



## Ministero dell'istruzione

Istituto Comprensivo Como Centro Città  
Via Gramsci, 6 - 22100 COMO  
Tel.+39 031267504 – 0312450760  
email: coic852008@istruzione.it  
posta certificata: coic852008@pec.istruzione.it

Oggetto: Determina a contrarre con affidamento diretto per l'acquisto di un server nuovo per la rete della segreteria  
CIG: ZE5301F76E

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**CONSIDERATO** l'incarico ad alto contenuto professionale, così come definito dal comma 6 dell'art. 7 del D. Lgs. 165/2001;

**VISTO** il Decreto del 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, nello specifico l'art. 36, comma 2, lett. a) "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18/04/2016, n. 50;

**CONSIDERATE** le funzioni e i poteri del Dirigente Scolastico in materia di negoziazione, come definiti dal D.Lgs. 165/2001, dalla Legge n. 107/2015 e dal D.L. 129/2018;

**VISTE** le determinazioni dell'AVCP in materia di acquisti e forniture;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**CONSIDERATA** l'esigenza di procedere all'acquisto di un server nuovo per la rete della segreteria;

**TENUTO CONTO** che l'importo richiesto è di €2.508,32;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni/quadro/MEPA messe a disposizione da Consip S. p. A.;

**DATO** atto dell'insussistenza di Convenzioni Consip attive inerenti la categoria merceologica che ci occupa;

**CONSIDERATA** l'assenza di professionalità interna all'Istituto per lo svolgimento del corso di cui all'oggetto;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esprimere una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, D.Lgs 50 del 18/04/2013;

**VISTO** l'art. 1, comma 449, Legge 27/12/2006, n. 296;

**DATO** atto dell'insussistenza di Convenzioni Consip attive inerenti la categoria merceologica che ci occupa;

**CONSIDERATO** che il destinatario del presente incarico riflettono i principi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001;



**Ministero dell'istruzione**

Istituto Comprensivo Como Centro Città  
Via Gramsci, 6 - 22100 COMO  
Tel.+39 031267504 – 0312450760  
email: coic852008@istruzione.it  
posta certificata: coic852008@pec.istruzione.it

**DETERMINA**

Di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di avviare la procedura di affidamento dell'acquisto alla ditta GRISONI SISTEMI DIDATTICI SNC- Via Canturina 83/B - 22100 Como (Co).

Di assumere appositi impegni di spesa, da imputare in A2.

L'affidamento avviene previa verifica dell'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 del D.Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 49 del decreto legislativo 56/2017.

Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione sia di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, che di relazione finale sugli interventi effettuati e obiettivi raggiunti.

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 modificato dall'art. 21 del D.Lgs. 56/2017 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.sa Valentina Grohovaz.

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Valentina Grohovaz**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del Decreto legislativo 39/93*