Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Como Borgovico"

Via Borgovico, 193 – 22100 Como Tel. **031572990** / **031574110** – C.F. **80014720132**

E-mail ministeriale: **coic845005@istruzione.it** – Pec ministeriale: **coic845005@pec.istruzione.it**

E-mail: **segreteriafoscolo@scuolamediafoscolo-co.191.it** – Sito web:

www.iccomoborgovico.edu.it

COIC845005 - A4FAE7F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004658 - 14/06/2023 - VI.2 - U

OGGETTO: **DETERMINA DIRIGENZIALE** a contrarre – Centro uffici di Patrizia Alberio & C. S.a.S. – per l'acquisto di arredi per l'ufficio di segreteria – Attività A02 – affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs 50/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n.129/2018;
VISTA la delibera del C.d.I. N. 21 del 25/01/2023 di approvazione del Programma Annuale 2023;
VISTO il D.L.gs 50/2016 "Codice degli appalti ";
VISTI in particolare gli artt. n. 32, n. 34, n. 36, n. 95 del suddetto decreto legislativo n. 50/2016;
VISTE le determinazioni dell'AVCP in materia di acquisti;
VISTO il D.P.R. 207/2010 Regolamento di attuazione del Codice dei contratti;
CONSIDERATO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2, del D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001, dall'articolo1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018;
VISTO il D. Lgs. 81/08 e in particolare l'art.26, comma 6;
VISTO l'art. 26 della Legge 488/1999;
VISTO il D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
RILEVATO che non è necessaria la redazione del DUVRI poiché non sussistono rischi di interferenze;
RILEVATO che non sussistono costi relativa alla sicurezza L.81/08;
ACCERTATA la necessità di acquistare arredi per l'ufficio di segreteria;
VISTA la disponibilità di bilancio A02, mastro 4.3.7.;
ACCERTATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della Legge 488/1999;
CONSIDERATO che la spesa rientra sotto i valori di soglia previsti dalle norme dell'unione Europea;
VISTO il DURC (Documento unico di regolarità contributiva) acquisito in data 03/05/2023 con Scadenza 31/08/2023 che attesta la regolarità contributiva della ditta Centro uffici di Patrizia Alberio & C. S.a.S.;

DETERMINA

In considerazione delle premesse, di affidare direttamente alla ditta Centro uffici di Patrizia Alberio & C. S.a.S. - via Giorgio Giulini, 10– 22100 Como (CO);

- la fornitura in oggetto come di seguito specificato:

Destinatario	Progetto	Capitolo	CIG	Importo iva inclusa €
Ufficio di segreteria	A02	4/3/7	Z823B8AA85	2.880,00

Firmato digitalmente da prof. GRAZIA MICCOLIS

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Como Borgovico"
Via Borgovico, 193 – 22100 Como Tel. **031572990** / **031574110** – C.F. **80014720132**
E-mail ministeriale: **coic845005@istruzione.it** – Pec ministeriale: **coic845005@pec.istruzione.it**
E-mail: **segreteriafoscolo@scuolamediafoscolo-co.191.it** – Sito web:
www.iccomoborgovico.edu.it

Alla fornitura dovrà seguire fattura elettronica (Cod. Unico Ufficio UF0KM4) con la dicitura relativa alla scissione dell'Iva.

Il pagamento è vincolato all'accettazione della fattura, all'acquisizione del documento di regolarità contributiva, al controllo di regolarità amministrativa e/o collaudo e sarà effettuato entro i termini previsti dalle normative.

Saranno osservate le modalità ed i termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto secondo quanto stabilito dall' art. 9 comma 1 del Decreto MEF del 23/01/2015.

Il presente provvedimento è suscettibile di pubblicazione nel rispetto delle norme vigenti in materia di trasparenza e pubblicità.

Si definisce, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, che viene nominato Responsabile del procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Grazia Miccolis.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Grazia Miccolis

COIC845005 - A4FAE7F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004658 - 14/06/2023 - VI.2 - U

Firmato digitalmente da prof. GRAZIA MICCOLIS