



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE***Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado*Piazza Volta 4/a 22077 OLGiate COMASCO (CO)

cod.min. COIC80700A - cod.fisc. 80013700135 – cod.univoco UFUVYS

e.mail - [coic80700a@istruzione.it](mailto:coic80700a@istruzione.it) – PEC: [coic80700a@pec.istruzione.it](mailto:coic80700a@pec.istruzione.it)sito - [www.icolgiatecomasco.edu.it](http://www.icolgiatecomasco.edu.it) tel. 031-944033

Olgiate Comasco, 20/10/2021

**Al docente/collaboratore scolastico****MANDAGLIO ROBERTA**

All'albo dell'istituto

Agli albi dei plessi

Agli Atti

AI RSPP

Oggetto: Nomina addetto primo soccorso a.s. 2021-22

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Testo Unico salute e sicurezza Dlgs 9 aprile 2008 n.81

**VERIFICATI** Gli attestati conseguiti o l'iscrizione ai corsi per conseguire gli attestati in materia di primo soccorso

**ATTESA** La necessità di provvedere, per ciascun plesso dell'istituto all'individuazione degli addetti al primo soccorso

**ACQUISITE** Le indicazioni espresse dal collegio dei docenti del 10-9-2021

**E**

**DESIGNA**

quale addetto al servizio primo soccorso all'interno del plesso INFANZIA VIA RONCORONI il lavoratore sopraindicato.

Il compiti principali degli addetti al servizio di Pronto Soccorso sono i seguenti:

- Adottare i provvedimenti necessari in materia di pronto soccorso e di assistenza medica di emergenza, (l'intervento dell'addetto di PS è finalizzato al soccorso di chiunque si trovi nei locali dell'istituto).

Firmato digitalmente da DIRIGENTE SCOLASTICO ANNAMARIA BERTONI



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE***Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado*Piazza Volta 4/a 22077 OLGiate COMASCO (CO)

cod.min. COIC80700A - cod.fisc. 80013700135 – cod.univoco UFUVYS

e.mail - [coic80700a@istruzione.it](mailto:coic80700a@istruzione.it) – PEC: [coic80700a@pec.istruzione.it](mailto:coic80700a@pec.istruzione.it)sito - [www.icolgiatecomasco.edu.it](http://www.icolgiatecomasco.edu.it) tel. 031-944033

- Stabilire i necessari rapporti con i servizi esterni, anche per il trasporto dei lavoratori infortunati
- Verificare costantemente la completezza e il corretto stato d'uso dei presidi contenuti nella cassetta di pronto soccorso tenuta presso ciascun luogo di lavoro
- Fare in modo che la cassetta di pronto soccorso sia adeguatamente custodita in un luogo facilmente accessibile ed individuabile con segnaletica appropriata
- Sollecitare tutti i lavoratori ad attivarsi in caso di infortunio o di malore di una persona all'interno della scuola
- Durante le prove d'evacuazione, tutti gli addetti di PS presenti in istituto, debitamente e preventivamente avvisati ed istruiti da chi organizza la prova, devono rimanere nei luoghi loro assegnati per poter intervenire prontamente in caso di necessità.
- In caso di evacuazione non simulata, tutti gli addetti di PS presenti in istituto sono impegnati nella sorveglianza delle operazioni ed usciranno solo dopo che si sono completate tutte le operazioni di sfollamento.
- Partecipare alle riunioni periodiche in materia di tutela della salute e di sicurezza e alla Commissione Sicurezza d'istituto.

Si ricorda che tutti gli addetti sono tenuti al segreto in ordine alle situazioni di cui vengono a conoscenza nell'esercizio delle funzioni svolte

Firma di accettazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Annamaria Bertoni