



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo Statale "G. Puecher"

Via G. Majnoni, 3 – 22036 Erba (CO) Tel: 031 643271

Email: coic85600g@istruzione.it Posta Cert.: coic85600g@pec.istruzione.it

C.M. COIC85600G - C.F. 93015030138 - Codice Univoco UF7QXK

sito: www.icspuechererba.edu.it

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
Dell'IC. G. Puecher

Oggetto: SCHEDE DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

da allegare alla istanza di partecipazione agli incarichi a favore del personale ATA a carico dei costi indiretti nell'ambito di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti (Linea Intervento A - Linea Intervento B).

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (____) il _____

C.F. _____ Residente a _____

(____)

in Via _____ Tel. _____

Indirizzo di posta elettronica _____

In _____ servizio _____ presso _____

Codice
meccanografico _____

DICHIARA

in relazione ai titoli posseduti, di aver diritto ai seguenti punteggi:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	PUNTEGGIO (Inserire il punteggio)
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado - Punti 10	
Laurea – Punti 5	
Competenze informatiche certificate (Punti 4 per ogni titolo – max 8 punti)	
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza (Punti 2 per ogni anno – max 20 punti)	
Esperienze in ambito PON e/o area contabile relative alle competenze professionali richieste (Punti 4 per ogni anno – max 20 punti)	

COLLABORATORE SCOLASTICO	PUNTEGGIO (Inserire punteggio)
Licenza media – Punti 10	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado - Punti 5	
Laurea - Punti 5	
Servizio continuativo come collaboratore scolastico nell'attuale scuola (Punti 5 per ogni anno - Max 30 punti)	
Anzianità di servizio nell'attuale profilo/ruolo di appartenenza (Punti 2 per ogni anno – Max 20 punti)	
Prima posizione economica (ex art. 7) - Punti 20	

Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel curriculum allegato.

Il/La

sottoscritto/a _____

- ✓ Si impegna ad assumere l'incarico senza riserva;
- ✓ Dichiaro la propria responsabilità a collaborare nell'ambito dell'attuazione dei progetti assegnati al fine di portarli regolarmente a compimento;
- ✓ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ✓ Autorizza al trattamento dei dati personali per fini istituzionali in conformità al D.Lgs.679/2016 e GDPR.

1. Curriculum vitae attestante i titoli culturali attinenti.
2. Fotocopia documento di identità

Data,

Firma _____