MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "G. Puecher"
Via Majnoni, 3 – 22036 Erba (CO) Tel: 031 643271
Email: **coic85600g@istruzione.it** Posta Cert.: **coic85600g@pec.istruzione.it**
C.M. COIC85600G - C.F. 93015030138 - Codice Univoco UF7QXK
sito: **www.icspuechererba.edu.it**

COIC85600G - AAAB955 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010311 - 06/10/2026 - IV.5 - U

Data e prot. vedasi segnatura
CUP: F34D26001960007
Cod. prog: 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-234
Titolo: *"dispositivi digitali e libri"*

PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare "Per la Scuola" 2014-2020

Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" Azione 10.8.6: "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali"

Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola

NOMINA COLLAUDATORE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";
VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il "Codice dell'amministrazione digitale";
VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante il riordino della disciplina in materia di trasparenza e obblighi di pubblicità delle pubbliche amministrazioni;
VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione;
VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante il regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche;
VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici, e in particolare l'art. 15 (Responsabile Unico del Progetto) e l'art. 42 (conflitto di interesse);
VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
VISTI i regolamenti (UE) n. 1301/2013, n. 1303/2013 e n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativi rispettivamente al FESR, alle disposizioni generali sui fondi strutturali e al FSE;
VISTO il regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014;
VISTA la decisione della Commissione europea C(2014) 9952 del 17 dicembre 2014 e successive modifiche e integrazioni, di approvazione del PON "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
VISTE la delibera CIPE 28 febbraio 2018, n. 21 e la delibera CIPE 20 maggio 2019, n. 30, di approvazione e successiva modifica del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola" 2014-2020;

Firmato digitalmente da ROSA ANGELA MUNI

VISTA la delibera CIPESS 9 giugno 2021, n. 41, di incremento dell'importo indicativo programmatico del POC "Per la scuola";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38, di destinazione delle risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul POC "Per la scuola" 2014-2020;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 95450 del 24 aprile 2026, finalizzato all'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, Asse II – azione 10.8.6, sotto azione 6A "Centri scolastici digitali";

VISTO il Decreto Direttoriale del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione per il PNRR n. 48 del 3 luglio 2026, con il quale sono state approvate le graduatorie e ammessi a finanziamento gli interventi relativi all'avviso pubblico prot. n. 95450 del 24 aprile 2026;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica sul Sistema GPU/SIF 2020 nell'ambito del citato Avviso;

VISTE le delibere di adesione del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto all'avviso pubblico prot. n. 95450 del 24 aprile 2026;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio;

VISTO il decreto di assunzione incarico RUP;

PRESO ATTO che per la realizzazione del progetto di cui trattasi occorre selezionare la figura professionale di "collaudatore"*;*

VISTO il CV del Sig. Maiuolo Vincenzo, già **assistente tecnico della scuola**;

RITENUTO che lo stesso abbia le necessarie competenze per svolgere il ruolo di COLLAUDATORE **in ragione del suo mansionario contrattuale,**

Tanto premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

CONFERISCE

al Sig. Maiuolo Vincenzo l'incarico di collaudatore tecnico, nell'ambito del progetto POC Cod. prog: 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-234 - Titolo: *"dispositivi digitali e libri"*, secondo le modalità di seguito elencate.

1. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del POC ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa. Nello specifico, il collaudatore dovrà:

a) eseguire un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;

b) verbalizzare le attività di collaudo.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al punto 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.

4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.

5. La durata dell'incarico decorre dalla data di conferimento e sino a completamente dello stesso. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 150,00 (L.D.), rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che l'Incaricato dovrà compilare.

La Dirigente Scolastica
Rosa Angela Muni
Firmato digitalmente

COIC85600G - AAAB955 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010311 - 06/10/2026 - IV.5 - U

Firmato digitalmente da ROSA ANGELA MUNI