



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Como Centro Città
Via Gramsci,6 - 22100 COMO
Tel.+39 031267504 – 0312450760 - Fax.+39 031261011
email: coic852008@istruzione.it
posta certificata: coic852008@pec.istruzione.it



AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER N. 1 INCARICO DI FIGURA DI SUPPORTO - progetto PONFSE "S"como"diamoci per scoprire la città" codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-107 CUP H15B17000580007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, relativo al "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO Il Regolamento di istituto approvato con la delibera n. 23 del 27 settembre 2017 che stabilisce i criteri per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni/interni;

VISTO l'avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

VISTO il Progetto redatto e deliberato dal Collegio dei docenti del 30/06/2017 e dal Consiglio di istituto con delibera n. 18 del 03/07/2017 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020";

PRESO ATTO della nota MIUR prot.n. AOODGEFID/8202 del 29/03/2018 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Lombardia;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/9286 del 10/04/2018 di formale autorizzazione del progetto "S"como"diamoci per scoprire la città" relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;

VISTI i Regolamenti Unione Europea e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Decreto di assunzione nel bilancio e. f. prot. 4041 C24c del 05/05/2018;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017 Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Attività di formazione - lter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale

VISTA la nota MIUR prot. 38115 del 18/12/2017;

RILEVATA l'esigenza di reclutare figure di supporto per la realizzazione dei moduli previsti nel progetto;

VISTA la propria determina prot. n. 13354 C24b del 17/10/2018

COMUNICA

che sono aperte le procedure di selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare nella realizzazione di moduli formativi relativi ai progetti "S" **como** **diamoci per scoprire la città** codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-107 **CUP H15B17000580007** dell'Istituto Comprensivo Como Centro città, progetto ministeriale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

Con i seguenti incarichi:

n.1 Docente **Figura di supporto**.

Gli interessati dovranno presentare entro il 31/10/2018:

- Istanza per l'incarico di cui all'allegato modello (**allegato1**);
- Dettagliato CV in formato europeo
- Fotocopia di valido documento d'identità e fotocopia del Codice fiscale

La selezione degli Esperti avviene ad insindacabile giudizio della Commissione operativa di progetto (COP), attraverso la comparazione dei curricula dei candidati con riferimento ai seguenti criteri:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Laurea specialistica o vecchio ordinamento 110 con lode: 12 punti 110 - 106: 10 punti 105 -101: 8 punti Pari o inferiore a 100: 5 punti	Max 12 p.
Laurea Triennale <i>(Solo se non si è in possesso di laurea specialistico o vecchio ordinamento)</i> 110 con lode: 7 punti 110 - 106: 5 punti 105 -101: 3 punti Pari o inferiore a 100: 2 punti	Max 7 p.
Specializzazioni post-lauream: perfezionamenti, master e abilitazioni (1 punto per ogni titolo) <i>(Specificare i singoli titoli)</i>	Max 3 p.
Competenze informatiche (ECDL, Ei pass-7, Cisco) 3 punti per ogni certificazione <i>(Specificare le certificazioni)</i>	Max 9 p.

Esperienza di gestione della piattaforma GPU (2 punti per ogni esperienza max 10) <i>(specificare le esperienze)</i>	Max 20 p.
Attività di coordinatore/referente/tutor in progetti (2 punti per esperienza) <i>(specificare le esperienze)</i>	Max 10 p.
Esperienze concluse di Facilitatore o valutatore in progetti PON/FSE (2 punti per esperienza) <i>(specificare le esperienze)</i>	Max 10 p.
Esperienze di tutor PON/POR in progetti FSE. (2 punti per esperienza) <i>(specificare le esperienze)</i>	Max 10 p.
Incarichi di Funzione Strumentale e/o di supporto alla Dirigenza (2 punti per esperienza) <i>(specificare le esperienze)</i>	Max 10 p.

Le attività si svolgeranno presso le sedi dell'istituto Comprensivo Como Centro città. L'incarico di Esperto comporterà i seguenti compiti esplicitamente definiti dalla COP:

- Cooperare con il Dirigente Scolastico e con Il DSGA curando che tutte le attività rispettino la tempORIZZAZIONE prefissata e garantendone la fattibilità;
- Assicurare che i dati inseriti sulla Piattaforma GPU siano coerenti e completi.
- Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e di progetto;
- Monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma **PON**.

Il compenso complessivo sarà di € 1.510,11 lordo stato, e deve ritenersi onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale, previdenziale, contributivo e spese (trasporto ecc.). Il pagamento avverrà, nei limiti del massimale di spesa autorizzato, alla conclusione delle attività, sulla base delle ore effettivamente prestate e nel limite di quelle autorizzate dall'autorità di gestione, vi incluse le relazioni sull'attività svolta e la relativa registrazione delle medesime sul sistema informativo, previo accreditamento delle somme da parte dell'Autorità di gestione. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di quest'Istituzione Scolastica. Sui compensi, da corrispondere con riferimento alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati nel presente avviso. Sulla base dei curricula pervenuti, la COP stilerà un elenco delle figure in possesso dei requisiti richiesti ed effettuerà la selezione tenendo conto dei criteri esplicitamente definiti. Entro i cinque giorni successivi alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria è possibile produrre reclamo avverso la graduatoria stessa. Dopo tale data, la graduatoria sarà definitiva. I candidati selezionati verranno convocati telefonicamente o verbalmente. Alla stipula del contratto i soggetti aggiudicatari, a richiesta dell'Amministrazione, sono tenuti a produrre la documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel curriculum; ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi ad altro esperto-concorrente ritenuto idoneo.

Le domande, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'IC Como Centro città - Via Gramsci, 6- 22100 Como, dovranno pervenire in Segreteria:

- a mezzo posta raccomandata o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: Via Gramsci, 6- 22100 Como. (N.B.: non farà fede la data del timbro postale).

Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente, la dicitura "SELEZIONE FIGURA DI SUPPORTO PONFSE". La domanda di partecipazione alla selezione, su apposito modulo (**ALLEGATO 1**) allegato al presente Avviso, debitamente datato e firmato in originale, corredata da curriculum professionale (modello europeo) debitamente firmato, e *contenente solo le informazioni strettamente attinenti al/a selezione*, pena esclusione, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 31 ottobre 2018**. Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D. L.vo30.06.2003 n. 196 e successive integrazioni. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico dott.ssa Valentina Grohovaz; Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.) è il dott. Luca Corbellini, Studio AG.I.COM. S.r.l. Responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Valentina Grohovaz.

Il Dirigente scolastico
dott.ssa Valentina Grohovaz
Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
CAD (art. 45- Valore giuridico della trasmissione),
ss.mm.li e norme collegate