



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Villa Guardia

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)
Tel: 031 480157- e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

Prot. e data vedi segnatura informatica

All'Albo on line
All'Amministrazione
trasparente

OGGETTO: Determina proroga noleggio fotocopiatrice dal 19/05/2025 al 19/05/2026 scuola Primaria di Villa Guardia

CIG: Z89350303D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n.275 del 08/03/1999, concernente il Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici" e in particolare l'art. 50 c. 1 lett b relativo alla procedura di affidamento diretto;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento da parte del dirigente scolastico delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture;
- Visto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto il 23/01/2025 con delibera n. 21;
- Visto l'ordine d'acquisto n. 6618648 del servizio di noleggio tramite convenzione Consip-Multifunzione 1- Lotto 2, in scadenza il 19/05/2025;
- Considerato che è indispensabile assicurare al plesso della scuola primaria di Villa Guardia la disponibilità della macchina fotocopiatrice XEROX VERSALINK B7030v_d per garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche;
- Ravvisata la necessità di richiedere alla società ITD SOLUTIONS S.P.A., con sede in via della Maglianella n. 65/E - 00166 ROMA (RM) - P.I. 10184840154 - C.F. 05773090013 il prolungamento del contratto in essere per ulteriori mesi dodici fino al 19/05/2026;
- Vista l'offerta economica pervenuta e acquisita al prot. n. 7199 del 05/09/2025 che riporta le medesime condizioni contrattuali al canone annuale pari a €. 614,84 oltre IVA;
- Vista la disponibilità finanziaria;
- Viste le faq Anac A31- A46 secondo cui in caso di proroga non sussiste la necessità di acquisire un nuovo CIG, proseguendo con lo stesso CIG acquisito con il contratto iniziale;
- Tenuto conto che la proroga in questione dà comunque luogo a una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto;

In armonia con i principi di, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità;

Firmato digitalmente da FRANCESCO COCQUIO



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Villa Guardia

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)
Tel: 031 480157- e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- ✓ di disporre la proroga del servizio di noleggio della multifunzione XEROX VERSALINK B7030v_d per il plesso della scuola primaria di Villa Guardia per ulteriori mesi dodici e fino al 19/05/2026 alla ditta ITD SOLUTIONS S.P.A., con sede in via della Maglianella n. 65/E - 00166 ROMA (RM) - P.I. 10184840154 - C.F. 05773090013 alle stesse condizioni precedentemente pattuite;
- ✓ di autorizzare la spesa pari a € 614,84 oltre IVA da imputare nell'esercizio finanziario di competenza;

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Francesco Cocquio.

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo on line e alla sezione Amministrazione Trasparente del sito internet dell'Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Francesco Cocquio
(Documento firmato digitalmente)