



Istituto Comprensivo Statale "G. Puecher"

Via Majnoni, 3 – 22036 Erba (CO) - Tel.: 031 643271

Email: coic85600g@istruzione.it - Posta Cert.: coic85600g@pec.istruzione.it

C.M. COIC85600G - C.F. 93015030138 - Codice Univoco UF7QXK

sito: www.icspuechererba.edu.it

Prot. n.5117 del 13/05/2026

Al personale ATA

Al Sito zona PN 21 27

All'albo

Agli atti

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot.n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

CUP F34D26000650007

CNP: ESO4.6. A1.B-FSEPN-LO- 2026-718

TITOLO: “TALENTI IN AZIONE: PERCORSI PER IMPARARE, ESPRIMERSI E INNOVARE”.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 23/12/2025;

Firmato digitalmente da ROSA ANGELA MUNI

- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** l'Avviso pubblico N°0055603 del 10/03/2026, ns. prot. N°55669 del 10/03/2026 – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot.n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027;
- VISTA** la candidatura N° 23032 presentata da questa Istituzione scolastica
- VISTA** la nota del Ministero trasmessa a mezzo PEO in data 06/05/2026 che informa dell'ammissione al finanziamento di cui all'Avviso in oggetto
- VISTA** la Nota di autorizzazione prot. N°101976 del 04/05/2026 indicata dal MIM nella suddetta comunicazione;
- CONSIDERATO** l'importo finanziato è pari ad euro 99.900,00;
- VISTE** la delibera n.20 del Collegio dei docenti del 19/03/2026 – prot. N° 3396 del 30/03/2026 e quella del Consiglio d'Istituto n.16 del 28/03/2026 – prot. N° 3383 del 30/03/2026, con le quali si autorizza l'adesione al progetto, come previsto dall'Avviso pubblico N°0055603 ns. prot. N°55669 del 10/03/2026 - c.d. "Agenda Nord", emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTA** la necessità di individuare figure di supporto amministrativo-contabile nei ruoli del personale amministrativo e collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.);
- DATO ATTO** non suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DETERMINA

Firmato digitalmente da ROSA ANGELA MUNI

Art.1 Avviso di disponibilità

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di:

- 1 Assistente Amministrativo da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA:

- n° 270 ore circa complessive per il personale amministrativo

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2027 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

Assistenti amministrativi:

- a) provvedere in collaborazione con il DS e il DSGA alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle associazioni\agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti.
- b) Provvedere al materiale di consumo e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione.
- c) Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno.
- d) Caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione.
- e) Occuparsi delle opportune azioni di pubblicità
- f) Provvedere ad inviare le credenziali a tutor ed esperti.

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore 12 del giorno 16/05/2026 esclusivamente brevi manu, presso l'ufficio del DSGA.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno erogate cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola,

La Dirigente Scolastica

Rosa Angela Muni

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. C.A.D. e norme ad esso collegate)