



OGGETTO: DECRETO ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI DOCENTI PARTECIPANTI AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE CON FUNZIONI DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO ALLA PROGETTAZIONE e ALL'ALLESTIMENTO, SUPPORTO TECNICO GESTIONALE AL DS e DSGA, SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO (DSGA), PROGETTISTA FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGETS E MILESTONES A VALERE SU:

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1

Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2:

Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-12196

CUP: I64D22003470006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";



VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione **prot. n° 44613 del 17-3-2023** che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Di progettazione

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *"Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."*

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *"Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi."*

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto **n. 50 del 22-12-2022** e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto **n. 54 del 17-01-2023** di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTO la proposta del collegio dei docenti prot. **n. 35 del 28-4-2023** in merito ai titoli e competenze delle figure professionali



VISTA la Delibera del consiglio di istituto. n° 61 A.S. 2021-24 del 19-4-2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali

CONSIDERATO che l'incarico di ***"supporto tecnico operativo, tecnico gestionale, tecnico specialistico, progettista finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone"*** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

DATO ATTO non suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola

VISTO il verbale di valutazione della commissione prot. n°7535 del 23-5-2023

RITENUTO di poter autorizzare l'incarico di ***"supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone"*** a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra ***tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto***

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi:

Ruolo	Nome	Ore di impegno
Supporto tecnico operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti, addestramento alle attrezzature e alla didattica degli ambienti	De Marco Rosangela	35
	Tuccitto Bimba	30
	Salerno Chiara	30
	Clerici Sara	35
	Cantale Laura	45
	Bernasconi Elisa	40
Supporto tecnico gestionale al DS e al DSGA	Vitelli Franca	70
	Scalcnati Agnese	80
Supporto tecnico specialistico	Leale Maria	50
Progettista	Alì Marcello	120

Art. 2 Orario di servizio



Istituto Comprensivo Olgiate Comasco

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Sede amministrativa: Piazza Volta 4/a, 22077 OLGIASTE COMASCO (CO)

cod.min. COIC80700A - cod.fisc. 80013700135 - cod.univoco UFUVYS

e.mail - coic80700a@istruzione.it - PEC: coic80700a@pec.istruzione.it

tel. 031 944033 - www.icolgiatecomasco.edu.it



Ministero
dell'Istruzione e del Merito



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA

L'incarico affidato, per il numero di ore indicato in tabella, è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2025. Il personale a tempo determinato può proseguire l'incarico già conferito anche in caso di cambio di scuola. Al contrario, in caso di interruzione dell'incarico prima della scadenza, è possibile individuare un'altra risorsa o attingendo dalla graduatoria dello stesso avviso o emanando un nuovo avviso. Al personale che cessa l'incarico saranno riconosciute le ore effettivamente svolte.

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati in avviso per ciascuno dei ruoli previsti.

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 17,5 euro/orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti docenti, previa presentazione di una relazione in merito all'attività svolta e del timesheet fornito dalla scuola compilato in ogni sua parte e sottoscritto.

Il compenso viene stabilito in euro 18,5 euro/orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti DSGA, previa presentazione di una relazione in merito all'attività svolta e del timesheet fornito dalla scuola compilato in ogni sua parte e sottoscritto.

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Olgiate Comasco, 22-5-2023

Il Dirigente Scolastico
Annamaria Bertoni