



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Piazza Volta 4/a **22077 OLGiate COMASCO (CO)**

cod.min. COIC80700A - cod.fisc. 80013700135 – cod.univoco UFUVYS

e.mail - [coic80700a@istruzione.it](mailto:coic80700a@istruzione.it) – PEC: [coic80700a@pec.istruzione.it](mailto:coic80700a@pec.istruzione.it)

sito - [www.icolgiatecomasco.edu.it](http://www.icolgiatecomasco.edu.it) tel. 031-944033 / 947207



**DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (R.P.D./D.P.O.)**

**AI SENSI DELL'ARTICOLO 37 DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679**

La sottoscritta Annamaria Bertoni *nata* a Lovere il 21/07/1970 in qualità di Titolare del trattamento ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali dell'Ente Istituto Comprensivo Olgiate Comasco con sede legale in Olgiate Comasco (CO) Piazza Volta 4/a.

Visto il curriculum professionale della persona individuata.

**DESIGNA**

A far data dal 01 settembre 2022

Il Dott. CORBELLINI LUCA, nato a Milano (MI) il 10/06/1972 e domiciliato per lo svolgimento della funzione presso la società Studio AG.I.COM. S.r.l. unipersonale, con sede in San Zenone al Lambro (MI), Via XXV Aprile, 12, consulente esterno, quale

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (R.P.D. / D.P.O.)**

In tale funzione il R.P.D. / D.P.O., nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del G.D.P.R. è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal G.D.P.R., nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del G.D.P.R., di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del G.D.P.R.;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

L'Ente scrivente si impegna a:

**Firmato digitalmente da DIRIGENTE SCOLASTICO ANNAMARIA BERTONI**

- 1) mettere a disposizione del R.P.D. / D.P.O. risorse adeguate al fine di consentire l'effettivo svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- 2) non rimuovere o penalizzare il R.P.D. / D.P.O. in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- 3) garantire che il R.P.D. / D.P.O. eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

Distinti saluti

Olgiate Comasco, lì (vedi segnatura informatica)

Il Responsabile della protezione

dei dati personali (R.P.D. / D.P.O.)



(Luca Corbellini)

Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Annamaria Bertoni*

(firmato digitalmente)