



Ministero dell'istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Como Rebbio
Via Cuzzi 6 – 22100 Como



Protocollo (Vedi Segnatura)

Como, 21/01/2025

Circolare 45
Anno Scolastico 2024/2025

Al personale in servizio nell'Istituto
Al DSGA
E p. c. Componenti RSU d'Istituto
All' Albo/Sito web

**OGGETTO: INDIZIONE DELLE ELEZIONI PER IL RINNOVO DELLE
RAPPRESENTANZE SINDACALI UNITARIE.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Accordo Collettivo Quadro per la costituzione delle Rappresentanze Sindacali Unitarie per il personale dei comparti delle Pubbliche Amministrazioni e per la definizione del relativo Regolamento Elettorale” del 12 aprile 2022;

Visto il Protocollo ARAN-sindacati del 20 novembre 2024 – Elezioni RSU 2025.;

Vista la circolare dell'ARAN n.1/2025 prot.553 del 16.1.2025 Chiarimenti circa lo svolgimento delle elezioni

COMUNICA

- L'indizione delle elezioni per il rinnovo delle Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU) di questa Istituzione scolastica, nei giorni 14, 15, 16 aprile 2025;
- La RSU di Istituto sarà composta da n. 3 componenti da eleggere tra il personale in servizio e inserito nelle liste elettorali;
- Il numero dei seggi e la loro ubicazione saranno comunicati successivamente.

Le procedure elettorali si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- 27 Gennaio 2025: Annuncio elezioni
- 28 Gennaio 2025: Messa a disposizione dell'elenco generale degli elettori ed inizio della raccolta delle firme per la sottoscrizione delle liste
- 6 Febbraio 2025: Primo termine per l'insediamento della commissione elettorale
- 17 Marzo 2025: Termine conclusivo per la costituzione formale della commissione elettorale
- 14 Marzo 2025: Termine per la presentazione delle liste elettorali
- 3 Aprile 2025: Affissione liste elettorali da parte delle commissioni



Ministero dell'istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Como Rebbio
 Via Cuzzi 6 – 22100 Como



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA

- 14/15/16 Aprile 2025: Votazioni
- Entro il 17 Aprile 2025: Scrutinio
- 17/24 Aprile 2024: Affissione risultati elettorali da parte della commissione
- 28 Aprile/6 Maggio 2025: Invio all'Aran, dei risultati.

Per come stabilito nella circolare ARAN 1/2025, la nuova formulazione dell'art. 3 dell'ACQ 7 agosto 1998, introdotta dall'CCNQ 9 febbraio 2015, riconosce l'elettorato passivo (possibilità di candidarsi):

- ✓ a tutto il personale in servizio a tempo indeterminato (sia a tempo pieno che a tempo parziale);
- ✓ in tutti i comparti, con esclusione delle Istituzioni scolastiche, educative e di alta formazione (AFAM), ai dipendenti a tempo determinato, in servizio alla data di inizio della procedura elettorale (annuncio), il cui contratto a termine abbia una durata complessiva di almeno 12 mesi dalla data di costituzione della stessa;
- ✓ nelle Istituzioni scolastiche, educative e di alta formazione (AFAM) ai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo determinato cui sia stato conferito un incarico annuale fino al termine dell'anno scolastico/accademico o fino al termine delle attività didattiche.
- ✓ hanno diritto di voto (elettorato attivo) tutti i lavoratori dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato in forza nell'Amministrazione alla data di inizio delle votazioni, compresi quelli provenienti da altre Amministrazioni che vi prestano servizio in posizione di comando e fuori ruolo, indipendentemente dai compiti svolti e anche se non titolari di posto nella Amministrazione stessa.
- ✓ rientrano in questa casistica tutte le forme di utilizzazioni stabili es: personale utilizzato, in assegnazione provvisoria o temporaneamente assegnato presso l'Amministrazione sede di elezione, personale in comando o fuori ruolo da altre Amministrazioni pubbliche, anche di diverso comparto, personale beneficiario di prerogative sindacali.
- ✓ le organizzazioni sindacali che partecipano alla procedura elettorale e che hanno diritto a ricevere copia degli elenchi degli elettori (a partire da giorno 1 febbraio), sono quelle firmatarie dell'ACQ del 1998 (e, in caso di firma definitiva dell'ipotesi di novembre 2021, quelle che aderiscono all' accordo).
- ✓ ***affinché la presentazione delle liste possa avvenire senza intoppi, garantendo parità di trattamento tra le diverse sigle sindacali, l'Ufficio di segreteria sarà disponibile, previo appuntamento concordato telefonicamente (tel. 031 507349) o a mezzo e-mail coic84300d@istruzione.it per il deposito delle stesse;***
- ✓ Per come da calendario delle operazioni, dal 28 Gennaio 2025 può iniziare da parte delle organizzazioni sindacali, la raccolta delle firme per la sottoscrizione delle liste che da quel momento potranno essere presentate.

SI PRECISA CHE:

- ✓ trattandosi di una questione squisitamente endosindacale, non spetta all'Amministrazione la verifica della correttezza della procedura elettorale.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Como Rebbio
 Via Cuzzi 6 – 22100 Como



- ✓ Anche la presentazione di liste oltre i termini deve essere accettata dagli uffici preposti.
- ✓ Eventuali contenziosi e decisioni circa la regolarità della procedura sono di esclusiva competenza della Commissione elettorale che è costituita dai dipendenti della scuola designati dalle OO.SS. presentatrici di lista, integrati con quelli delle liste presentate successivamente tra il decimo e il quindicesimo giorno.
- ✓ L'Amministrazione, all'approssimarsi del 17 Marzo 2025, segnala alle OO.SS. presentatrici di lista nella scuola l'eventuale circostanza che il numero di componenti la Commissione elettorale sia inferiore a tre.
- ✓ In tal caso le associazioni che già hanno designato un componente, possono designarne uno aggiuntivo.
- ✓ Non è compito dell'Amministrazione contestare eventuali costituzioni tardive della Commissione elettorale, in quanto lo spirito degli accordi è quello di favorire lo svolgimento delle elezioni.
- ✓ La commissione elettorale elegge al suo interno il presidente, che è l'interlocutore privilegiato per i rapporti tra l'Amministrazione e la Commissione stessa.
- ✓ Compiti specifici della commissione sono l'acquisizione dalla scuola dell'elenco generale degli elettori, la definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori, la distribuzione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni, la predisposizione degli elenchi degli aventi diritto al voto per ciascun seggio, la nomina dei presidenti di seggio e degli scrutatori, l'organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio, la raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi, il riepilogo dei risultati, la compilazione dei verbali e la comunicazione dei risultati ai lavoratori, all'organizzazione datoriale e alle organizzazioni sindacali presentatrici di lista.
- ✓ È compito dell'Amministrazione supportare la Commissione trasmettendo i documenti di sua pertinenza e fornendo spazi e materiali adeguati.
- ✓ Ogni seggio deve essere munito - a cura della Commissione - di un'urna elettorale, idonea a una regolare votazione, quindi con la possibilità di essere chiusa e sigillata sino all'apertura ufficiale della stessa per l'inizio dello scrutinio.
- ✓ Il seggio deve, inoltre, poter predisporre di un elenco completo degli elettori aventi diritto al voto presso di esso.
- ✓ Parimenti, alla Commissione devono essere trasmessi gli eventuali ricorsi.
- ✓ È compito dell'Amministrazione trasmettere all'ARAN, tramite l'apposita procedura online disponibile sul sito di quest'ultima, i risultati delle elezioni, come ricevuti dalla Commissione.
- ✓ Le liste dei candidati sono portate a conoscenza dei lavoratori a cura della Commissione elettorale, mediante affissione all'Albo della scuola almeno otto giorni prima della data fissata per le elezioni. È opportuno che la scuola metta a



Ministero dell'istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Como Rebbio
Via Cuzzi 6 – 22100 Como



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA

disposizione gli strumenti di comunicazione interni per la diffusione delle notizie da parte della Commissione (liste dei candidati, luogo e orari di apertura dei seggi, risultati delle elezioni etc.).

- ✓ Trascorso il termine per la presentazione delle liste, eventuali presentazioni tardive devono essere accettate e protocollate dagli uffici della scuola e trasmesse alla Commissione elettorale con indicazione della data e dell'ora di presentazione.
- ✓ La decisione sull'ammissione o meno della lista è di esclusiva competenza della Commissione. Nei giorni delle votazioni devono essere messi a disposizione spazi adeguati negli orari concordati con la Commissione elettorale.
- ✓ Dopo la chiusura delle operazioni elettorali, hanno luogo le operazioni di scrutinio, che sono pubbliche.

Confidando nella massima collaborazione, l'occasione è gradita per porgere Cordiali Saluti.



Dirigente Scolastico

Dr.ssa Francesca Angeloni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi del D.Lgs. n. 39/93, art. 3, comma 2