



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Como Centro Città

Via Gramsci,6 - 22100 COMO

Tel.+39 031267504 – 0312450760 - Fax.+39 031261011

email: coic852008@istruzione.it

posta certificata: coic852008@pec.istruzione.it



AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE ESTERNO PER N. 1 INCARICHI DI ESPERTI - progetto PONFSE PICCOLI PROGRAMMATORI CRESCONO codice identificativo 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-125 **CUP H17I1700112001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole;

VISTO il Regolamento di istituto approvato con la delibera n. 54 del 25 settembre 2018 che stabilisce i criteri per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni/interni;

VISTO l'avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di rotazione. In coerenza con Asse I Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Azione 10.2.2 Sotto-azione 10.2.2A “Competenze di base”;

VISTO il Progetto redatto e deliberato dal Collegio dei docenti del 17/05/2017 e dal Consiglio di istituto con delibera n. 18 del 03/07/2017 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020”;

PRESO ATTO della nota MIUR prot.n. AOODGEFID/23793 del 26/07/2018 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Lombardia;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/28236 del 30/10/2018 di formale autorizzazione del progetto "Piccoli programmatori crescono" relativo impegno di spesa di codesta istituzione scolastica;

VISTI i Regolamenti Unione Europea e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Decreto di assunzione nel bilancio e. f. 2018 prot. 14639 C24b del 09/11/2018;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017 Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento "2014-2020 - Attività di formazione - iter di reclutamento del personale " esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale

VISTA la nota MIUR prot. 38115 del 18/12/2017;

VISTA la propria determina prot. n. 6566 del 26/07/2019

COMUNICA

Firmato digitalmente da GROHOVAZ VALENTINA

che sono aperte le procedure di selezione per il reclutamento di personale esterno da impiegare nella realizzazione di moduli formativi relativi al progetto **"Piccoli programmatori crescono"** codice identificativo 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-125 **CUP H17I1700112001** dell'Istituto Comprensivo Como Centro città, progetto ministeriale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di rotazione. In coerenza con Asse I Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) -. Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 sotto-azione 10.2.2A "Competenze di base", **con i seguenti incarichi:** n° 1 Docenti Esperti

Riepilogo moduli

	Modulo	Durata
1	"IL WEB, DA DENTRO", HTML, CSS	30 ore
		02/09/2019 – 30/09/2019

Le attività del modulo si svolgeranno in orario extracurricolare articolandosi in lezioni della durata di due ore.

Gli interessati dovranno presentare entro il 13/08/2019:

- Istanza per l'incarico di cui all'allegato modello (**allegato1**);
- Dettagliato CV in formato europeo
- fotocopia di valido documento d'identità e fotocopia del Codice fiscale

Criteri generali di selezione

La selezione degli **Esperti** avviene ad insindacabile giudizio della Commissione appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curricula dei candidati con riferimento ai seguenti criteri: I titoli di studio, accademici e culturali vengono valutati secondo i parametri indicati nella Tabella 1. I titoli di servizio ed esperienze nel settore specifico d'intervento vengono valutati secondo i parametri indicati nella Tabella 2.

Si precede all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di un solo candidato purché in possesso dei requisiti richiesti.

Tabella 1 - Titoli di studio, accademici, culturali e certificazioni specifiche

Titoli	Punti	Modalità	Max punti
Possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento coerente con l'incarico richiesto	20	n. 1 titolo	
Possesso di laurea triennale coerente con l'incarico richiesto	10		
Possesso di diploma coerente con l'incarico richiesto	10		
Titoli post laurea attinenti ambito scolastico (dottorato, Master II)	5		10
Pubblicazioni coerenti con l'incarico richiesto (valutabili fino ad un massimo di tre pubblicazioni)	2	Per ogni pubblicazione	6

Tabella 2 - Titoli di servizio ed esperienze specifiche

Titoli	Punti	Modalità	Max punti
Esperienza lavorativa nel settore di riferimento: scuola sec. di I grado	2	per ogni esperienza	20
Esperienza in progetti specifici nel settore: sec. di I grado	5	per ogni esperienza	20

Esperienza in progetti specifici relativi al Modulo nella scuola sec. di I grado (valutabili massimo 4 esperienze)	5	Per ogni esperienza	20
Esperienza in progetti specifici relativi alle competenze di base nella scuola sec. di I grado (valutabili massimo 3 esperienze)	2	Per ogni progetto	6
Partecipazione corsi di formazione sulle competenze o sulla valutazione degli apprendimenti nel primo ciclo (valutabili massimo 4 esperienze)	2	per ogni corso	8
Formatore in corsi per adulti e/o ragazzi (valutabili massimo 4 esperienze)	2	per ogni esperienza	8

Saranno valutate le esperienze ed attività inserite nella Tabella 2 a partire dall'anno scolastico 2010/2011.

Le attività si svolgeranno presso le sedi dell'istituto Comprensivo Como Centro città. L'incarico di **Esperto** comporterà i seguenti compiti esplicitamente definiti dalla Commissione Operativa di Progetto (COP):

1. Predispone prima dell'inizio delle attività, insieme al Tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano obiettivi, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi dell'azione 10.2.2-sottoazione 10.2.2A.
2. Partecipa ad eventuali incontri relativi alla realizzazione delle attività del modulo.
3. Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto dalla COP.
4. Coadiuvare il responsabile della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze.
5. Utilizza il materiale necessario per la realizzazione delle azioni programmate predisposto dall'Istituto.
6. Documenta, insieme al Tutor le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola.
7. Predispone, con la collaborazione del Tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale.
8. Predispone, con la collaborazione del Tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza.
9. Documenta tutta l'attività formativa tramite l'inserimento nella piattaforma del progetto dei materiali richiesti predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico. Requisito obbligatorio per l'assegnazione dell'incarico e il possesso di competenze informatiche tali da consentire l'interazione con la piattaforma ministeriale PON2014/2020.

Il compenso orario, sarà di € 70,00, e deve ritenersi onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale, previdenziale, contributivo e spese (trasporto ecc.). Il pagamento avverrà, nei limiti del massimale di spesa autorizzato, alla conclusione delle attività sulla base delle ore effettivamente prestate e nel limite di quelle autorizzate dall'autorità di gestione, ivi incluse le relazioni sull'attività svolta e la relativa registrazione delle medesime sul sistema informativo, previo accreditamento delle somme da parte dell'Autorità di gestione. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di quest'Istituzione Scolastica. Sui compensi, da corrispondere con riferimento alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Nulla sarà dovuto dall'Amministrazione agli **Esperti** in caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione stessa. Inoltre è opportuno ricordare che se il corso sarà annullato (secondo quanto previsto dal bando stesso), conseguentemente non potranno essere riconosciute competenze acquisite, né liquidati compensi ad esso inerenti, se non quelli rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati nel presente avviso. Sulla base dei curricula pervenuti, la COP stilerà un elenco delle

figure in possesso dei requisiti richiesti ed effettuerà la selezione tenendo conto dei criteri esplicitamente definiti. Entro i cinque giorni successivi alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria è possibile produrre reclamo avverso la graduatoria stessa. Dopo tale data, la graduatoria sarà definitiva. I candidati selezionati verranno convocati telefonicamente o verbalmente. Alla stipula del contratto i soggetti aggiudicatari, a richiesta dell'Amministrazione, sono tenuti a produrre la documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel curriculum; ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi ad altro esperto-concorrente ritenuto idoneo.

Le domande, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'IC Como Centro città - Via Gramsci, 6- 22100 Como, dovranno pervenire in Segreteria:

- a mezzo posta raccomandata o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: Via Gramsci, 6- 22100 Como (N.B.: non farà fede la data del timbro postale).

Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente, la dicitura "SELEZIONE ESPERTO PONFSE" con l'indicazione del MODULO formativo a cui si intende partecipare, pena esclusione.

La domanda di partecipazione alla selezione, su apposito modulo (**ALLEGATO 1**) allegato al presente Avviso, debitamente datato e firmato in originale, corredata da curriculum professionale (modello europeo) debitamente firmato, e *contenente solo le informazioni strettamente attinenti al/a selezione*, pena esclusione, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 13 agosto 2019**. Chi voglia candidarsi per più moduli dovrà produrre apposita domanda per ogni modulo. Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente, la dicitura "SELEZIONE ESPERTO PON" con l'indicazione del MODULO formativo a cui si intende partecipare, pena esclusione. E' indispensabile inoltre, dichiarare la propria disponibilità ad adattarsi al calendario definito dalla COP. Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D. L.vo 30.06.2003 n. 196 e successive integrazioni. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico dott.ssa Valentina Grohovaz; Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.) è il dott. Luca Corbellini, Studio AG.I.COM. S.r.l. Responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Valentina Grohovaz.

Il presente Bando che consta di N° 5 pagine e affisso all'Albo dell'Istituto Comprensivo Como Centro città pubblicato sul sito Web. Ulteriori informazioni, anche sull'articolazione dei percorsi formativi e sulla presentazione di istanze per l'eventuale affidamento di incarichi di docenza esterna, possono essere acquisite presso la Direzione dell'Istituto Comprensivo Como Centro città.

Il Dirigente scolastico
dott.ssa Valentina Grohovaz
Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
CAD (art. 45- Valore giuridico della trasmissione),
ss.mm.li e norme collegate

Nome del progetto	"IL WEB, DA DENTRO", HTML, CSS
destinatari	18 alunni scuola sec. di I grado
Obiettivi del progetto	Percorso "Web Designer": 15 ore _ Il mio primo sito Web (HTML/CSS di base) _ Web con stile (CSS intermedio) _ Va su tutto (Responsive design) _ Sembra vero (HTML/CSS avanzato) _ Interagisco (Java Script base) Percorso "Tech Team": 15 ore _ Il mio primo server Web (tecnologie di base + setup) _ Si fa presto a dire "Web" (tecnologie collegate + setup) _ Creazione di un Blog _ Creazioni guidate in base agli interessi degli alunni _ Presentazione delle realizzazioni e autovalutazione