

**Istituto Comprensivo Statale "G. Puecher"**

Via Majnoni, 3 – 22036 Erba (CO) - Tel.:031 643271

Email: coic85600g@istruzione.it - Posta Cert.: coic85600g@pec.istruzione.it

C.M. COIC85600G - C.F. 93015030138 - Codice Univoco UF7QXK

sito: www.icspuechererba.edu.it**Prot. n. 4728/VII.6****Erba, 16/05/2024***Albo Online**Sito d'Istituto**Amministrazione trasparente**Tutti gli interessati e portatori di interesse*

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE INTERNA I.C. PUECHER E ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI PER L'INCARICO DI COMPONENTI DSGA E ASSISTENTI AMMINISTRATIVI DELLA COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO del progetto per realizzazione del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico"*.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Codice avviso: M4C1I2.1-2023-1222**Titolo del progetto: "Etica-mente STEM"****Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42980****C.U.P.: F34D23003660006****II DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;

VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso";

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO Il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

VISTA la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";

VISTO Il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO Il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 Luglio 2021, n. 108, recante “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;

VISTO Il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 Agosto 2021, n. 113, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”;

VISTO Il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;

VISTO Il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza” e, in particolare, l'articolo 47;

VISTO Il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”;

VISTO Il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO Il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;

VISTO Il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO Il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO Il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO Il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTI I principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTI Gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTA La Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA La comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, "Piano d'azione per l'integrazione e l'inclusione 2021-2027" (COM(2020) 758 finale del 24 novembre 2020);

VISTO La comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle Regioni, "Un'Unione dell'uguaglianza: strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030" (COM(2021) 101 finale del 3 marzo 2021);

VISTO La delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;

VISTO Il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO Il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n.166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO Il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTO Il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;

VISTO Il decreto del Ministro dell'istruzione 30 novembre 2021, n. 341, che individua ulteriori uffici di livello dirigenziale non generale all'interno dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO Il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante "Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità";

VISTO Il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";

VISTO Il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";

VISTO Il decreto del Ministro dell'istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l'articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;

VISTA La Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR";

VISTO Le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante “Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTA La circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”;

VISTA La circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”;

VISTA La circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR”;

VISTA La circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC”;

VISTA La circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”;

VISTO Il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next GenerationEU;

VISTA La circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”;

VISTA La circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH)”;

VISTA La circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza”;

VISTA La circolare del 14 aprile 2023, n. 16, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGiS delle Attestazioni dei controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAF-IT”;

VISTA La circolare del 27 aprile 2023, n. 19, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Utilizzo del sistema ReGiS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU”;

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche;

CONSIDERATO che con le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot.n. 132935 del 15 novembre 2023 sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;

VISTO il DM 66/2023, Codice avviso/decreto M4C112.1-2023-1222 relativo alla “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali”;

VISTO l'Accordo di Concessione, prot. M.I.M. 31764 del 28/02/2024, per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali”;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio della somma autorizzata di complessivi € 78.953,27 del 22/03/2024, prot. n. 2904;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 55 del 06/02/2024 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2024;

RICHIAMATA la delibera n. 60 del 06/02/2024 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dal DM 66/2023, Codice avviso/decreto M4C112.1-2023-1222 relativo alla “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali”, è necessario un incarico di componente del gruppo di lavoro responsabile della progettazione e della organizzazione dei contenuti e delle risorse umane del progetto;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023.;

VISTA la dichiarazione di assenza di incompatibilità del RUP, prot. 2776 del 19/03/2024;

CONSIDERATA la necessità di selezionare n° 9 tra DSGA e Assistenti Amministrativi per far parte della comunità di pratiche per l'apprendimento;

VISTA la Determina dirigenziale prot. n. 4724 del 16/05/2024;

EMANA

una procedura di selezione interna all'amministrazione scolastica per il **reclutamento di N.9 Direttori S.G.A. e Assistenti Amministrativi anche di altre Istituzione scolastiche a livello locale, Como e provincia**, per la comunità di pratiche per l'apprendimento;

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso ha come finalità una procedura di selezione comparativa, mediante la valutazione dei curricula, per la selezione di figure professionali, utili a creare una comunità di pratiche per l'apprendimento, che, secondo il progetto approvato "... sarà formata da rappresentanti di tutto il personale scolastico, per organizzare l'azione formativa prevista per la transizione digitale in maniera quanto più trasversale possibile. Pertanto tale comunità realizzerà dei TAVOLI DI LAVORO utili a confrontarsi e a pianificare l'organizzazione di progetti comuni e di attività formative che mirino a coinvolgere quanto più personale possibile. I temi su cui essa si interrogherà saranno: la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, pratiche sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo.

Compito della comunità di pratiche sarà anche quello di interfacciarsi con esperti esterni per articolare i corsi e i laboratori formativi senza che si creino inutili sovrapposizioni."

Nello specifico, i partecipanti tratteranno i seguenti temi legati alla digitalizzazione amministrativa dei sistemi e di potenziamento delle competenze digitali:

- Procedure contabili, finanziarie e controllo di gestione
- Gestione software retribuzione del personale
- Gestione software area previdenziale e fiscale
- Gestione Pago PA e connesse applicazioni
- Gestione piattaforma alunni SIDI e Segreterie digitali
- Gestione alunni con disabilità SIDI
- Libri di testo gestione online

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il componente del gruppo di lavoro dovrà rendersi disponibile a conoscere i contenuti della documentazione pubblicata nella piattaforma FUTURA-PNRR Gestione Progetti - Progetto per realizzazione del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*", nello specifico:

- Partecipare ai tavoli di lavoro in presenza;
- Ricercare, produrre e condividere documentazione a supporto della Comunità di pratiche per l'apprendimento;
- Scambiare contenuti, strategie e metodi sul tema della digitalizzazione degli appalti;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Fornire tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall'inizio sino alla conclusione del progetto;
- Svolgere l'attività al di fuori dell'orario di servizio;
- Rispettare quanto previsto dal G.D.P.R. 679/2016 e dal D.Lgs. 1010 del 2018 in materia di privacy;
- Compilare relazione finale e time-sheet dell'attività svolta e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione dell'attività, compresi eventuali questionari proposti dal MIM.

ART. 3 - REQUISITI RICHIESTI A PENA DI ESCLUSIONE

I candidati al presente avviso dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di possedere i seguenti requisiti alla data di scadenza della presentazione della candidatura:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (indicare Stato);
- di godere dei diritti civili e politici;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto, previste dal D.lgs. 165/01, nonché dalle altre leggi vigenti in materia;
- di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere disponibile allo svolgimento dell'incarico senza riserve, di adattarsi al calendario definito dal gruppo di coordinamento;
- di essere disponibile a partecipare agli incontri organizzativi previsti dal team di progetto;

L'accertamento della mancanza di un requisito, determinerà l'esclusione del candidato con provvedimento motivato del rappresentante legale di questa istituzione scolastica che, sull'area progettuale messa a bando, opera la selezione degli esperti da inserire in graduatoria di merito.

ART 4 - DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico è di n° 20 ore per la realizzazione delle attività progettuali e avrà inizio alla data di stipula del contratto e si concluderà entro il 30 settembre 2025, (termine di conclusione del progetto previsto dall'avviso pubblico) fatta salva l'eventuale proroga del medesimo incarico, qualora le autorità competenti la determinino. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

ART. 5 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TITOLI VALUTABILI

Gli interessati devono far pervenire:

- Istanza di partecipazione alla selezione **di n° 9 tra Direttori S.G.A. e Assistenti Amministrativi** quale COMPONENTE DELLA COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO (Allegato A);
- Scheda di autovalutazione (Allegato B);
- Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità e conflitti di interessi (Allegato C);
- Modello Informativa Privacy (Allegato D);
- Curriculum vitae;
- fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità. L'istanza di partecipazione alla selezione deve essere redatta utilizzando il modello di cui all'Allegato A al presente Avviso in formato pdf, accompagnata da tutti gli allegati precedentemente indicati.
- Si precisa inoltre che per ciascuna sezione della scheda di candidatura, dovranno essere indicati un numero di titoli non superiore al numero max valutabile per sezione.

Sarà cura del candidato selezionare quelli che lo stesso valuta strettamente attinenti all'area progettuale di candidatura.

Nella **scheda di autovalutazione (Allegato B)**, andranno dichiarati:

- i titoli culturali posseduti;
- i titoli professionali posseduti, in coerenza con l'area progettuale di candidatura, riferiti alle competenze culturali, professionali e metodologiche, con particolare e specifico riguardo a quelle maturate in qualità di referente, F.S., ecc...; ad ogni buon fine si rammenta che i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e che ai sensi del DPR 445/2000, potranno essere effettuati controlli, anche a campione.

La falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.76 del predetto DPR 445/2000 e ss.mm.ii., implica responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione al presente avviso, ai sensi dell'art.75 del DPR 445/2000. Qualora la falsità delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto d'ufficio, ai sensi dell'art.1456 C.C.

L'istanza di partecipazione alla selezione (All. A) in formato pdf, sottoscritta dal candidato (firma autografa o digitale certificata PADES), completa di tutti gli allegati in formato pdf e indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire in formato digitale, esclusivamente alla casella di posta elettronica coic85600g@istruzione.it o della PEC coic85600g@pec.istruzione.it, entro le ore 15:00 del 23/05/2024, riportante nell'oggetto della mail la seguente dicitura: **"DOMANDA PER IL CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI COMPONENTE ATA (DSGA e A.A.) DELLA COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO"**.

Faranno fede la data e l'ora di trasmissione della PEO O PEC.

Si precisa che non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre la data e l'ora indicate. L'Istituzione scolastica declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

E' responsabilità del candidato inoltre verificare di aver trasmesso tutta la documentazione richiesta dal bando.

La documentazione prodotta in maniera difforme al presente articolo e dai suddetti punti, determinerà l'esclusione dalla graduatoria.

ART.6 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE DEI COMPONENTI DELLA COMUNITA' DI APPRENDIMENTO

Si valuteranno i titoli culturali e le esperienze professionali.

ART. 7 – PROCEDURA DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione- pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del GRUPPO DI LAVORO ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

ART. 8 – COMPENSI

Il compenso orario riconosciuto è pari ad **€ 34,00 onnicomprensivo** per ogni ora di attività svolta, che dovrà essere conteggiata e verificata attraverso apposita elaborazione di time sheet da parte del candidato ed erogata in orario extrascolastico.

Pertanto l'incarico per ogni componente della comunità di pratiche per l'apprendimento corrisponderà a **€ 680,00, pari a 20 ore a candidato, per un totale a valere sul progetto di € 6.120,00 onnicomprensivo.**

I compensi saranno corrisposti in coerenza con quanto disposto dall'art. 8 "Procedura di pagamento al Soggetto attuatore" dell'Accordo di Concessione.

ART. 9 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande:

- presentate da soggetti non in possesso delle qualifiche e che non presentino le dichiarazioni e/o documentazioni indicate in generale nell'avviso e in particolare all'art. 5;
- pervenute dopo il termine ultimo fissato;
- presentate con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere.

ART. 10 - PERFEZIONAMENTO INCARICO – STIPULA DEL CONTRATTO

Le lettere di incarico saranno inviate successivamente all'accertamento del possesso dei requisiti in fase di aggiudicazione definitiva. L'incarico deve essere svolto personalmente dal soggetto aggiudicatario.

Il candidato dovrà controfirmare la lettera di incarico accettando i seguenti impegni: svolgere l'incarico secondo gli obiettivi del presente avviso; consegnare TIME SHEET, relazione finale e ogni altro documento richiesto per lo svolgimento dell'incarico.

ART. 11 - INFORMAZIONI GENERALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso I.C. G. Puecher di Erba (CO) e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8-9-10 del D.Lgs. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.Lgs. 196/2003. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente Scolastico.

ART. 12 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla L. 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del D.M. 10 gennaio 1996 n. 60, è consentito solo dopo la conclusione del procedimento.

ART. 13 – PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è reso noto, ai sensi dell'art.267, comma 7, del DPR 207/2010 all'Albo Pretorio dell'Istituto e in amministrazione trasparente, alla sezione Bandi e contratti. Il presente avviso è consultabile in Amministrazione Trasparente e all'Albo online dellascuola accedendo all'indirizzo <https://icspuechererba.edu.it/>

ART.14 – ALLEGATI

- Modello di istanza di partecipazione alla selezione quale componente team di progettazione (Allegato A);
- Scheda di autovalutazione Componente della comunità di pratiche per l'apprendimento (Allegato B);
- Modello di Dichiarazione cause di incompatibilità e conflitti di interesse (Allegato C);
- Modello Informativa Privacy (Allegato D);

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gian Maria Rovelli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del decreto legislativo 39/93*

ALLEGATO A**Al Dirigente scolastico****IC Puecher****DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Avviso pubblico di selezione INTERNA per l'incarico di componente ATA (DSGA e AA) della comunità di pratiche per l'apprendimento del progetto per realizzazione del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice avviso M4C1I2.1-2023-1222 -**Titolo del progetto:** "Etica-mente STEM "**Codice Progetto:** M4C1I2.1-2023-1222-P-42980**C.U.P.:** I34D23004640006**La/Il Sottoscritt__:**

Nome Cognome	
Luogo e data di nascita	
Nazionalità	
Codice fiscale/P.IVA	
Telefono cellulare	
Indirizzo e-mail	
PEC	

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di componente della comunità di pratiche per l'apprendimento, come:

- DSGA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea e di tutti i requisiti di cui all'art.1;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di sanzioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013;
- di partecipare quale soggetto INTERNO all'amministrazione;
- essere in possesso dei requisiti previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente

- **Scheda** di autovalutazione (*Allegato B*);
- **Informativa** debitamente sottoscritta per accettazione (*Allegato C*);
- **Dichiarazione** (*allegato d*);
- **Curriculum vitae**;
- **Fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del regolamento UE/679/2016, autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza di partecipazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali previsti dalla corrente normativa nazionale ed europea in materia di trattamento di dati personali.

Data _____

Firma _____

Allegato B

Al Dirigente scolastico
IC Puecher

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

Avviso pubblico di selezione INTERNA per l'incarico di componente ATA (DSGA e AA) della comunità di pratiche per l'apprendimento del progetto per realizzazione del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Codice avviso M4C1I2.1-2023-1222 -

Titolo del progetto: "Etica-mente STEM"

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42980

C.U.P.: F34D23003660006

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO A CURA DELLA COMMISSIONE
Titoli di Accesso <i>Diploma Scuola secondaria di secondo grado</i>	Votazione riportata al termine del diploma di maturità	Da 55 a 60: 12 punti Da 48 a 54: 10 punti Da 40 a 47: 8 punti Da 36 a 39: 6 punti (o rapportato a 100/100)		
Titolo aggiuntivo <i>Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento</i>	Si valuta un solo titolo	Max 2 punti		
Master <i>I/II livello</i>		Max 4 punti		

Corsi di specializzazione e/o aggiornamento	MODALITA' DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO A CURA DELLA COMMISSIONE
Corsi di aggiornamento e formazione <i>Punti 2 per ogni corso</i>	Max 12 punti		
Corsi di specializzazione e/o aggiornamento informatica	PUNTI		
Certificazioni Informatiche di base riconosciute dal MIM (ECDL, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT) <i>Punti 2 per ogni certificazione negli ultimi 5anni</i>	1. MAX 6 punti		
Esperienze professionali	PUNTI		
Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso <i>Punti 1 per ogni anno scolastico</i>	MAX 12 punti		
Punteggio Totale			

Data, _____

Firma _____

ALLEGATO C

Avviso pubblico di selezione INTERNA per l'incarico di componente ATA (DSGA e AA) comunità di pratiche per l'apprendimento del progetto per realizzazione del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Codice avviso: M4C1I2.1-2023-1222 -
Titolo del progetto: "Etica-mente STEM"
Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42980
C.U.P.: F34D23003660006

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(Soggetti Incaricati)

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
 residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
 _____ n. _____ Codice Fiscale _____, in
 qualità di _____

in relazione all'incarico avente ad oggetto: **Avviso pubblico di selezione INTERNA per l'incarico di componente ATA – DSGA e AA - della comunità di pratiche per l'apprendimento del progetto per realizzazione del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).**

**Codice avviso M4C1I2.1-2023-1222 -
Titolo del progetto: "Etica-mente STEM"
Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42980
C.U.P.: F34D23003660006**

Consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

1. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n.39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;
2. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
3. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
4. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
5. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
6. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
7. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Erba, _____

IL DICHIARANTE

Allegato D - Informativa**Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, per il trattamento dei dati personali.**

Spett.le Candidato,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e del Regolamento Europeo 679 / 2016 (GDPR), nel seguito indicato sinteticamente come "Regolamento", il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti. Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati:

- Tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D. lgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti;
- Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- I dati personali potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento;
- Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico alla quale Voi potrete rivolgerVi senza particolari formalità, per far valere i Vostri diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

**Firma per
presa visione**
