



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Como Borgovico"

Via Borgovico, 193 – 22100 Como Tel. **031572990 / 031574110** – C.F. **80014720132**

E-mail ministeriale: **coic845005@istruzione.it** – Pec ministeriale: **coic845005@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.iccomoborgovico.edu.it**

Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-142

CUP E14D24003720007

**AGLI ATTI
ALL'ALBO
AL SITO WEB
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
A TUTTI GLI INTERESSATI**

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE ESPERTO E TUTOR

AVVISO INTERNO PER PERSONA FISICA per procedura di reclutamento di n. 3 unità di personale amministrativo per attività di supporto organizzativo/amministrativo per la realizzazione del progetto: "AGENDA NORD A BORGOVICO" relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A2.B, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord

Sottoazione: ESO4.6.A1.B

Titolo Progetto: "Agenda Nord a Borgovico"

CUP: E14D24003720007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024 FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione delle lezioni negli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025;

VISTO il progetto presentato dall'Istituto, candidatura n. 5327 per il quale risultano acquisite le delibere di adesione del Collegio dei Docenti n. 5 PROT. 8205 del 23/10/2024, del Consiglio di Istituto n. 12 PROT. 7956 del 29/10/2024;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2021- 2027 il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA: la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 per euro **€ 35.680,00** trentacinquemilaseicentottanta/00 euro), avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Progetto "Agenda Nord a Borgovico" CUP **E14D24003720007**;

Firmato digitalmente da prof. GRAZIA MICCOLIS

COIC845005 - A4FAE7F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004386 - 21/05/2025 - IV.2 - I



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Como Borgovico"

Via Borgovico, 193 – 22100 Como Tel. **031572990 / 031574110** – C.F. **80014720132**

E-mail ministeriale: **coic845005@istruzione.it** – Pec ministeriale: **coic845005@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.iccomoborgovico.edu.it**

Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-142

CUP E14D24003720007

VISTO il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" entrata in vigore il 17/11/2018;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto prot. n. 209 del 10/01/2025;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 approvato dagli OO.CC. competenti;

VISTA la necessità, per la realizzazione del Progetto "Agenda NORD" – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord CUP F34D24002330007 Azioni ESO4.6.A1 Sotto azioni ESO4.6.A1.B - CUP F34D24002340007 Azioni ESO4.6.A2 Sotto azioni ESO4.6.A2.B, di avvalersi della collaborazione di figure professionali richieste per lo svolgimento di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e il contrasto della dispersione scolastica rivolti agli alunni delle scuole primarie dell'I.C. Como Borgovico;

RITENUTO necessario individuare **n. 3 unità di personale amministrativo per attività di supporto organizzativo/amministrativo** per la realizzazione del progetto "Agenda Nord a Borgovico";

VISTA la determina prot. n. 4385 del 21/05/2025 di avvio procedura di selezione;

ATTESA le necessità di procedere all'individuazione di **n. 3 unità di personale amministrativo per attività di supporto organizzativo/amministrativo** per la realizzazione del progetto "Agenda Nord a Borgovico";

CONSIDERATO CHE i progetti riguardanti l'attività ricreativa dovranno essere realizzati entro il 31/12/2026;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

Il presente **AVVISO PUBBLICO** avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di risorse umane in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione del progetto per le seguenti figure:



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Como Borgovico"

Via Borgovico, 193 – 22100 Como Tel. **031572990 / 031574110** – C.F. **80014720132**

E-mail ministeriale: **coic845005@istruzione.it** – Pec ministeriale: **coic845005@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.iccomoborgovico.edu.it**

Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-142

CUP E14D24003720007

n. 3 incarichi individuali, aventi ad oggetto: attività di supporto organizzativo/amministrativo (n. 3 unità di personale amministrativo).

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 3 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per il supporto organizzativo/amministrativo (n. 3 unità di personale amministrativo).

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche «**Partecipanti**») che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. possiedano il seguente titolo accademico o di studio [*diploma di maturità per le figure amministrative*];
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Como Borgovico"

Via Borgovico, 193 – 22100 Como Tel. **031572990 / 031574110** – C.F. **80014720132**

E-mail ministeriale: **coic845005@istruzione.it** – Pec ministeriale: **coic845005@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.iccomoborgovico.edu.it**

Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-142

CUP E14D24003720007

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
- 2.

Titoli di studio, accademici, culturali e certificazioni specifiche

Titoli di studio	Punti	Modalità	Max punti
Possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento coerente con l'incarico richiesto	20	In alternativa al punto successivo	
Possesso di laurea triennale coerente con l'incarico richiesto	10	In alternativa al punto successivo	
Possesso di diploma coerente con l'incarico richiesto	10	In alternativa al punto successivo	
Titoli post-laurea attinenti all'ambito scolastico (dottorato, Master di II livello)	5	Per ogni titolo oltre il primo	10
Pubblicazioni coerenti con l'incarico richiesto (valutabili fino ad un massimo di tre pubblicazioni)	5	Per ogni pubblicazione	

Titoli di servizio ed esperienze specifiche

Titoli	Punti	Modalità	Max punti
Esperienza pregressa in Progetti Comunitari	5	per ogni esperienza	20

3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. La durata dell'attività oggetto dell'incarico sarà fino a conclusione del progetto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

PERSONALE AMMINISTRATIVO € 21,17/h, per un max di 85 ore ciascuno, ovvero € 1.799,45 ciascuno.

Gli importi si intendono onnicomprensivi di oneri e contributi sia a carico del dipendente che dello Stato, inteso come importo comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate;

Firmato digitalmente da prof. GRAZIA MICCOLIS

COIC845005 - A4FAE7F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004386 - 21/05/2025 - IV.2 - I



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Como Borgovico"

Via Borgovico, 193 – 22100 Como Tel. **031572990 / 031574110** – C.F. **80014720132**

E-mail ministeriale: **coic845005@istruzione.it** – Pec ministeriale: **coic845005@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.iccomoborgovico.edu.it**

Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-142

CUP E14D24003720007

il pagamento è subordinato al corretto espletamento delle attività richieste le quali dovranno essere realizzate nel rispetto delle tempistiche assegnate nonché secondo il criterio della correttezza e rendicontate in apposito *timesheet* presente in piattaforma. In nessun caso si procederà a corresponsioni forfettarie. Non è ammesso rimborso spese. Il compenso verrà erogato solo al ricevimento del finanziamento ministeriale senza che questa Istituzione Scolastica sia tenuta a alcun anticipo di cassa. L'attività lavorativa, esplicitata dall'incarico, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Articolo 6 - Presentazione delle Candidature

Gli interessati dovranno far pervenire istanza di partecipazione, utilizzando l'apposito modello **"Allegato A"**, **entro e non oltre le ore 11:00 di Venerdì 30 maggio 2025** attraverso la seguente modalità:

- Invio tramite mail a coic845005@istruzione.it

Nell'oggetto dovrà essere indicata la dicitura **"Candidatura ASSISTENTE AMMINISTRATIVO AGENDA NORD 2025 FSE+ - Progetto Agenda Nord a Borgovico"**.

L'Istanza di partecipazione **"Allegato A"** dovrà essere corredata, a pena di esclusione dalla valutazione, da:

- **curriculum vitae** in formato europeo aggiornato, datato e firmato e una copia senza dati sensibili;
- copia di **documento di identità** in corso di validità;
- **"Allegato B"** – Griglia di valutazione;

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Articolo 7 – Modalità di Valutazione delle Candidature

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati più giovani. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. L'esito della selezione, effettuata a cura dell'apposita Commissione, sarà comunicato a mezzo graduatoria provvisoria pubblicata sul sito istituzionale. I titoli e/o le esperienze valutabili che non contengono tutti gli elementi richiesti nell'Avviso NON saranno presi in considerazione. Si procederà all'individuazione del personale anche in presenza di una sola domanda, purché il curriculum ad essa allegato sia corrispondente ai requisiti richiesti. Le graduatorie provvisorie pubblicate sul sito www.iccomoborgovico.edu.it avranno valore di notifica agli interessati, i quali potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico entro i termini previsti dalla normativa vigente.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Como Borgovico"

Via Borgovico, 193 – 22100 Como Tel. **031572990 / 031574110** – C.F. **80014720132**

E-mail ministeriale: **coic845005@istruzione.it** – Pec ministeriale: **coic845005@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.iccomoborgovico.edu.it**

Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-142

CUP E14D24003720007

Articolo 8 - Clausole di Esclusione

Saranno tassativamente escluse dalla valutazione le istanze:

- pervenute oltre i termini stabiliti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
- sprovviste di firma;
- sprovviste dei requisiti di accesso;
- sprovviste del Curriculum vitae in formato europeo, aggiornato, firmato e datato;
- sprovviste di copia di un documento di identità in corso di validità.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Trattamento dei Dati Personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridica economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs 196/2003 e s.s.m.m.i.i. e del Regolamento UE 2016/679.

ART. 9 - Responsabile Del Procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Grazia Miccolis.

ART. 10 - Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato nell'Albo on line, nel sito dell'Istituzione Scolastica nell'area dedicata.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Grazia Miccolis

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Istanza di partecipazione
- **All. B:** Griglia di valutazione

Firmato digitalmente da prof. GRAZIA MICCOLIS

COIC845005 - A4FAE7F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004386 - 21/05/2025 - IV.2 - I