



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Piazza Volta 4/a 22077 OLGiate COMASCO (CO)

cod.min. COIC80700A - cod.fisc. 80013700135 – cod.univoco UFUVYS

e.mail - coic80700a@istruzione.it – PEC: coic80700a@pec.istruzione.it

sito - www.icolgiatecomasco.edu.it tel. 031-944033 / 947207



Protocollo vedi segnatura informatica

Alla prof.ssa Vitelli Franca
Agli Atti

Oggetto: Lettera di incarico, per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs 165/2001, in qualità di referente organizzativo nell'ambito del Piano Scuola Estate - D.L. 22 marzo 2021, n. 41 (art. 31, comma 6)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, quale regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 'Codice dei contratti pubblici', così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 , recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTA l'informativa alla parte sindacale del Piano Estate 2021, prot. n. 6105 del 03/06/2021;

VISTO l'art. 35 del CCNL del 29 novembre 2007 sulla disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati al personale ATA interno all'Istituzione Scolastica che effettua prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo;

VISTO che le attività dovranno concludersi entro il 23/07/2021;

VISTA la disponibilità allo svolgimento delle attività richieste;

CONFERISCE INCARICO

alla prof.ssa Vitelli Franca che svolgerà tutte quelle attività organizzative funzionali alla buona riuscita dei progetti, nell'ambito del Piano Scuola Estate e, precisamente:

- gestione della comunicazione da e verso le famiglie degli alunni coinvolti (redazione, pubblicazione circolari, help desk iscrizioni);
- supporto alla predisposizione aule/materiali per la realizzazione delle attività laboratoriali e degli spettacoli finali dei laboratori di Arte e Teatro;
- creazione delle classi di alunni iscritti ai vari progetti.

Per l'espletamento della predetta attività sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € 17,50 (C.C.N.L. 2006/09), per un monte ore di 20 dal 01/06/2021 al 23/07/2021 documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Ai fini della presente si dichiara che il presente Protocollo è stato firmato digitalmente da DIRIGENTE SCOLASTICO ANNAMARIA BERTONI scolastica:

- Foglio firma debitamente compilato e firmato

I pagamenti, comunque pattuiti, sono subordinati all'effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico

Annamaria Bertoni