio del sondaggio ufficiale tra i genitori delle Primarie di Cucciago, Grandate e Casnate a cura dell'Istituto Comprensivo. Il Consigliere chiede al Dirigente Scolastico se le docenti designate dal C.d.I. hanno predisposto una lettera per conoscere l'orientamento delle famiglie sull'obbligatorietà o meno circa l'utilizzo dei grembiulini alle Primarie del prossimo Anno Scolastico 2023/2024.

La Dirigente Scolastica ribadisce quanto espresso durante la seduta del C.d.I. del 14 ottobre 2022, in particolare l'esistenza di un vizio di forma: il 4/7/2022 il Consiglio deliberò l'utilizzo del

grembiule e compito della Dirigente in carica a quel tempo sarebbe stato quello di attuare la delibera; il 18/8/2022 anziché attuare la delibera, l'Istituto Comprensivo chiese ai genitori di fare un sondaggio che però non venne effettuato su tutti e tre i Plessi ma solo tra i genitori della scuola Primaria di Casnate (la cui maggioranza risultò contraria all'uso del grembiolino pur in assenza di un metodo scientifico e regolamentato delle votazioni). La Dirigente Scolastica PIATTI ribadisce che a suo parere la decisione se effettuare ora il sondaggio di cui alla delibera 139/2022 dovrebbe essere ridiscussa dal nuovo C.d.I. eletto nel frattempo e che, quindi, per questo motivo non sono ancora state predisposte le lettere da parte dei docenti nominati nella delibera 139/2022. Il Presidente concorda con quanto esposto dalla Dirigente Scolastica, suggerendo che il nuovo C.d.I. dovrebbe rivalutare la delibera 139/2022 perché promossa e votata dal precedente C.d.I. ma mai attuata. Il Presidente aggiunge che a suo parere lo strumento del sondaggio dovrebbe essere utilizzato solo se non viene raggiunta una maggioranza in Consiglio sulla questione dei grembiolini. La Consigliera SALA Marilinda sostiene che la questione dei grembiolini dovrebbe essere votata dal C.d.I. e in particolare dalla sola componente genitoriale. Il Consigliere LUCCA chiede nuovamente alla Preside come mai non sia stato dato corso ad una precisa delibera del C.d.I.; la Dirigente Scolastica risponde che, proprio in relazione al summenzionato vizio di forma, la decisione era stata messa in autotutela e propone nuovamente che sia il C.d.I. attuale a decidere se procedere o meno con il sondaggio.

Il consigliere LUCCA si dichiara insoddisfatto della risposta della Dirigente Scolastica.

Il Presidente conclude la discussione avviata dall'interpellanza proponendo di discutere la questione dei grembiolini ad un prossimo C.d.I. raccogliendo le eventuali proposte dei Consiglieri.

Punto n. 4:

Costituzione della commissione di studio, formata da tre genitori, tre docenti e un ATA, per regolamentare l'accesso telematico dei genitori alle assemblee di classe ed eventuali delibere

Facendo seguito alla delibera 10/2023 avente come oggetto la costituzione di una commissione di studio formata da tre genitori, tre docenti e un ATA per regolamentare l'accesso telematico dei genitori alle assemblee di classe, non avendo raggiunto i Consiglieri del Plesso di Grandate un accordo sul nominativo del genitore da porre in votazione, il Consigliere LUCCA propone una mozione per rendere possibile la nomina anche di un genitore esterno al C.d.I.

Il Presidente pone ai voti la mozione per alzata di mano, ottenendo il seguente risultato: 12 voti favorevoli, 2 voti astenuti, 3 voti contrari. Pertanto, il C.d.I.

DELIBERA (n. 21)

la possibilità di nominare genitori esterni al C.d.I. per la commissione di studio per regolamentare l'accesso telematico dei genitori alle assemblee di classe.

Il Presidente posticipa, quindi, la votazione per la costituzione della suddetta Commissione al prossimo C.d.I. per dar modo ai Consiglieri di diffondere ai rappresentanti di classi di ogni plesso la ricerca dei nominativi di genitori disponibili ad accettare l'incarico.

Segue ulteriore discussione. Il Consigliere LUCCA sottolinea come questa nuova modalità di costituzione della Commissione ne rallenti i tempi di attuazione, proponendo di votarne almeno una composizione parziale per avviare i lavori di studio il più rapidamente possibile; la Consigliera SALA Marilinda si candida come genitore; la Consigliera VIGANÒ lamenta la criticità di tale candidatura considerato che nella votazione della seduta del 24/01/23 la Consigliera SALA aveva espresso un voto contrario alla costituzione della Commissione in oggetto; il Consigliere LUCCA avanza la propria candidatura; il Vicepresidente GIGLIO sottolinea come la Commissione non dovrà giudicare l'ammissibilità o meno della possibilità da parte dei genitori di accedere in via telematica alle assemblee, essendo questo deliberato nella seduta del 24/01/23, ma di regolamentarne l'accesso. Il Vicepresidente commenta, inoltre, che essendosi i Consiglieri di Grandate candidati come genitori per la Commissione, non essendo più necessario ricorrere ad una componente esterna, di annullare la Delibera n. 21.

Il Presidente pone ai voti la proposta del Vicepresidente di annullare la Delibera n.21, ottenendo 17 voti favorevoli (unanimità).

Pertanto, il C.d.I.

DELIBERA (n. 22)

all'unanimità di annullare la Delibera n. 21.

Dopo breve discussione, i Consiglieri decidono di votare per la costituzione della Commissione di studio. I membri candidati per le varie componenti sono:

- Candidati Docenti: SALA Simona, BRIATICO Angela, BALLERINI Anna Maria, CALDERA Maria Grazia;
- Candidati Genitori: VIGANÒ Cinzia, SALA Marilinda, LUCCA Dario, ROTTA Barbara;
- Candidati ATA: ASTORINO Maria.

Il Presidente pone ai voti la nomina dei candidati, a scrutinio segreto, mediante scheda appositamente istituita, riportante tre opzioni di voto per la componente genitori, tre opzioni di voto per la componente docenti, un'opzione di voto per la componente ATA.

Al momento della votazione, la Dirigente Scolastica palesa la sua intenzione di voto come scheda bianca.

A seguito dello scrutinio (scrutinatori: SEVESO Cristina, LUCCA Dario), emergono i seguenti risultati:

- Candidati Genitori:

VIGANÒ Cinzia - 14

SALA Marilinda - 10

LUCCA Dario - 9

ROTTA Barbara - 14

SALVATORE Barbara - 1

- Candidati Docenti:

SALA Simona - 15

BRIATICO Angela - 11

BALLERINI Anna Maria - 12

CALDERA Maria Grazia - 8

COLOMBO Ilaria - 1

ROSSINI Rebecca - 1

- Candidati ATA:

ASTORINO Maria - 16

Il Presidente, sulla base della votazione, conferma i seguenti nominativi della commissione di studio: VIGANÒ Cinzia, SALA Marilinda, ROTTA Barbara, SALA Simona, BRIATICO Angela, BALLERINI Anna Maria, ASTORINO Maria.

Pertanto, il C.d.I.

DELIBERA (n. 23)

la nomina come membri della Commissione di studio per regolamentare l'accesso telematico dei genitori alle assemblee di classe di VIGANÒ Cinzia, SALA Marilinda, ROTTA Barbara per la

componente genitori; SALA Simona, BRIATICO Angela. BALLERINI Anna Maria per la componente docenti; ASTORINO Maria per la componente ATA.

Punto n. 5:

Nomina secondo genitore nel comitato di valutazione dei docenti

Appare utile richiamare l'art. 17, comma 1, dell'allegato 6 del Regolamento di Istituto che in riferimento al Comitato di Valutazione dei Docenti recita: *"Il Comitato per la valutazione dei docenti è costituito da: tre docenti, di cui due scelti dal collegio e uno dal consiglio di istituto; due rappresentanti dei genitori, per la scuola dell'infanzia ed il primo ciclo di istruzione; un componente esterno individuato dall'USR tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici; ed è presieduto dal dirigente scolastico"*.

Il Dirigente Scolastico, considerato che nella seduta del 24/01/23 era stato eletto un solo genitore, alla luce dell'articolo sopra riportato, dichiara la necessità di nominare un secondo genitore al fine di completare l'organico del Comitato di Valutazione Docenti.

Emergono di seguito le candidature della Consigliera VIGANÒ Cinzia e del Consigliere LUCCA Dario.

Il Presidente indice la votazione, a scrutinio segreto, utilizzando un'unica scheda per esprimere una sola preferenza.

Al momento della votazione, la Dirigente Scolastica palesa la sua intenzione di voto come scheda bianca.

Lo spoglio delle schede (scrutinatori: SEVESO Cristina, LUCCA Dario) produce i seguenti risultati:

- VIGANÒ Cinzia - 13
- LUCCA Dario - 3

Il Consiglio di Istituto, pertanto, sulla base del suddetto spoglio

DELIBERA (n. 24)

l'elezione della Consigliera VIGANÒ Cinzia come secondo membro Genitore in seno al Comitato di Valutazione Docenti.

Punto n. 6:

Diario scolastico 2023-2024: richiesta informazioni sull'adozione di un diario unico ed eventuali delibere

Il Consigliere LUCCA propone una mozione d'ordine chiedendo che si deliberi la non adozione di un diario scolastico per l'a.s. 2023/2024. Il Presidente e il Vicepresidente chiedono al Consigliere LUCCA se la sua richiesta risulti in linea con quanto indicato dal Regolamento d'Istituto relativamente alla formulazione di mozioni d'ordine e di mozioni.

Il consigliere LUCCA chiede inoltre che la Dirigente Scolastica o altri non intervengano prima del voto di cui sopra.

Il Presidente accoglie la richiesta di votare in merito alla non adozione del diario scolastico e propone di ascoltare i consiglieri che volessero intervenire prima di tale votazione, avendone fatta richiesta la Dirigente scolastica e la consigliera SALA Marilinda.

Il consigliere LUCCA chiede nuovamente che si voti in merito alla non adozione del diario prima di ogni altra discussione o intervento.

Il Presidente dà la parola alla consigliera SALA Marilinda, la quale non riesce ad intervenire in quanto il Consigliere LUCCA abbandona l'aula riferendosi a un impegno annunciato per le ore 20, uscendo alle ore 20.04. Alla stessa ora esce anche la Consigliera SALA Simona.

Il Presidente pone comunque ai voti la non adozione del diario scolastico per l'a.s. 2023/2024 che viene bocciata all'unanimità con 15 voti contrari.

Il Presidente dà la parola alla Dirigente Scolastica che propone per il prossimo Anno Scolastico un nuovo diario unico con un inserto di 16 pagine personalizzabili da ogni Plesso (patto di corresponsabilità, regolamento, copertina con disegno degli alunni...), un inserto staccabile di 16 pagine per deleghe e permessi che potrà essere depositato al Plesso di appartenenza dello studente, senza alcuna pubblicità all'interno. Diventando questo tipo di diario scolastico a tutti gli effetti uno strumento didattico, dovrà essere acquistato obbligatoriamente dalle famiglie come se fosse un libro di testo e la spesa dovrà essere indicativamente di 5 euro. La Dirigente Scolastica informa che una bozza preliminare del diario sarà visionabile dai Consiglieri.

Il Presidente rimanda a successiva seduta l'eventuale delibera sull'approvazione del diario una volta che i Consiglieri avranno avuto la possibilità di visionare lo stesso.

Alle ore 20.15 lasciano la seduta del C.d.I. i Consiglieri SALA Marilinda, CHIARELLO Roberto e ASTORINO Maria. Il Presidente verifica in maniera positiva che ci sia ancora il numero legale per poter procedere con i lavori del Consiglio (presenti 12 Consiglieri).

Punto n. 7

Proposta di un corso di primo soccorso e manovre di disostruzione dedicato ai ragazzi delle scuole secondarie ed eventuali delibere

La Consigliera SEVESO Cristina chiede la possibilità di effettuare corsi di primo soccorso e disostruzione delle prime vie aeree per i ragazzi delle scuole secondarie, sottolineando l'importanza di questa tematica per la sicurezza e la prevenzione di eventi potenzialmente fatali o gravemente lesivi per la salute dei soggetti coinvolti. La Consigliera SEVESO si impegna a raccogliere insieme ai consiglieri che la vorranno aiutare alcune proposte di corsi dedicati agli alunni delle scuole secondarie dell'Istituto e a proporle successivamente al C.d.I.

Punto n. 8

Richiesta informazioni sulla procedura corretta da utilizzare per i genitori che vogliono richiedere la fotocopia di una o più verifiche ed eventuali delibere

Il Presidente dichiara inutile procedere con la discussione del punto dell'O.d.G. in questione, avendo ricevuto i Consiglieri, mediante PEC, nella giornata del 28/03/23 la procedura per richiedere la riproduzione fotostatica delle verifiche d'aula.

Il Dirigente Scolastico precisa che la circolare contenente la procedura per la suddetta richiesta verrà condivisa con tutti i genitori del Comprensivo.

Punto n. 9

Richiesta utilizzo della palestra della Primaria di Cucciago per l'attività proposta dai genitori "Per Me Cantare è un Gioco" ed eventuali delibere

Il Dirigente scolastico, relativamente alla richiesta della palestra della Primaria di Cucciago per l'attività proposta dai genitori "Per me Cantare è un gioco" e alla richiesta dell'Associazione Genitori Fabulinus di Casnate con Bernate per l'attività proposta "La Notte dei Racconti" da svolgere nei locali della Scuola Primaria (richiesta quest'ultima giunta a tutti i Consiglieri successivamente alla convocazione del C.d.I. ma ritenuta comunque meritevole), precisa che la delibera riguarda solo la cessione dei locali (che dovranno essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati ricevuti) a fronte della firma di una delega che regolerà il passaggio di mano delle chiavi dei locali richiesti.

Il Presidente pone ai voti la richiesta di utilizzo dei locali scolastici da parte degli enti sopra riportati, ottenendo l'unanimità da parte dei Consiglieri presenti al momento della votazione (12).

Il Consiglio di Istituto, pertanto,

DELIBERA (n. 25)

di accettare la richiesta di utilizzo della palestra della Primaria di Cucciago per l'attività proposta dai genitori "Per Me Cantare è un Gioco" e di utilizzo dei locali della Scuola Primaria di Casnate per l'attività proposta "La Notte dei Racconti".

Punto n. 10

Mail Teams e Account Microsoft Office 365: verifica della disponibilità di fondi PNRR dedicati, costi, opportunità di rinnovo dell'abbonamento ed eventuali delibere

Il Dirigente Scolastico conferma che il Comprensivo risulta destinatario dei fondi rientranti nell'ambito delle azioni finanziate con il Piano PNRR; precisa, in riferimento al punto di cui all'O.d.G., che non sono previsti fondi per il rinnovo della convenzione con Mail Teams e Account Microsoft e che, pertanto, a scadenza verranno chiusi; probabilmente saranno proposte nuove piattaforme digitali con funzioni simili. Sarà premura del Dirigente Scolastico informare il C.d.I. non appena sarà disponibile il gestionale dei fondi PNRR, già stanziati; inoltre, i genitori e gli utenti interessati verranno avvisati per tempo (entro il 30 giugno dell'anno corrente) circa il termine della convenzione con Mail Teams e Microsoft Office 365.

Punto n. 11

Risposta della Dirigente Scolastica sulla possibilità di attivare progetti e attività extra didattiche per il modulo 40 ore nella scuola Primaria di Casnate

Il Dirigente Scolastico riferisce che non si è ancora svolta la riunione con i referenti del Plesso di Casnate circa la possibilità di attivare progetti e attività extra didattiche per il modulo 40 ore; ribadisce, tuttavia, che ogni proposta e conseguente progettazione dovrà essere valutata all'indomani della concessione dell'organico dei Docenti; si ipotizza come verosimile data per tale riunione la prima metà di maggio dell'anno corrente.

Punto n. 12

Risposta della Dirigente Scolastica riguardo la disponibilità di strumenti informatici (PC, tablet, laptop) a disposizione degli alunni del Comprensivo con particolare riferimento a quelli rientrati dal comodato in uso per la didattica a distanza durante la pandemia COVID-19

Il Dirigente Scolastico ringrazia per la richiesta di informazioni di cui in oggetto perché ha permesso di fare un inventario completo delle dotazioni informatiche dell'Istituto. A seguito delle operazioni di inventario sono stati trovati a Cucciago 34 PC e 6 tablet nuovi, che verranno distribuiti nei plessi; attualmente sono disponibili e in uso mediamente 8 devices informatici per Plesso.

La Consiglieria SALVATORE Barbara chiede alla Dirigente Scolastica spiegazioni sul motivo per cui è stato chiesto di portare PC in preparazione per le prove INVALSI nella scuola Secondaria di Grandate; il Dirigente Scolastico risponde che si è trattato di un misunderstanding e che è la scuola a mettere a disposizione i computer per le attività scolastiche.

Punto n. 13

Annullamento e sostituzione delibera n.12 sulla petizione da redigere per individuare in futuro altre sedi in cui ospitare i seggi elettorali, diverse dagli Istituti scolastici

Il Presidente, in relazione a quanto stabilito con la delibera n. 12/2023, informa i Consiglieri che l'articolo 35 del D.P.R. 20 marzo 1967, n. 223 stabilisce che la Commissione elettorale comunale provvede alla revisione della ripartizione del Comune in sezioni elettorali, della circoscrizione delle sezioni e del luogo di riunione di ciascuna di esse. Quanto riportato trova conferma presso gli Uffici Comunali di Cucciago interpellati telefonicamente dal Presidente, i quali precisano che le sedi di seggio elettorale devono possedere precisi requisiti (es. stanza singola per forza ordine, rampa di accesso per disabili...) che rendono molto complessa e difficoltosa l'individuazione di una sede diversa rispetto a quella scolastica.

La Consiglieria SALVATORE riferisce di aver avuto un colloquio con il Sindaco di Casnate, Sig.ra Anna Seregini, che ha confermato quanto sopra, aggiungendo che potrebbe essere individuata una sede di seggio elettorale anche in una struttura di proprietà di un privato previa istituzione di un contratto che ne riporti le specifiche.

Il Dirigente Scolastico propone, quindi, di indirizzare la petizione alle Commissioni Elettorali dei Comuni dei Plessi per avere una risposta ufficiale che possa anche essere archiviata a memoria per i futuri C.d.I. che si trovassero a dover affrontare nuovamente la questione.

Il Presidente mette ai voti la proposta di annullare la delibera n. 12 perché formalmente non corretta nei destinatari della missiva e di aggiornarla con una nuova delibera con la quale si stabilisce di scrivere alle Commissioni Elettorali dei Comuni dei Plessi e in copia conoscenza ai Sindaci una missiva in cui si chiede alle Amministrazioni di trovare luoghi alternativi agli edifici scolastici per le votazioni. La proposta viene approvata per alzata di mano all'unanimità (12 Consiglieri).

Il Consiglio di Istituto, pertanto,

DELIBERA (n. 26)

di annullare la Delibera n. 12 e di scrivere alle Commissioni Elettorali dei Comuni dei Plessi e in copia conoscenza ai Sindaci una missiva in cui si chiede alle Amministrazioni di trovare luoghi alternativi agli edifici scolastici in cui ospitare i seggi elettorali durante le votazioni.

Punto n. 14

Approvazione richiesta di realizzare una festa a tema “pigiamama party” nei locali della scuola Primaria di Cucciago a cui parteciperanno gli studenti delle classi quinte in data giovedì 20/04/2023 restando a dormire nella scuola

Il Dirigente Scolastico ringrazia gli insegnanti per la proposta presentata e nota ai Consiglieri dalla seduta del 24 gennaio 2023.

Il Presidente pone in votazione per alzata di mano l'approvazione dell'iniziativa in oggetto, ottenendo parere favorevole all'unanimità dei Consiglieri presenti (12).

Il Consiglio di Istituto, pertanto,

DELIBERA (n. 27)

di approvare la richiesta di realizzare una festa a tema “pigiamama party” nei locali della scuola Primaria di Cucciago a cui parteciperanno gli studenti delle classi quinte in data giovedì 20/04/2023 restando a dormire nella scuola

Il Presidente dichiara conclusa la seduta di Consiglio alle ore 20.52.

Il Presidente del Consiglio di Istituto

ALESSANDRO FRIGERIO

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Aless Frigerio', written in a cursive style.

Il Segretario

OMAR GIGLIO