



Ministero dell'istruzione
Istituto Comprensivo Villa Guardia
Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)
Tel: 031 480157
e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

Prot. 839/II.10 del 28/01/2021

Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico 2020/2021

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012, articoli 3 e 6 del vigente CCNL)

Premessa	
Obiettivo	Obiettivo della presente relazione è rendere evidente la corretta quantificazione dell'uso delle risorse, il rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitare le verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti dei cittadini.
Modalità di Redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula “parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”.
Finalità	Utilizzo delle risorse dell'anno 2020/2021 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
Struttura	La relazione risulta composta da 2 moduli: - Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto; - Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili.

MODULO 1

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	Pre-intesa siglata in data 22 gennaio 2021
	Contratto: in attesa di visti di regolarità
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2020/2021



Ministero dell'istruzione

Istituto Comprensivo Villa Guardia
Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157

e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (dirigente scolastico): prof. Francesco Cocquio
	RSU DI ISTITUTO Componenti: Docente Campagna Maria Angela Docente Pagliaro Michele ATA Mantonico Valeria
	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 e successivi, sulla costituzione della RSU (elenco sigle): FLC/CGIL-CISLSCUOLA-FED UILSCUOLA RUA- FED. GILDA UNAMS e SNALS Firmatarie della pre-intesa: FLC/CGIL
Soggetti destinatari	Personale DOCENTE E ATA
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	1. piano delle risorse complessive per i compensi accessori, ivi comprese quelle di fonte non contrattuale; 2. criteri e modalità dei diritti sindacali; 3. criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento; 4. attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; 5. criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i progetti nazionali e comunitari;
Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno? Non presente
	Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli? Nessun rilievo



Ministero dell'istruzione

Istituto Comprensivo Villa Guardia
Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157

e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Adozione del Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” – Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM 26.1.2011
		Adozione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del D.lgs 150/2009 “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” – Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM 26.1.2011
		Assolvimento dell'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D.Lgs 150/2009 “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” – Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM 26.1.2011
		Relazione della Performance validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009. “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.
Eventuali osservazioni: La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio; d) dalla compatibilità economico-finanziaria; e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.		
MODULO 2		

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:

"Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei



Ministero dell'istruzione

Istituto Comprensivo Villa Guardia
Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157

e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti.

La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovativi in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte, compatibilmente con le risorse concesse dall'attuale grave situazione economica nella quale versa il paese. La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001. Le attività retribuite sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, prevedendo compensi anche in misura forfetaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il PTOF., su delibera del consiglio d'istituto, il quale, a tal fine, acquisisce la delibera del collegio dei docenti.

La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ata, dei vari ordini e gradi di scuola eventualmente presenti nell'unità scolastica.

Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.

B) Relazioni a livello di Istituzione Scolastica

RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA.	
Articolo 1	Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'amministrazione con circolare MIUR prot. n. 23072 del 30 settembre 2020 e i residui visibili sul Cedolino Unico.
Articolo 2	La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ATA. Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, con particolare riferimento al riconoscimento dell'impegno dei coordinatori di classe e di dipartimento, alle figure fondamentali per l'organizzazione delle attività didattiche stesse.
Articolo 3	Il dirigente scolastico, nelle materie di cui sopra e dopo le riunioni tenute, nelle quali le RSU hanno illustrato le loro richieste, ha formalizzato la propria proposta contrattuale

Risorse economiche disponibili a.s. 2020/21 (Assegnate con nota MIUR n. 23072 del 30 settembre 2020)

	Risorse anno scolastico 2020/21	
	Lordo stato	Lordo dipendente
Fondo d'istituto (art. 85 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale dell'8/4/2008)	47.371,94	35.698,52



Ministero dell'istruzione
Istituto Comprensivo Villa Guardia
Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)
Tel: 031 480157
e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	5.178,71	3.902,57
Incarichi specifici al personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1, lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	3.029,81	2.283,20
Attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	1.539,90	1.160,44
Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti	3.085,74	2.325,35
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	1.672,28	1.260,20
Risorse per la valorizzazione del personale scolastico (art. 22 comma 4 lett. C) CCNL 19/4/2018)	16.164,62	12.181,33
Ulteriori finanziamenti per corsi di recupero (quota destinata al personale docente dell'istituzione scolastica)	0,00	0,00
Assegnazioni relative a progetti nazionali e comunitari (Art. 22, comma 4, lett. C) CCNL 19/4/2018)	0,00	0,00
Assegnazioni relative all'A.S.L. destinate alla remunerazione del personale (Art. 22, comma 4, lett. C) CCNL 19/4/2018)	0,00	0,00
TOTALE	78.043,00	58.811,61

ECONOMIE NON UTILIZZATE

		Risorse anno scolastico 2020/21	
		Lordo stato	Lordo dipendenti
Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti	FONDO ISTITUTO	2.940,37	2.215,80
	FUNZIONI STRUMENTALI	0,00	0,00
	INCARICHI SPECIFICI	573,26	432,00
	PRATICA SPORTIVA	1.106,24	833,64
	ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI	3.357,03	2529,79
	AREA A RISCHIO, A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO	1.969,98	1.484,54
	BONUS VALORIZZAZIONE	0,00	0,00



Ministero dell'istruzione
Istituto Comprensivo Villa Guardia
Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)
Tel: 031 480157
e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

Finanziamenti ex L. 440/97 destinati alla remunerazione del personale	0,00	0,00
Somme non utilizzate da assegnazioni relative a progetti nazionali e comunitari provenienti da esercizi precedenti	0,00	0,00
TOTALE	9.946,88	7.495,77

C) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Di seguito si indicano le attività e i relativi compensi stabiliti per il personale docente interessato:

Personale docente:

	Risorse anno scolastico 2020/21	
	Lordo stato	Lordo dipendente
Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007)	0,00	0,00
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	0,00	0,00
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007)	0,00	0,00
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	0,00	0,00
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	4.063,94	3.062,50
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	30.398,25	22.907,50
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (Art. 88, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	0,00	0,00
Funzioni strumentali al PTOF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	5.178,71	3.902,57
Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	2.646,14	1.994,08
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	3.642,27	2.744,74
Compensi per la valorizzazione del personale scolastico – Quota DOCENTI	12.608,41	9.501,44
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 22, comma 4, lett. c) CCNL 19/4/2018)	0,00	0,00
Compensi ASL (Art. 22, comma 4, lett. c) CCNL 19/4/2018)	0,00	0,00
TOTALE COMPLESSIVO	58.537,72	44.112,83



Ministero dell'istruzione
Istituto Comprensivo Villa Guardia
Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)
Tel: 031 480157
e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

I compensi destinati al personale ATA sono i seguenti:

	Risorse anno scolastico 2020/21	
	LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007)	9.458,19	7.127,50
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	0,00	0,000,00
Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettere i) e j) CCNL 29/11/2007)	5.254,92	3.960,00
Compensi DSGA (art. 89 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	0,00	0,00
Incarichi specifici (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	3.603,07	2.715,20
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	0,00	0,00
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari (Art. 22, comma 4, lett. c) CCNL 19/4/2018)	0,00	0,00
Straordinario ASL (Art. 22, comma 4, lett. c) CCNL 19/4/2018)	0,00	0,00
Valorizzazione personale scolastico-Quota Personale ATA	3.506,60	2.642,50
TOTALE COMPLESSIVO	21.822,78	16.445,20

D) effetti abrogativi impliciti

Il presente contratto integrativo abroga i precedenti stipulati e tutte le norme in essi contenute.

E) Meritocrazia e premialità

Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica

F) Progressione economica

Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica

G) Risultati attesi

Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica



Ministero dell'istruzione

Istituto Comprensivo Villa Guardia
Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157

e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

CONCLUSIONI

Il Piano triennale dell'offerta formativa è stato predisposto tenendo conto delle esigenze didattiche, educative e formative degli utenti della scuola, in coerenza con le priorità e i traguardi individuati e dichiarati nel Rapporto di valutazione d'istituto e con gli obiettivi di processo del Piano di miglioramento. L'organizzazione delle risorse professionali, proposta al collegio dei docenti dal dirigente per l'anno scolastico in corso e approvata nelle sedute del 01/09/2020 e del 25/09/2020, prevede un organigramma coerente e funzionale a quanto previsto nel Piano triennale dell'offerta formativa e negli altri documenti sopracitati.

I compensi attribuiti per gli incarichi conferiti nell'ambito del sopracitato organigramma e previsti nella presente contrattazione d'istituto, sono stati commisurati ai carichi di lavoro e alle mansioni concordate in rapporto forfettario. La liquidazione dei compensi sarà rapportata al raggiungimento degli obiettivi e sarà corrisposta previa verifica dei risultati conseguiti.

Si attesta, altresì, con la presente relazione illustrativa, la compatibilità delle risorse con i vincoli derivanti da norme di legge e del contratto collettivo nazionale e si trasmette, ai revisori dei conti in indirizzo, corredata da relazione tecnica finanziaria redatta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi e del contratto integrativo d'istituto 2020/2021.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Francesco Cocquio

Documento firmato digitalmente