



VISTO il Codice di procedura civile all'art. n. 2222 e successivi;

VISTO il verbale di valutazione prot. n° 5535 del 05/04/2024

VISTO il Decreto di assegnazione incarico prot. n.5543 del 05/04/2024 ;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

Articolo 2 – Oggetto della prestazione

1. Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo/prestazione occasionale avente ad oggetto l'attività di **“Esperto formatore nell'ambito del progetto FORMAZIONE VIDEO ANALYSIS e MODELING con TRACKER per DOCENTI”**.
2. Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, e non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo 3 – Durata e orario della prestazione

La prestazione consiste in n. 10 ore e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto fino al termine del progetto, secondo il calendario concordato

- Venerdì 5-4 dalle 14:30 alle 16:30
- Venerdì 19-4 dalle 14:30 alle 17:30
- Venerdì 3-5 dalle 14:30 alle 17:30
- Venerdì 10-5 dalle 14:30 alle 16:30

e comunque entro il 30/06/2024 ivi incluse tutte le attività ancora in corso.

Articolo 4 – Corrispettivo

1. Il corrispettivo orario della prestazione oggetto del presente contratto è di **€ 122,00 (centoventidue/00)** al lordo dell'IVA se dovuta e di tutte le ritenute di legge ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico
2. La prestazione è esclusa dal campo di applicazione IVA ai sensi dell'art. 5 comma 2 del DPR n. 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.
4. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 D.lgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.
5. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura/nota di addebito emessa alla fine delle attività di competenza del Prestatore e della documentazione richiesta. Ai soli fini della liquidazione il Prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:
 - Nota debito/fattura;
 - Dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
 - Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un Istituto di Credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN.

Articolo 5 – Rimborso spese

1. Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo orario onnicomprensivo indicato all'art. 3.



Ministero
dell'Istruzione e del Merito



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA

- A:**
- **DSGA**
 - **Al sig. PALLOTTA FILIPPO**
 - **Sito/Progetti ed eventi/ PNRR**
 - **Amministrazione Trasparente**
 - **Albo**

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)
CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-33642
CUP: I14D23003090006

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
art. 2222 del CC e successivi TRA

Istituto Comprensivo di Olgiate Comasco con sede in piazza Volta 4/A- codice fiscale 80013700135 d'ora in poi denominato "*soggetto promotore*", rappresentato dal D.S. BERTONI ANNAMARIA nato a LOVERE (BG) il 21/07/1970 codice fiscale BRTNMR70L61E704G

E

il sig. PALLOTTA FILIPPO di seguito indicato come "*Prestatore*",
C.F.: PLLFPP77T30B563G

PREMESSO CHE:

- 1) L'Istituto Comprensivo di Olgiate Comasco attua azioni nell'ambito dei progetti ricadenti nei Fondi Europei nella programmazione PNRR in relazione ai percorsi formativi D.M. 66
- 2) Il progetto è stato autorizzato con atto di concessione prot. n° 0027919 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- 3) il Soggetto promotore ha la necessità di avvalersi di una figura di **ESPERTO FORMATORE** per l'effettuazione di un corso di Video Analysis e Modeling con Tracker indirizzato ai docenti dell'IC di Olgiate Comasco
- 4) I ricadente nella formazione prevista per il progetto di cui al punto 1) in premessa

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni;



Articolo 6 – Compiti del prestatore

Ruolo di figura professionale ESPERTO

1. Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il percorso formativo affidato, insieme al tutor, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario e in coerenza con gli obiettivi del progetto;
2. Partecipare ad eventuali incontri relativi alla realizzazione delle attività del percorso formativo;
3. Concordare il calendario degli incontri con il tutor tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti;
4. Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
5. Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire e per la rilevazione e valutazione delle stesse;
6. Monitorare il processo di apprendimento, in ingresso, in itinere e finale, in accordo con il tutor;
7. Predisporre proposta di acquisto di materiali necessari ai corsisti e la comunicazione alla DS o sua referente;
8. Documentare puntualmente le attività, insieme al tutor, per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella documentazione scolastica;
9. Redigere, su supporto cartaceo e digitale, la relazione conclusiva sulle attività del modulo formativo, che espliciti le metodologie, gli strumenti e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
10. Documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento nella piattaforma del progetto dei materiali richiesti predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico, in collaborazione con il tutor.

Articolo 7 – Obblighi accessori a carico del Prestatore

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il Prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il Prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico, al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. Il Prestatore dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
4. Il Prestatore solleva l'Istituzione Scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Articolo 8 – Altre disposizioni

1. È facoltà del Committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Nel caso in cui il Prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il Committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sotto forma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.
3. Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al Prestatore.
4. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Matera.
5. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del Codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.
6. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.
7. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del Prestatore.



Art. 9 - Informativa sul Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito GDPR), i dati personali forniti dal Gestore, o comunque acquisiti dall'istituzione scolastica nell'esercizio delle attività istituzionali, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.
2. Il Gestore potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal GDPR il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del GDPR.

Letto, confermato e sottoscritto.


Il prestatore

Il Dirigente Scolastico

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto approva specificamente tutto quanto previsto negli articoli 2 (Oggetto della prestazione), 3 (Durata e orario della prestazione), 4 (Corrispettivo)

Il Prestatore
