

**Ministero dell'istruzione e del Merito**

Istituto Comprensivo G. Puecher

Via Majnoni, 3 - ERBA

Tel.+39 031/643271

email: coic85600G@istruzione.itposta certificata: coic85600G@pec.istruzione.it**ISTANZA PER L'AMMISSIONE AL LAVORO AGILE DSGA E ASSISTENTE
AMMINISTRATIVO**

Al Dirigente Scolastico _____

Il/La sottoscritto/a _____ in servizio presso codesta istituzione scolastica in qualità di _____ con contratto di lavoro a tempo indeterminato con riferimento agli artt. 11 e seguenti del CCNL 18/1/2024

CHIEDE

di essere ammesso allo svolgimento in modalità agile dell'attività lavorativa secondo quanto specificato nel progetto che costituisce parte integrante della presente richiesta mediante utilizzo della dotazione informatica:

- ☐ PC o altro Device fornito in comodato d'uso dall'Istituzione Scolastica;
- ☐ PC in dotazione dell'Istituzione Scolastica, collegato alla VPN PC proprio;
- ☐ Dichiaro di disporre, presso il mio domicilio, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere le prestazioni lavorative garantendo, contestualmente, la reperibilità telefonica nell'orario di servizio.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle conseguenze penali in cui può incorre in caso di dichiarazione falsa o mendace;

DICHIARA

- di impegnarsi a svolgere l'attività in modalità di lavoro agile nel rispetto dei criteri di idoneità, sicurezza e riservatezza e in un luogo rispondente ai requisiti minimi stabiliti nell'informativa generale sulla gestione della salute e sicurezza per i lavoratori;
- di utilizzare le apparecchiature in conformità alle istruzioni e alle disposizioni impartite dell'Istituto scolastico.

FIRMA _____

Il Direttore SGA esprime parere favorevole all'espletamento in modalità agile delle attività indicate nell'accordo allegato.

FIRMA _____