



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

Istituto Comprensivo Como Centro Città

Via Gramsci, 6 - 22100 COMO

Tel.+39 031267504 – 0312450760 - Fax.+39 031261011

email: [coic852008@istruzione.it](mailto:coic852008@istruzione.it)

posta certificata: [coic852008@pec.istruzione.it](mailto:coic852008@pec.istruzione.it)



Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo  
Agli Interessati

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER N. 1 INCARICO DI TUTOR - progetto PONFSE PICCOLI PROGRAMMATORI CRESCONO codice identificativo 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-125 CUP H17I1700112001- DETERMINA A CONTRARRE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole;

VISTO Il Regolamento di istituto approvato con la delibera n. 54 del 25 settembre 2018 che stabilisce i criteri per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni/interni;

VISTO l'avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di rotazione. In coerenza con Asse I Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Azione 10.2.2 sotto-azione 10.2.2A “Competenze di base”;

VISTO il Progetto redatto e deliberato dal Collegio dei docenti del 17/05/2017 e dal Consiglio di istituto con delibera n. 18 del 03/07/2017 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020”;

PRESO ATTO della nota MIUR prot.n. AOODGEFID/23793 del 26/07/2018 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Lombardia;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/28236 del 30/10/2018 di formale autorizzazione del progetto "Piccoli programmatori crescono" relativo impegno di spesa di codesta istituzione scolastica;

VISTI i Regolamenti Unione Europea e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Decreto di assunzione nel bilancio e. f. 2018 prot. 14639 C24b del 09/11/2018;

**Firmato digitalmente da GROHOVAZ VALENTINA**

VISTA la nota MIUR AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017 Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento "2014-2020 - Attività di formazione - iter di reclutamento del personale " esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale

VISTA la nota MIUR prot. 38115 del 18/12/2017;

RILEVATA l'esigenza di reclutare Tutor interni/esterni per la realizzazione di 1 modulo previsto nel progetto

**DETERMINA**

**Art. 1** che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2** Di avviare la procedura di reclutamento di **Tutor** per la realizzazione del progetto PONFSE "**Piccoli programmatori crescono**" codice identificativo 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-125 con riguardo prioritario al personale interno poi a professionisti appartenenti ad altri Istituti vicini e in ultima analisi tra professionisti esterni. La attribuzione dell'incarico riguarda i seguenti moduli:

**Riepilogo moduli**

	Modulo	Durata
1	"IL WEB, DA DENTRO", HTML, CSS	30 ore
		02/09/2019 – 30/09/2019

**Art. 3** La selezione dei **Tutor** avverrà ad insindacabile giudizio di una commissione appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curricula dei candidati con riferimento ai seguenti criteri: i titoli di studio, accademici e culturali vengono valutati secondo i parametri indicati nella Tabella 1. I titoli di servizio ed esperienze nel settore specifico d'intervento vengono valutati secondo i parametri indicati nella Tabella 2. Si precede all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di un solo candidate purché in possesso dei requisiti richiesti.

**Tabella 1 - Titoli di studio, accademici, culturali e certificazioni specifiche**

Titoli di studio	Punti	Modalità	Max punti
Possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento coerente con l'incarico richiesto	20	n. 1 titolo	
Possesso di laurea triennale coerente con l'incarico richiesto	10		
Possesso di diploma coerente con l'incarico richiesto	10		
Titoli post laurea attinenti ambito scolastico (dottorato, Master II)	5		10
Pubblicazioni coerenti con l'incarico richiesto (valutabili fino ad un massimo di tre pubblicazioni)	2	Per ogni pubblicazione	6

**Tabella 2 - Titoli di servizio ed esperienze specifiche**

Titoli	Punti	Modalità	Max punti
Esperienza lavorativa nel settore di riferimento: scuola primo ciclo	2	per ogni esperienza	20

Esperienza in progetti specifici nel settore: scuola primo ciclo	5	per ogni esperienza	20
Esperienza in progetti specifici relativi al Modulo nella scuola primo ciclo (valutabili massimo 4 esperienze)	5	Per ogni esperienza	20
Esperienza in progetti specifici relativi alle competenze di base nella scuola primo ciclo (valutabili massimo 3 esperienze)	2	Per ogni progetto	6
Partecipazione corsi di formazione sulle competenze o sulla valutazione degli apprendimenti nel primo ciclo (valutabili massimo 4 esperienze)	2	per ogni corso	8
Formatore in corsi per adulti e/o ragazzi (valutabili massimo 4 esperienze)	2	per ogni esperienza	8

*Saranno valutate le esperienze ed attività inserite nella Tabella 2 a partire dall'anno scolastico 2011/2012.*

**Art. 4** Il compenso orario sarà di € 30,00 e deve ritenersi onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale, previdenziale, contributivo e spese (trasporto ecc.). Ai destinatari sarà conferita, dal Dirigente Scolastico, una lettera di incarico per lo svolgimento della prestazione.

Il pagamento avverrà, nei limiti del massimale di spesa autorizzato, alla conclusione delle attività sulla base delle ore effettivamente prestate e nel limite di quelle autorizzate dall'autorità di gestione, ivi incluse le relazioni sull'attività svolta e la relativa registrazione delle medesime sul sistema informativo, previo accredito delle somme da parte dell'Autorità di gestione. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di quest'Istituzione Scolastica. Sui compensi, da corrispondere con riferimento alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

**Art. 5** Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Valentina Grohovaz, Dirigente scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Valentina Grohovaz  
Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005  
CAD (art. 45- Valore giuridico della trasmissione),  
ss.mm.li e norme collegate