

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZAMinistero dell'istruzione e del merito
Istituto Comprensivo Villa Guardia
Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

A:

- **Docente interessata**
- **DSGA**
- **Sito**
- **Amministrazione**
- **Trasparente/Bandi di**
- **contratti e gare**
- **Albo**

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale
scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

CNP: **M4C1I2.1-2023-1222-P-38685**CUP: **B94D23003580006**Titolo del Progetto: **Evoluzione Digitale: trasformazione nella didattica**

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo di Villa Guardia attua azioni nell'ambito del progetto
*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale
scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato
dall'Unione europea – Next Generation EU"*

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la
responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente
all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è
unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare docenti componenti
della Comunità di pratiche per l'apprendimento per il PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE
4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido

Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto Comprensivo Villa Guardia
Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

VISTO: il decreto di incarico prot. n 3036 del 08/05/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO COCQUIO FRANCESCO INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA

Cognome e Nome	GIUFFRIDA SILVANA
Codice fiscale/ Partita IVA	GFFSVN69L56C933Z
Qualifica	ORGANIZZATORE – FORMATORE TEAM

I COMPITI ATTRIBUITI PER IL RUOLO DI FIGURA PROFESSIONALE “ORGANIZZATORE/FORMATORE TEAM” COMPONENTE COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO (D.M. n. 66/2023)

- Coordinare l'intera comunità di pratiche
- Pianificare e gestire le riunioni periodiche
- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di corsisti e/o numero di ore
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche
- favorire la formazione di contenuti digitali
- elaborare una proposta di curriculum digitale per la scuola e programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
- favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua
- stimolare progetti collaborativi tra gli attori
- introdurre la pratica del feedback continuativo
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- verificare gli indicatori periodici

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

- a) Sono riconosciute 92 h con un compenso che viene stabilito in euro 34,00/ora, lordo stato, onnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico

Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto Comprensivo Villa Guardia
Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

dell'avviso del Ministero. Le ore riconosciute sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- c) L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il mese di dicembre 2025. L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola". In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- a) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

Il Dirigente Scolastico
Francesco Cocquio
(Documento firmato digitalmente)

L'INCARICATO
per accettazione
