



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"CAIO PLINIO SECONDO"
CORSI DIURNI E SERALI

Via Italia Libera, 1 – 22100 COMO Tel. 031/3300711 - Fax 031/3300739
Succursale Via Jacopo Rezia, 9 Tel. 031/266445 - Fax 031/269786
Sito Internet: <http://www.caioplinio.edu.it> E-Mail: cotd01000g@istruzione.it
Codice fiscale 80018180135 SCUOLA CAPOFILA AMBITO 12



Oggetto: determina a contrarre per l'affidamento diretto relativo al rinnovo di n. 100 licenze Microsoft Office Professional Plus, Office 365 Teacher Advantage, Student Advantage – art. 36 c. 2 lett. A D.Lgs n. 50/2016. ai sensi dell'art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41 Decreto sostegni” – art. 36 c. 2 lett. A D.Lgs n. 50/2016.

CUP: **C19J21044890001**

CIG: **ZB033EFBB3**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2021, approvato con delibera n. 64 del Consiglio di Istituto nella seduta del 22/01/2021;

DATO ATTO che sussiste disponibilità finanziaria al capitolo di spesa aggregato P.1.12 Progetti in ambito "Scientifico tecnico e professionale, scheda di destinazione "Piano Scuola Estate - Risorse ex art. 31, comma 6, lettera. a) D.L.41/2021;

VISTO l'art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41 "Decreto Sostegni" - "Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19";

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a del Decreto Legislativo n. 50/2016;- e successive modifiche;

VISTA L'assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 1 del decreto legge 22 marzo 2021, n. 41 di cui alla nota prot. n. 11658 del 14 maggio 2021 di € 27.906,10

VISTO l'art. 95, comma 4, lett. b) e lett. c) del D.Lgs.vo n. 50/2016 e successive modifiche;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il R.D. 18/11/1923, N 2440 e il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n 827 e ss.mm.ii;-

VISTA la legge 07/08/1990, n 241 e ss. mm.ii;

VISTO il D.P.R. 08/03/1999, N. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n°59;

VISTA la legge 15/03/1997, n 59;

VISTO il D. Lgs.vo 30/03/2001, n 165 e ss.mm.ii;-

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 30.01.2020, Regolamento di istituto recante criteri e limiti stabiliti dal Consiglio di Istituto in applicazione del Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018;

VISTA la determina Prot. 4990/VI3 del 14.10.2020 relativa all'affidamento diretto per l'acquisto di n. 100 licenze Office, installate nei dispositivi presenti nelle aule dell'Istituto, aventi n. 1 anno di validità;

CONSIDERATA l'imminente scadenza dell'annualità citata al punto precedente;

CONSIDERATA l'esigenza di rinnovo delle licenze Office in oggetto;

Firmato digitalmente da SILVANA CAMPISANO



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"CAIO PLINIO SECONDO"
CORSI DIURNI E SERALI

Via Italia Libera, 1 – 22100 COMO Tel. 031/3300711 - Fax 031/3300739
Succursale Via Jacopo Rezia, 9 Tel. 031/266445 - Fax 031/269786
Sito Internet: <http://www.caioplinio.edu.it> E-Mail: cotd01000g@istruzione.it
Codice fiscale 80018180135 SCUOLA CAPOFILA AMBITO 12



RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione del servizio;

VISTO che la Ditta CAMPUS STORE – MEDIA DIRECT, sita in Bassano del Grappa (VI) in Via Villaggio Europa, 3, tratta le licenze oggetto della presente

DETERMINA

1. L'acquisizione delle seguenti licenze Office:

- a. N. 100 licenze Microsoft Office Professional Plus;
- b. N. 100 licenze Office 365 Pro - Teacher
- c. N. 100 licenze Office 365 Pro - Student

presso l'operatore economico indicato in premessa, per un importo complessivo annuo di € 3.904,00 (Netto € 3.200,00 + IVA 704,00) da imputare all'aggregato di spesa P.1.12 Progetti in ambito "Scientifico tecnico e professionale, scheda di destinazione "Piano Scuola Estate - Risorse ex art. 31, comma 6, lettera. a) D.L.41/2021

2. in linea con quanto indicato dall'Autorità si intendono i seguenti aspetti:

- a) ottimo rapporto qualità / prezzo e urgenza nella fornitura del materiale;
- b) corrispondenza di quanto richiesto dalle esigenze di questa stazione appaltante;
- c) iscrizione ad un'associazione di categoria

3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica mediante il rispettivo portale, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

4. ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, viene individuato Responsabile unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Dott. ssa Silvana Campisano

5. che la presente determina verrà pubblicata all'Albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Silvana CAMPISANO
Documento firmato digitalmente