



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Como Borgovico"

Via Borgovico, 193 – 22100 Como Tel. 031572990 / 031574110 – C.F. 80014720132

E-mail ministeriale: coic845005@istruzione.it – Pec ministeriale: coic845005@pec.istruzione.it

E-mail: segreteriafoscolo@scuolamediafoscolo-co.191.it – Sito web: www.iccomoborgovico.edu.it

N. Reg. Contratti 4 / 2026

OGGETTO: Contratto di prestazione d'opera – Incarico triennale Medico Competente per gli adempimenti previsti dai Dlgs 81/2008 e successive integrazioni e modifiche dal 24/06/2026 al 24/06/2029.

CIG: BC3338E681.

PREMESSA

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;

VISTA la circolare DPF 2/2008;

VISTO l'art.7 comma 6 del Decreto Legislativo n. 165/2001;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto in cui si approvano i progetti per l'a.s. 2025-2026;

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa a. s. 2025-2026;

VISTO il PTOF triennale 2025/2028 approvato dal Consiglio d'Istituto n. 3 con Delibera n. 19 del 18/12/2025;

VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATO che il regolamento recante norme per l'individuazione delle particolari esigenze negli Istituti di istruzione ed educazione di ogni ordine e grado, ai fini dell'applicazione delle norme contenute nel Decreto Legislativo del 19/09/1994 n. 626 e successive modificazioni ed integrazioni consente di avvalersi dell'opera di un Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione esterno all'Amministrazione Scolastica, al fine di integrare l'azione di prevenzione e protezione svolta dal datore di lavoro e dai dipendenti;

VISTO che il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti esterni all'Istituzione scolastica;

VISTA la disponibilità del **Dott. Bordiga Andrea Angelo** ad assumere l'incarico di Medico Competente dal 24/06/2026 al 24/06/2029;

PREMESSO che per il periodo **24/06/2026 al 24/06/2029** si conferisce l'incarico quale Medico Competente al **Dott. BORDIGA ANDREA ANGELO** con onere finanziario a carico dell'Istituto di € 3.900,00 (€ tremilanovecento/00) onnicomprensivi di tutti gli oneri di legge;

CONSIDERATA l'esperienza positiva con il **Dott. Bordiga Andrea Angelo**, nel corso degli ultimi anni;

VISTA la determina del Dirigente Scolastico Prot. n. 5539 del 24/06/2026;

CIO' PREMESSO

FRA

l'Istituto Scolastico **Comprensivo Como Borgovico**- Codice Fiscale **80014720132**, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico **Prof.ssa Miccolis Grazia**, e domiciliato per la sua carica presso la sede dell'istituto Comprensivo I.C. Como Borgovico in via Borgovico,193 - 22100 Como

E

Il **Dott. BORDIGA ANDREA ANGELO**, , riconosciuto come esperto della materia in ragione dei titoli culturali e professionali,

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1 - Il presente contratto, di cui le premesse costituiscono parte integrante, è relativo al periodo dal **24/06/2026 al 24/06/2029**;

COIC845005 - A4FAE7F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005540 - 24/06/2026 - VII.8 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Como Borgovico"

Via Borgovico, 193 – 22100 Como Tel. 031572990 / 031574110 – C.F. 80014720132

E-mail ministeriale: coic845005@istruzione.it – Pec ministeriale: coic845005@pec.istruzione.it

E-mail: segreteriafoscolo@scuolamediafoscolo-co.191.it – Sito web: www.iccomoborgovico.edu.it

ART. 2 - L'Istituzione scolastica affida al contraente, **Dott. BORDIGA ANDREA ANGELO**, individuato quale Medico Competente, in relazione ai titoli culturali e professionali, l'espletamento di tutti i compiti e si attiene agli obblighi previsti dagli artt. 25, 39, 40, 41 e 42 del D. Lgs. 81/2008 e quant'altro previsto dalla normativa in vigore e futura di propria competenza; a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a. Effettua il sopralluogo negli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno;
- b. Collabora alla valutazione dei rischi, alla predisposizione del servizio di Primo Soccorso, e all'attività di informazione e formazione dei lavoratori;
- c. Partecipa alla riunione periodica per la prevenzione e protezione dei rischi;
- d. Effettua la sorveglianza sanitaria del personale dipendente, laddove prevista, mediante accertamenti sanitari preventivi, periodici e a richiesta del lavoratore;
- e. Comunica all'Istituto i giudizi di idoneità specifica alla mansione dei lavoratori e informa i diretti interessati sugli esiti degli accertamenti sanitari;
- f. Relaziona agli organismi di vigilanza;
- g. Custodisce con salvaguardia del segreto professionale le cartelle sanitarie e di rischio.

L'Istituto scolastico consente l'uso dei propri ambienti e attrezzature per gli adempimenti relativi alla normativa vigente e per lo svolgimento delle visite mediche; è cura dell'istituto fornire tutta la collaborazione necessaria all'espletamento del servizio. A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Fornisce informazioni sull'organizzazione aziendale, sui rischi connessi all'attività;
- Fornisce l'elenco del personale esposto ai vari rischi e lo aggiorna con tempestività;
- Stabilisce le modalità di adempimento e gli obblighi di formazione e informazione che coinvolgono anche il medico competente;
- Organizza lo svolgimento dei sopralluoghi negli ambienti di lavoro e la riunione periodica per la prevenzione e protezione dai rischi
- Gestisce la tempistica e l'organizzazione delle visite mediche.

Per tutto quanto sopra elencato sussiste l'obbligo alla segretezza e riservatezza delle informazioni ricevute nel corso del contratto.

ART. 3 - Il compenso per l'esecuzione dell'incarico di cui all' oggetto viene valutato in € **3.900,00** (€ tremilanovecento/00), onnicomprensivi di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa.

L'eventuale aumento o diminuzione del numero dei dipendenti non comporta alcun adeguamento del compenso stabilito.

Il compenso sarà corrisposto entro trenta giorni dalla presentazione di fattura elettronica che, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, dovrà riportare:

- il seguente codice **CIG: BC3338E681** (valido per l'importo totale)
- essere trasmessa utilizzando il **codice univoco Istituto UF0KM4**

per il periodo 24/06/2026 – 23/06/2027: Saldo entro il 23/06/2027 previa emissione della fattura elettronica;

per il periodo 24/06/2027 – 23/06/2028: Saldo entro il 23/06/2028 previa emissione della fattura elettronica;

per il periodo 24/06/2028 – 24/06/2029: Saldo entro il 24/06/2029 previa emissione della fattura elettronica.

Le indicazioni delle aliquote d'imposta fanno riferimento alla situazione attuale e potranno subire modifiche al momento della fatturazione in base ad eventuali modifiche normative.

ART. 4 - Saranno a carico del **Dott. Bordiga Andrea Angelo** le spese e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni di legge;

ART. 5 - Ai fini di cui sopra si prega di restituire il modello allegato al presente contratto per la Tracciabilità dei Flussi, compilato in ogni sua parte, relativo al conto corrente bancario/postale dedicato e la scheda fiscale. In assenza di tale comunicazione non sarà possibile procedere al pagamento. Eventuali modifiche relative al conto corrente dedicato devono essere tempestivamente comunicate.

ART. 6 - L'Istituzione scolastica fa presente altresì, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016, che i dati personali forniti dal contraente saranno oggetto di trattamento, come da informativa specifica, pubblicata sul



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Como Borgovico"

Via Borgovico, 193 – 22100 Como Tel. 031572990 / 031574110 – C.F. 80014720132

E-mail ministeriale: coic845005@istruzione.it – Pec ministeriale: coic845005@pec.istruzione.it

E-mail: segreteriafoscolo@scuolamediafoscolo-co.191.it – Sito web: www.iccomoborgovico.edu.it

sito dell'Istituto di Como Borgovico, all'indirizzo <http://www.iccomoborgovico.edu.it>, nel rispetto del Regolamento e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o contratti.

A tal proposito il Responsabile del trattamento è la Prof.ssa Grazia Miccolis dirigente della Scuola.

ART. 7 - Ciascun onere assicurativo, previdenziale, retributivo o di qualsiasi altro genere, nascente dal rapporto di lavoro tra i contraenti e l'istituzione scolastica e tra i contraenti e i loro collaboratori si intende a carico esclusivo dei contraenti.

ART. 8 - L'Istituzione scolastica, qualora la contraente non dovesse adempiere alle sue obbligazioni, potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 c.c., salvo, in ogni caso, il risarcimento del danno.

ART. 9 - Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rimanda alle normative del Codice Civile.

ART. 10 - In caso di controversie il foro competente è quello di Como e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dei contraenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Prestatore d'Opera
Dott. Andrea Angelo Bordiga

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.^{ssa} Grazia Miccolis



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Andrea Angelo Bordiga

Firma di Andrea Angelo Bordiga



Il 29/07/2026 alle 11:47:23,
Andrea Angelo Bordiga ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

Grazia Miccolis

Firma di Grazia Miccolis



Il 29/07/2026 alle 18:01:21,
Grazia Miccolis ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

COIC845005 - A4FAE7F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005540 - 24/06/2026 - VII.8 - U