

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2025/004

Presso l'istituto I.C. OLGiate COMASCO di OLGiate COMASCO, l'anno 2025 il giorno 09, del mese di aprile, alle ore 11:45, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 18 provincia di COMO.

La riunione si svolge presso l'istituto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
CLAUDIA	GUARINO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ANTONELLA	PERROTTA	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Assiste alla seduta il DSGA Maria Leale

Il PTOF ed il PA relativi all'anno 2024 sono stati approvati dal Collegio docenti e dal Consiglio d'Istituto, come risulta dai verbali precedenti

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
3. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
4. Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12

- 5. Corretta indicazione consistenze iniziali
- 6. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

- 1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
- 2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
- 3. Coerenza nella compilazione del modello J

Certificazione Unica

- 1. Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
- 2. Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

- 1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
- 2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici
- 3. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
- 4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	15	15	346		345	345	14	23,00

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		6		6	123		123		123	4	0	20,50
Seconde		7		7	150		147		147	7	3	21,00
Terze		6		6	119		119		119	10	0	19,83
Quarte		7		7	139		141		141	13	-2	20,14
Quinte		7		7	158		158		158	7	0	22,57
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	33	0	33	689	0	688	0	688	41	1	20,85
Prime		6		6	121		117		117	13	4	19,50
Seconde		6		6	126		126		126	15	0	21,00
Terze		6		6	134		136		136	10	-2	22,67
Pluriclassi				0					0		0	0

Totale	0	18	0	18	381	0	379	0	379	38	2	21,06

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	96
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	16
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	12
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	15
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	25
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	6
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	185
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	19
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	3
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	35

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2024 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 402.327,03		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 370.478,38	€ 370.478,38	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 36.914,72	€ 36.914,72	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 124.515,03	€ 110.312,77	0,89
06-Contributi da privati	€ 119.364,00	€ 108.797,80	0,92
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 1.156,57	€ 1.138,57	0,99
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,03	€ 0,03	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 1.054.755,76	€ 627.642,27	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 627.642,27	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attivita'	€ 706.759,98	€ 375.182,39	0,54
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 56.156,48	€ 40.088,18	0,72
A02-Funzionamento amministrativo	€ 37.693,10	€ 24.311,26	0,65
A03-Didattica	€ 521.485,18	€ 228.071,78	0,44
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 89.219,30	€ 82.662,37	0,93
A06-Attivita' di orientamento	€ 2.205,92	€ 48,80	0,03
Progetti	€ 321.209,32	€ 152.374,51	0,48
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 264.538,12	€ 128.844,41	0,49
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 18.464,00	€ 13.446,00	0,73
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 31.318,90	€ 6.187,50	0,20
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 6.888,30	€ 3.896,60	0,57
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 2.000,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 1.029.969,30	€ 527.556,90	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 100.085,37	
Totale a Pareggio		€ 627.642,27	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2024 presenta un avanzo di competenza di € 100.085,37.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 52,00% di quelle programmate.

Il Fondo economale per le Minute Spese di € 1.500,00 è stato chiuso con reversale n. 470 del 12/12/2024.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2024	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2024	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 144.548,65	€ 27.687,19	€ 116.861,46	€ 207.151,50	€ 0,00	€ 324.012,96

	Iniziali al 1/1/2024	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2024	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 15.969,40	€ 1.799,27	€ 14.170,13	€ 18.115,69	€ 0,00	€ 32.285,82

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 76.856,92 e pagati residui passivi per euro 13.634,02.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 892.892,23. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 339.049,62	€ 51.423,34	€ 390.472,96
Totale Disponibilità	€ 418.303,19	€ 116.401,90	€ 534.705,09
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 757.352,81	€ 167.825,24	€ 925.178,05
PASSIVO			
Totale debiti	€ 15.969,40	€ 16.316,42	€ 32.285,82
Consistenza Patrimoniale	€ 741.383,41	€ 151.508,82	€ 892.892,23
Totale Passivo	€ 757.352,81	€ 167.825,24	€ 925.178,05

Il Registro del Conto Corrente Postale presenta un saldo al 31/12/2022 pari a euro in concordanza con il relativo estratto conto Bancoposta presenta al 31/12/2024 un saldo di € 6,87.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 273.747,78
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2024		
Riscossioni	€ 27.687,19	€ 420.490,77	€ 448.177,96	
Pagamenti	€ 1.799,27	€ 509.441,21	€ 511.240,48	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 210.685,26
Residui Attivi	€ 116.861,46	€ 207.151,50		€ 324.012,96
Residui Passivi	€ 14.170,13	€ 18.115,69		€ 32.285,82
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 502.412,40

Il Fondo cassa al 31/12/24 riportato nel modello J è pari a 210.685,26 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale. La giacenza presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) è di € 210.578,26. La differenza di € 107,00 è dovuta all'emissione di 2 reversali da parte della scuola (n. 496 di € 100,00 e n. 497 di € 7,00) il 30/12/2024 relative ai sospesi n. 739 e 740 non contabilizzati al 31/12/2024 dalla Banca d'Italia.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE												
	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 16.782,03	€ 5.953,94	€ 10.995,18	€ 0,00	€ 6.357,03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 56.156,48	€ 40.088,18	71,39%
A02	€ 0,00	€ 3.137,59	€ 16.958,39	€ 0,00	€ 2.194,20	€ 2.021,08	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 37.693,10	€ 24.311,26	64,50%
A03	€ 31.813,40	€ 9.024,82	€ 21.988,75	€ 138.702,45	€ 0,00	€ 26.542,36	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 521.485,18	€ 228.071,78	43,74%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%

A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 77.340,58	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.321,79	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 89.219,30	€ 82.662,37	92,66%
A06	€ 0,00	€ 48,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.205,92	€ 48,80	2,22%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P02	€ 47.190,14	€ 27.460,62	€ 40.354,66	€ 4.370,00	€ 0,00	€ 9.468,99	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 264.538,12	€ 128.844,41	48,71%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.446,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.464,00	€ 13.446,00	72,83%
P04	€ 600,00	€ 0,00	€ 5.587,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.318,90	€ 6.187,50	19,76%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 600,00	€ 0,00	€ 3.136,70	€ 159,90	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.888,30	€ 3.896,60	56,57%
TOTALE	€ 79.603,54	€ 56.453,86	€ 182.229,82	€ 154.067,63	€ 5.330,90	€ 49.871,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.027.969,30	€ 527.556,90	52,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	15,09%	10,71%	34,55%	29,21%	1,02%	9,46%	0,00%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 52,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 47,13%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ai seguenti progetti:

- Progetto di Robotica indirizzato agli studenti della scuola secondaria di I grado e IV e V primaria per un totale di 10 per un corrispettivo orario di € 79,00 al lordo dell'Iva è stato affidato all'esperto MASCIADRI Andrea i cui fondi sono di provenienza PNRR DM 65/2023; il progetto ha come obiettivo la formazione, ideazione e costruzione di un robot su ruote. Il fascicolo risulta corredato dagli atti inerenti il progetto il quale è stato autorizzato con atto di concessione di cui al Prot 0010224 del 22 gennaio 2024, avviato con atto di selezione pubblica di cui al Prot 3551 del 04 marzo 2024 e conclusosi con Contratto di cui al prot 4604 del 19/03/2024; la liquidazione è avvenuta con mandato nr 254 del 24 maggio 2024 a saldo fattura nr 8 del 21-05-2024 di € 790,00 non soggetta a IVA in quanto applicato il regime forfettario;

- Progetto Teatro Scuola d'Infanzia ricolto agli studenti della scuola dell'infanzia per un importo pari a € 1680,00 iva esclusa in quanto applicato il regime forfettario, affidata ad un' esperta esterno, la Sig.ra GAFFURI Elena a seguito di Avviso di selezione pubblica di cui al Prot 413 del 12 ottobre 2024; Il progetto ha come obiettivo quello di realizzare percorsi curriculari al fine di migliorare la consapevolezza e gestione del corpo, della voce insieme alla gestione dello spazio, capacità di ascolto, espressione verbale con la collaborazione all'interno del gruppo e autostima del singolo, per la durata di 40 ore complessive; il fascicolo risulta corredata dagli atti inerenti il progetto, conclusosi con la stipulazione del Contratto di cui al Prot 1280 del 29 novembre 2024; la liquidazione dell'importo è avvenuta con mandato nr 318 del 09 luglio 2024 a saldo fattura nr 14;

La liquidazione è avvenuta a seguito di verifica del raggiungimento dell'obiettivo prefissato e delle ore svolte, regolarmente documentate.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2024 è stata inoltrata con prot. n. 25031014242250496 e successivamente integrata con invio prot. n. 25031113365648503

Le dichiarazioni del sostituto d'imposta (Mod.770 e IRAP) relative all'anno 2024, saranno inoltrate in data successiva, come previsto dalla normativa vigente.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2024 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2024 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2024 è pari a -12,08 .

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2024 è pari a 0,00. La scuola è stata attenzionata da parte della RTS di Como in quanto i dati relativi allo stock del debito non erano allineati, ad oggi il problema è stato risolto.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*

- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2024 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:57, l'anno 2025 il giorno 09 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

GUARINO CLAUDIA

PERROTTA ANTONELLA

