



Ministero dell'istruzione
Istituto Comprensivo Villa Guardia
Via Vittorio Veneto, 4 - 22079 Villa Guardia (Como)
Tel: 031 480157
e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

Prot. e data vedi segnatura

Al Sito web dell'Istituto

Oggetto: Determina per l'indizione di procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante ordine diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

CIG: ZF932B5014

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante *"Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato"*;
- VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *"Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997"*;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto, n. 129 recante *"Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*
- VISTO il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'art.1 comma 78, della legge 107 del 2015 e dagli art. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA la delibera n. 28 del 29 aprile dell'anno 2019 del Consiglio d'Istituto n. 5, avente ad oggetto il *"regolamento d'istituto sui criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico, inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture (art. 45 C.2 lett. A) D.I. 129/2018, aggiornato con la legge di bilancio"*, ed in particolare l'art. 3 che ha definito l'innalzamento del tetto degli acquisti da € 10.000,00 fino a € 39.999,99 (iva esclusa);
- VISTO il Piano triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 96 del 29 gennaio;
- VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante *"Nuove norme sul procedimento amministrativo"*
- VISTO Il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante *"Codice dei Contratti Pubblici"* come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);



Ministero dell'istruzione

Istituto Comprensivo Villa Guardia
Via Vittorio Veneto, 4 - 22079 Villa Guardia (Como)
Tel: 031 480157
e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

- VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett a) del Codice *“la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico- professionali, ove richiesti”;*
- VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *“Fermo restando quanto previsto, dagli art. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori servizi e forniture di importo alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori di amministrazione diretta”*
- VISTO l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *“l'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale”*
- VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *“ Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici”*, le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, *“ la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza”;*
- VISTO l'art. 45, comma 2 lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che *“ al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016. N. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro”;*
- VISTO l'art. 1 comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.P.A.;
- CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, Il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP SPA, ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);



Ministero dell'istruzione

Istituto Comprensivo Villa Guardia
Via Vittorio Veneto, 4 - 22079 Villa Guardia (Como)
Tel: 031 480157
e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

- VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale *“ Per l'affidamento di lavori servizi e forniture le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazioni anche telematici, messi a disposizione da Consip SpA, secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa;*
- DATO ATTO che le convenzioni quadro della CONSIP prevedono forniture informatiche, che non riguardano la fornitura di monitor multimediali interattivi come da schermate prot. n. 5769/E del 04/08/2021;
- VERIFICATO che la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)
- VISTO l'art. 31, comma 1, del d.Lgs 50/2016, il quale prevede che *“Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione”*
- VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”*
- DATO ATTO della necessità di dover procedere all'acquisto di strumentazioni informatiche per i vari plessi dell'istituto comprensivo;
- CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire continuità nelle prestazioni didattiche e sviluppo di modalità didattiche innovative;
- CONSIDERATO che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquistinretepa, la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Istituto è risultata quella dell'operatore Grisoni Sistemi Didattici S.n.c., con sede in Como (CO) via Canturina 83/B - P.I. 03308860133;
- CONSIDERATO che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10 lett. b) del D.Lgs 50/2016 non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;
- VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010 n. 136 (*“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”*) e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 (*“Misure urgenti in materia di sicurezza”*), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217 e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificato di Gara (CIG);



Ministero dell'istruzione
Istituto Comprensivo Villa Guardia
Via Vittorio Veneto, 4 - 22079 Villa Guardia (Como)
Tel: 031 480157
e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad €. 17.350,00 oltre IVA, trovano copertura nel Bilancio di previsione per l'anno 2021.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

- Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs 50/2016, l'affidamento diretto tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della fornitura di n. 11 monitor multimediali interattivi SMART MX265", comprensivi di staffa, installazione, impianti certificati e formazione docenti da parte di personale interno, e di n. 2 carrelli antiribaltamento per monitor interattivo, all'operatore economico Grisoni Sistemi Didattici S.n.c., per un importo complessivo pari ad €. 17.350,00 oltre IVA 22% pari ad € 3.817,00;
- Di autorizzare la spesa complessiva di €. 21.167,00 (IVA inclusa) che sarà imputata sul programma annuale dell'esercizio finanziario 2021, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- Di nominare il Dott. Francesco Cocquio quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016;
- Che la fornitura e messa in opera richiesta nei vari plessi dell'istituto comprensivo dovrà essere realizzata entro trenta giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario;
- Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Francesco Cocquio
documento firmato digitalmente