



**Ministero dell'istruzione e del merito**

**Istituto Comprensivo Villa Guardia**

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157- e-mail uffici: [coic85400x@istruzione.it](mailto:coic85400x@istruzione.it)

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Oggetto:** Determinazione dei criteri per l'individuazione del personale scolastico da incaricare nel Sistema di Prevenzione e Protezione, in attuazione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) dell'Istituto Comprensivo

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.;

**VISTI**, in particolare, gli articoli 15, 17, 18, 28, 31, 32, 33, 36, 37, 43 e 46 del D.Lgs. 81/2008;

**VISTO** il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) dell'Istituto Comprensivo, redatto ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 81/2008, aggiornato con riferimento all'organizzazione, ai plessi scolastici e alle attività lavorative dell'Istituzione scolastica;

**VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

**CONSIDERATO** che il Dirigente scolastico, in qualità di Datore di lavoro ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 81/2008, è tenuto ad adottare le misure organizzative e gestionali necessarie per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione individuate nel DVR;

**CONSIDERATO** che il DVR individua i rischi presenti nei luoghi di lavoro dell'Istituto e prevede l'adozione di specifiche misure organizzative, tra cui l'istituzione e il funzionamento del Sistema di Prevenzione e Protezione;

**RITENUTO** necessario definire formalmente i criteri per l'individuazione del personale scolastico da incaricare nel Sistema di Prevenzione e Protezione, quale strumento attuativo del DVR;

### **DETERMINA**

#### **Art. 1 – Richiamo e attuazione del Documento di Valutazione dei Rischi**

La presente determinazione è adottata **in attuazione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)** dell'Istituto Comprensivo, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 81/2008, e costituisce **atto organizzativo funzionale all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione in esso previste.**

#### **Art. 2 – Oggetto**



**Ministero dell'istruzione e del merito**

**Istituto Comprensivo Villa Guardia**

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157- e-mail uffici: [coic85400x@istruzione.it](mailto:coic85400x@istruzione.it)

Sono definiti i criteri per l'individuazione del personale scolastico da incaricare nel Sistema di Prevenzione e Protezione (SPP), al fine di garantire l'effettiva applicazione delle misure di sicurezza individuate nel DVR e il corretto funzionamento del sistema di gestione della sicurezza dell'Istituto.

### **Art. 3 – Integrazione tra DVR e Sistema di Prevenzione e Protezione**

Il Sistema di Prevenzione e Protezione dell'Istituto Comprensivo, come individuato dalla presente determinazione, opera in **stretta correlazione con il DVR**, costituendone strumento attuativo e operativo.

Le figure individuate nell'ambito del SPP concorrono, ciascuna per quanto di competenza, a:

- dare attuazione alle misure di prevenzione e protezione previste nel DVR;
- collaborare all'aggiornamento del DVR in caso di modifiche organizzative, strutturali o normative;
- assicurare la gestione delle emergenze e la prevenzione dei rischi individuati.

### **Art. 4 – Composizione del Sistema di Prevenzione e Protezione**

Il Sistema di Prevenzione e Protezione dell'Istituto Comprensivo è costituito da:

- Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);
- eventuali Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP);
- Addetti al primo soccorso;
- Addetti alla prevenzione incendi e alla gestione delle emergenze;
- Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS);
- personale scolastico, secondo quanto previsto dal DVR e dalla normativa vigente.

### **Art. 5 – Criteri di priorità per l'individuazione del personale**

1. **Disponibilità volontaria del personale**, prioritariamente individuata mediante manifestazione di interesse.
2. **Possesso di competenze, titoli o formazione specifica** in materia di sicurezza sul lavoro o esperienza pregressa in ruoli analoghi.
3. **Equa distribuzione delle responsabilità** tra il personale docente e non docente dei diversi plessi dell'Istituto.



**Ministero dell'istruzione e del merito**

**Istituto Comprensivo Villa Guardia**

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157- e-mail uffici: [coic85400x@istruzione.it](mailto:coic85400x@istruzione.it)

4. **Continuità del servizio**, privilegiando il personale con incarico a tempo indeterminato o con stabilità di servizio.
5. **Compatibilità con le esigenze organizzative e di servizio**, con particolare attenzione a garantire la copertura dell'intero orario di apertura delle sedi, al fine di garantire l'efficacia del sistema di sicurezza.

### **Art. 6 – Necessità del servizio e individuazione d'ufficio**

Qualora le disponibilità volontarie non risultino sufficienti a garantire l'attuazione delle misure di sicurezza previste dal DVR, il Dirigente scolastico procede all'individuazione del personale d'ufficio, in ragione:

- dell'obbligatorietà delle misure di prevenzione e protezione;
- del carattere necessario e prioritario del servizio di sicurezza;
- dell'interesse pubblico alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'individuazione avviene nel rispetto dei principi di equità, rotazione, proporzionalità e ragionevolezza.

### **Art. 7 – Formazione e aggiornamento**

Il personale incaricato è tenuto a partecipare alle attività di formazione, informazione e aggiornamento previste dal DVR e dalla normativa vigente, ai sensi degli articoli 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008.

### **Art. 8 – Disposizioni finali e collegamento documentale**

La presente determinazione:

- è **parte integrante del Documento di Valutazione dei Rischi** dell'Istituto Comprensivo;
- è richiamata nel DVR quale atto organizzativo di riferimento per l'individuazione delle figure del Sistema di Prevenzione e Protezione;
- è conservata agli atti della scuola ed è soggetta ad aggiornamento in caso di revisione del DVR o di modifiche normative o organizzative.

Il Dirigente scolastico  
Prof. Francesco Cocquio