



Ministero dell'istruzione

Istituto Comprensivo Villa Guardia

Via Vittorio Veneto, 4 – 22079 Villa Guardia (Como)

Tel: 031 480157 - Fax: 031 563406

e-mail uffici: coic85400x@istruzione.it

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER ATTIVITA' E INSEGNAMENTI
FACOLTATIVI E INTEGRATIVI**

TRA

l'Istituto Comprensivo di Villa Guardia rappresentato legalmente dal prof. Francesco Cocquio Dirigente Scolastico, domiciliato per la sua carica presso l'Istituto - codice fiscale 80019100132

E

La Sig.ra Piffaretti Stefania, nata a Como il 02/12/1975 e residente in via I Maggio, 48, Tavernerio (CO)

PREMESSO

- che l'art. 40 del D.I. n° 44 del 1/2/2001 consente la stipulazione del contratto di prestazione d'opera con esperti per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- che l'Istituto Comprensivo di Villa Guardia ha predisposto un progetto denominato "Siamo... a cavallo" con il contributo del diritto allo studio del Comune di Villa Guardia e di Montano Lucino, rivolto agli alunni della Scuola Se. Di 1° grado di Villa Guardia, della Sc. Primaria di Montano e della Sc. Primaria di Lucino;
- che per la realizzazione del Progetto "Siamo... a cavallo" si rende necessario il ricorso ad Esperti e consulenti esterni non essendoci nella scuola docenti in possesso della specifica competenza professionale;
- che la Sig.ra Piffaretti Stefania, individuato come esperto per l'attuazione del progetto "Siamo... a cavallo" con determina Prot. n. 6679 del 17/10/2022, non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione professionale oggetto del presente contratto;
- che la Sig.ra Piffaretti Stefania assumerà tutte le adeguate misure di sicurezza nello svolgimento della prestazione di cui al susseguente contratto;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2022/2023 dal **02/11/2022 per numero ore totali 31,30**

ART. 1- la Sig.ra Piffaretti Stefania, individuata come esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera presso l'Azienda Agricola Bucci Vincenzo di Appiano Gentile conb gli alunni, individuati dai consigli di classe della Sc. Sec. di 1° grado di Villa Guardia della Scuola Primaria di Montano e della Primaria di Lucino.

ART. 2 – la Sig.ra Piffaretti Stefania si impegna, ai fini di cui all'art. 1, a coordinare con gli insegnanti l'orario degli interventi e l'insieme delle attività svolte nell'ambito del progetto su indicato facendone pervenire all'Istituto scolastico il programma con l'indicazione del calendario che intende osservare.

ART. 3 – L'Istituto Comprensivo di Villa Guardia a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla Sig.ra Piffaretti Stefania, si impegna a corrispondere il compenso totale di € 2.488,00 omnicomprensivo previa presentazione di una relazione dettagliata sull'attività svolta.

ART. 4 – Il prezzo della prestazione è impegnativo per l'intera durata dell'affidamento dell'incarico. Il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti corredata dal report ore nonché da regolare fattura in formato elettronico.

ART. 5. La scuola è dotata di un piano di emergenza e di evacuazione. L'organigramma della sicurezza, con i nominativi degli addetti alle emergenze e le procedure d'esodo in caso di evacuazione negli edifici dell'Istituto, è consultabile sul sito istituzionale "icvillaguardia.edu.it" nella sezione Sicurezza.

ART. 6 - Il presente contratto non dà luogo ad alcun trattamento previdenziale ed assistenziale e l'Istituto Comprensivo di Villa Guardia provvede limitatamente al periodo della prestazione alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

ART. 7 – L'Istituto Comprensivo di Villa Guardia si riserva il diritto di risolvere, in qualsiasi momento, il presente contratto qualora, a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati oppure in caso di impossibilità da parte del contraente di far fronte all'impegno assunto; in tal caso verranno liquidate le ore effettivamente prestate fino alla risoluzione anticipata del contratto.

ART. 8 - Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Como, mentre le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'esperto.

ART. 9 – L'istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per effetto del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.), che i dati personali forniti dalla Sig.ra Piffaretti Stefania, acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione coordinata e continuativa, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico Prof. Cocquio Francesco.

LETO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

L'ESPERTO ESTERNO
(Sig.ra Stefania Piffaretti)
Stefania Piffaretti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Francesco Cocquio)
Francesco Cocquio

