



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO COMO REBBIO

CIRCOLARE n. 194 a. s. 2019/2020
Prot. n. vedi segnatura

Como, 06 maggio 2020

Al personale Docente
Al Personale ATA
I.C. COMO REBBIO

Oggetto: trasmissione dichiarazione riassuntiva attività Fondo di Istituto a.s. 2019/2020

Si trasmettono le schede di cui all'oggetto che dovranno essere debitamente compilate e corredate da documentazione per le attività svolte (ove prevista) da tutto il personale (anche se negative) e inviate via mail al coic84300d@istruzione.it perentoriamente entro il 30 maggio 2020

In caso di ritardo o mancata consegna entro il termine previsto, del documento in oggetto, NON si assicura il pagamento entro il mese di Agosto 2020 (termine previsto per i pagamenti del FIS se il Ministero attribuisce i fondi regolarmente senza ritardi)

Cordiali saluti.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Daniela DE FAZIO

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)





Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO COMO REBBIO

CONSUNTIVO ATTIVITA' AGGIUNTIVE PERSONALE ATA - ASSISTENTI AMM.VI A.S. 2019/2020

COGNOME/NOME: _____

FONDO DI ISTITUTO incarichi specifici		Compenso	
Sostituzione del DSGA e Cura e gestione del patrimonio - tenuta dei registri degli inventari - rapporti con i sub-consegnatari - Tenuta dei registri di magazzino - carico e scarico dall'inventario		<input type="checkbox"/> 2^ posizione economica	
Gestione completa degli scioperi e assemblee del personale: iter completo fino alla comunicazione al Sidi del numero degli aderenti allo sciopero e inserimento dati nella funzione VSG del Sidi comunicazione a Sciop-net; D.Lgs. 81/2008: supporto amministrativo al Dirigente Scolastico per pratiche relative a visite del medico competente e RSPP		<input type="checkbox"/> art.7	
Adempimenti connessi con il D. Leg.vo 33/2013 in materia di amministrazione trasparente. In particolare provvede a gestire e pubblicare: (gli atti generali (regolamenti, determine, avvisi, circolari, il piano di lavoro ATA e il piano delle attività dei docenti, ecc.) e tutto quanto la normativa in materia prevede sia da pubblicare sul sito istituzionale		<input type="checkbox"/> forfettario	
Manutenzione ordinaria tutti i plessi: - Comunicazione dei guasti all'ente locale (Comune) e tenuta del registro delle riparazioni ancora da effettuare, - riscaldamento (Ditta Nelsa), - ascensori - taglio erba - qualsiasi tipo di intervento di manutenzione per il quale sia necessario intervenire con riparazioni in generale		<input type="checkbox"/> forfettario	
<i>Barrare con una "X"</i>			
Da rendicontare con breve relazione delle attività effettuate: _____ _____ _____ _____			
TOTALE:		€	
FONDO DI ISTITUTO	Ore previste contrattazione d'Istituto	Ore effettivamente svolte	RISERVATO D.S.
Intensificazione per maggior impegno, per maggior carico di lavoro in periodi particolari dell'anno e per sostituzione dei colleghi assenti (n.5)	Max 100 ore		
Complessità delle mansioni connesse al supporto per i progetti nazionali inseriti nel PTOF (n.5)	Max 70 ore		
Prestazioni autorizzate eccedenti l'orario d'obbligo (n.5)	Max 20 ore		
TOTALE	190 ORE		Si autorizza la liquidazione di €
		COMPENSO RICHIESTO	€

Data : _____

Firma _____

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Daniela De Fazio



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO COMO REBBIO

CONSUNTIVO ATTIVITA' AGGIUNTIVE PERSONALE ATA - COLLABORATORI SCOL. A.S. 2019/2020

COGNOME/NOME: _____ PLESSO: _____

FONDO DI ISTITUTO incarichi specifici	Compenso		
Interventi di primo soccorso in collaborazione con A.S.P.P. (preposto) e supporto alle persone diversamente abili	<input type="checkbox"/> art.7		
Assistenza e ausilio ditte esterne che intervengono per la manutenzione a garanzia dell'esecuzione ad opera d'arte dei lavori commissionati e supporto alle persone diversamente abili	<input type="checkbox"/> art.7		
Rilevazione presenze servizio mensa	<input type="checkbox"/> art.7		
Cura nell'igiene personale scuola dell'infanzia e Interventi di primo soccorso.	<input type="checkbox"/> compenso forfettario		
Assistenza alunni disabili e cura nell'igiene personale scuola dell'infanzia	<input type="checkbox"/> compenso forfettario		
Assistenza alunni disabili con cura nell'igiene personale nella scuola potenziata e supporto referente di plesso per attività connesse al POF	<input type="checkbox"/> compenso forfettario		
Interventi di primo soccorso in collaborazione con A.S.P.P. Assistenza disabili e Supporto Referente di plesso per attività connesse al POF	<input type="checkbox"/> compenso forfettario		
supporto referente di plesso per attività connesse al POF e assistenza alunni disabili			
	<i>Barrare con una "X"</i>		
Da rendicontare con breve relazione delle attività effettuate: _____ _____ _____ _____ _____			
TOTALE: Incarichi specifici	€ 1.553,87		
FONDO DI ISTITUTO	Ore previste contrattazione d'Istituto	Ore effettivamente svolte	RISERVATO D.S.
Intensificazione delle prestazioni per la sostituzione dei colleghi assenti e per maggior carico di lavoro in periodi particolari e occasionali (Nr 15)	Max 120		
Collaborazione per la realizzazione dei progetti e supporto attività didattiche (compreso manifestazioni e feste di plesso) e supporto segreteria (nr. 15)	Max 100		
Collaborazione per servizi mensa (nr. 4)- 2 infanzia via varesina- 1 via palma- 1 primaria via Giussani	Max 20 ore		
Disponibilità alla Reperibilità per allarme e/o emergenze di qualsiasi natura in tutti i plessi (nr. 4)	Max 20 ore		
Servizi esterni (n.1)	Max 10 ore		
Sistemazione magazzino e distribuzione materiale di pulizia per tutti i plessi	Max 10 ore		
Interventi di manutenzione in tutti i plessi (nr.1)	Max 50 ore		
Prestazioni autorizzate eccedenti l'orario d'obbligo (nr. 15)	Max 58 ore		
TOTALE	388 ORE		Si autorizza la liquidazione di €
	COMPENSO RICHIESTO	€	
		

Data : _____

Firma _____

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Daniela De Fazio

CONSUNTIVO ATTIVITA' AGGIUNTIVE PERSONALE DOCENTE A.S. 2019-2020

COGNOME/NOME: _____ PLESSO: _____

TIPOLOGIA	Ore previste x Numero docenti contrattazione d'Istituto	Ore effettivamente svolte	RISERVATO D.S.
1° Collaboratore del D.S.	1 Doc x 130 h.		
2° Collaboratore del D.S.	1 Doc x 50 h.		
Gruppo di lavoro sul PTOF e curriculum	6 Doc x 8 h		
Commissione valutazione candidature FF.SS	3 Doc x 0 h		
Organo di garanzia	2 Doc x 2 h		
Comitato per la valutazione dei docenti. Art.11 comma 129 Legge 107/2015	3 Doc x /		
Docenti tutors	1 Doc x 6 h		
Gruppo di lavoro sull'inclusione Art. 20 comma 3 Dlgs.66/2017	3 Doc x 0 h		
Gruppo di lavoro su multiculturalismo e internazionalizzazione	10 Doc x 4h		
Commissione orario	5 Doc x 12 h		
Commissione mensa e organizzazione turni	3 Doc x 5 h		
Gruppo di lavoro biblioteca	8 Doc x 5 h		
Gruppo di lavoro sull'orientamento e continuità	8 Doc x 4 h		
Nucleo interno valutazione	6 Doc x 10 h		
Animatore digitale	1 Doc x /		
Team digitale	4 Doc x /		
Coordinam.: progetti multimediali, registro elett, e sito web	1 Doc x 70 h		
Supporto DS attività organizzative e di coord- to plessi	1 Doc x 20 h		
Coordinamento progettazione	2 Doc x 0		
Supporto organizzativo plesso	1 Doc x 10		
Referenti registro elettronico plessi	2 Doc x 4		
Referente Legalità	2 Doc x 10 h		
Referente lotta al bullismo cyberbullismo	2 Doc x 10 h		
Referenti digitali nei plessi	5 Doc x 5 h		
Referenti prevenzioni abusi	1 Doc x 2 h		
Referente visite istruzione	2 Doc x 0 h		
Referente progetti verticali plessi	3 Doc x 4 h		
Referente Benessere fisico e salute	1 Doc x 10 h		
Coordinatore Via Giussani	1 Doc x 50 h		
Coordinatori scuola Potenziata	1 Doc x 7 h		
Coordinatori Via Cuzzi e Fogazzaro	2 Doc x 20 h		
Scuola in Ospedale	1 Doc x 15 h		
Coordinatori di plesso via Palma/Varesina	2 Doc x 20h		
Segretari Consigli di Interclasse / Intersezione.	5 Doc x 4 h		
Coordinatori di Classe Secondaria di I grado	11 Doc x 15 h		
Segretari Consigli di Classe	11 Doc x 5 h		
Coordinatori di classe Primaria	20 doc. x 5 h		
Responsabili aule informatica e LIM	3 Doc x 3 h		
Responsabile laboratorio tecnologico Secondaria di I grado	1 Doc x 3 h		
Responsabile laboratorio di scienze: Secondaria di I grado	1 Doc x 3 h		
Responsabile laboratorio linguistico Secondaria di I grado	1 Doc x 3 h		
Responsabile aula musicale Secondaria di I grado	1 Doc x 3 h		
Responsabili palestre Primaria e Secondaria di I grado	2 Doc x 3 h		
Responsabile laboratorio artistico Secondaria di I grado	1 Doc x 3 h		
Responsabile biblioteca	1 Doc x 10 h		
Sicurezza ASPP	4 Doc x 10 h		

Figure sensibili	46 doc. x 0 h					
ALTRO- Incontri con ASL o con enti convenzionati per alunni disabili svolti oltre l'orario di servizio	Max 2 ore per alunno e non più di 2 docenti per classe (max 78 ore tot)					
FUNZIONI STRUMENTALI		Ore previste x Numero docenti contrattazione d'Istituto	Attività svolta SI/NO	RISERVATO D.S.		
Coordinamento PTOF e gruppo di lavoro sul PTOF.		1 Doc – comp. forfettario	<input type="checkbox"/>			
Accoglienza nuovi docenti. Gestione <i>Piano di Formazione e Aggiornamento</i> di Istituto.		1 Doc – comp. forfettario	<input type="checkbox"/>			
Attività di accoglienza, continuità e orientamento nei tre ordini di scuola		1 Doc – comp. forfettario	<input type="checkbox"/>			
Coordinamento attività alunni con <i>Bisogni Educativi Speciali</i> : diversabili, DSA, BES di terzo tipo. Coordinamento attività <i>Gruppo Lavoro Inclusione</i> in collaborazione con la Dirigente. Stesura e aggiornamento <i>Piano Annuale Inclusione</i>		1 Doc – comp. forfettario	<input type="checkbox"/>			
Coordinamento attività relative a scambi culturali e / o gemellaggi. Individuazione e gestione di attività di formazione finalizzate all'internazionalizzazione dei curricoli.		3 Doc – comp. forfettario	<input type="checkbox"/>			
PROGETTI		Ore previste contrattazione d'Istituto	Ore effettivamente svolte	RISERVATO D.S.		
NOME PROGETTO: _____ _____	a € 17,50	A € 35,00	a € 17,50	A € 35,00	a € 17,50	A € 35,00
PROGETTI		Ore previste contrattazione d'Istituto	Ore effettivamente svolte	RISERVATO D.S.		
NOME PROGETTO: _____ _____	a € 17,50	A € 35,00	a € 17,50	A € 35,00	a € 17,50	A € 35,00
PROGETTI		Ore previste contrattazione d'Istituto	Ore effettivamente svolte	RISERVATO D.S.		
NOME PROGETTO: _____ _____	a € 17,50	A € 35,00	a € 17,50	A € 35,00	a € 17,50	A € 35,00
PROGETTI		Ore previste contrattazione d'Istituto	Ore effettivamente svolte	RISERVATO D.S.		
NOME PROGETTO: _____ _____	a € 17,50	A € 35,00	a € 17,50	A € 35,00	a € 17,50	A € 35,00
PROGETTI		Ore previste contrattazione d'Istituto	Ore effettivamente svolte	RISERVATO D.S.		
NOME PROGETTO: _____ _____	a € 17,50	A € 35,00	a € 17,50	A € 35,00	a € 17,50	A € 35,00
TOTALE		a € 17,50	A € 35,00	a € 17,50	A € 35,00	Si autorizza la liquidazione di
					a € 17,50	A € 35,00
					N. ORE	N. ORE
COMPENSO RICHIESTO		€ a €				

N° _____ Documenti e/o dichiarazioni allegati.

Note: Allegare Registro, Attestati e/o Autodichiarazioni sottoscritte con l'indicazione di data e orario degli incontri e/o delle Attività/Progetti

Data _____

firma _____
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Daniela DE FAZIO

Dirigente: Daniela De Fazio

Pratica trattata da : BME [Mail.coic84300d@istruzione.it](mailto:coic84300d@istruzione.it) pec coic84300d@pec.istruzione.it

Tel. 031507349 – 031591280-Sito web: www.iccomorebbio.gov.it