



**Ministero dell'istruzione e del merito**

Istituto Comprensivo Villa Guardia  
Via Vittorio Veneto, 4 - 22079 Villa Guardia (Como)  
Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406  
e-mail uffici: [coic85400x@istruzione.it](mailto:coic85400x@istruzione.it)

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER ATTIVITA' E INSEGNAMENTI  
FACOLTATIVI E INTEGRATIVI -**

**TRA**

l'Istituto Comprensivo di Villa Guardia rappresentato legalmente dal prof. Francesco Cocquio Dirigente Scolastico, domiciliato per la sua carica presso l'Istituto - codice fiscale 80019100132

**E**

La Sig.ra Piffaretti Stefania, nata a ( )

**PREMESSO**

- che l'art. 44 c. 4 del D.I. n. 129 del 28/08/2018, consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- che l'Istituto Comprensivo di Villa Guardia ha predisposto un progetto denominato "Siamo a cavallo" con il contributo del diritto allo studio del Comune di Villa Guardia e di Montano Lucino, rivolto agli alunni della Scuola Sec. Di 1° grado di Villa Guardia, e Montano Lucino;
- che per la realizzazione del Progetto "Siamo a cavallo" si rende necessario il ricorso ad Esperti e consulenti esterni non essendoci nella scuola docenti in possesso della specifica competenza professionale;
- che la Sig.ra Piffaretti Stefania, individuato come esperto per l'attuazione del progetto "Siamo a cavallo" in seguito all'Avviso di selezione esperti per l'attuazione dei progetti educativi PTOF 2024/2025 Prot. , non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione professionale oggetto del presente contratto;
- che la Sig.ra Piffaretti Stefania assumerà tutte le adeguate misure di sicurezza nello svolgimento della prestazione di cui al susseguente contratto;

**SI CONVIENE E SI STIPULA**

Il presente contratto di prestazione d'opera di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2024/2025 dal **30/10/2024 al 28/05/2024 per numero ore totali 25,30**

**ART. 1-** la Sig.ra Piffaretti Stefania, individuata come esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera presso l'Azienda Agricola Bucci Vincenzo di Appiano Gentile con gli alunni, individuati dai consigli di classe della Sc. Sec. di 1° grado di Villa Guardia e di Montano Lucino.

**ART. 2** – la Sig.ra Piffaretti Stefania si impegna, ai fini di cui all'art. 1, a coordinare con gli insegnanti l'orario degli interventi e l'insieme delle attività svolte nell'ambito del progetto su indicato facendone pervenire all'Istituto scolastico il programma con l'indicazione del calendario che intende osservare.

**ART. 3** – L'Istituto Comprensivo di Villa Guardia a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla Sig.ra Piffaretti Stefania, si impegna a corrispondere il compenso totale di € omnicomprensivo, previa presentazione di una relazione dettagliata sull'attività svolta.

**ART. 4** – Il prezzo della prestazione è impegnativo per l'intera durata dell'affidamento dell'incarico. Il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione della relazione

finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti corredata dal report ore nonché da regolare fattura in formato elettronico.

**ART. 5.** La scuola è dotata di un piano di emergenza e di evacuazione. L'organigramma della sicurezza, con i nominativi degli addetti alle emergenze e le procedure d'esodo in caso di evacuazione negli edifici dell'Istituto, è consultabile sul sito istituzionale "icvillaguardia.edu.it" nella sezione Sicurezza.

**ART. 6** - Il presente contratto non dà luogo ad alcun trattamento previdenziale ed assistenziale e l'Istituto Comprensivo di Villa Guardia provvede limitatamente al periodo della prestazione alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

**ART. 7** - L'Istituto Comprensivo di Villa Guardia si riserva il diritto di risolvere, in qualsiasi momento, il presente contratto qualora, a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati oppure in caso di impossibilità da parte del contraente di far fronte all'impegno assunto; in tal caso verranno liquidate le ore effettivamente prestate fino alla risoluzione anticipata del contratto.

**ART. 8** - Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

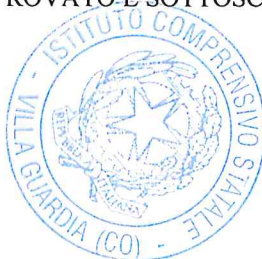
In caso di controversie il Foro competente è quello di Como, mentre le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'esperto.

**ART. 9** - L'istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per effetto del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.), che i dati personali forniti dalla Sig.ra Piffaretti Stefania, acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione coordinata e continuativa, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico Prof. Cocquio Francesco.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

L'ESPERTO ESTERNO  
(Sig.ra Stefania Piffaretti)

*Stefania Piffaretti*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Francesco Cocquio)

*Francesco Cocquio*