



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "CAIO PLINIO SECONDO"

CORSI DIURNI E SERALI

Via Italia Libera, 1 – 22100 COMO Tel. 031/3300711 - Fax 031/3300739

Succursale Via Jacopo Rezia, 9 Tel. 031/266445 - Fax 031/269786

Sito Internet: <http://www.caioplinio.edu.it> E-Mail: cotd01000g@istruzione.it

Codice fiscale 80018180135 SCUOLA CAPOFILA AMBITO 12



Oggetto: determina a contrarre per l'affidamento diretto "Acquisto prodotti per igienizzazione superfici attingendo dalle risorse ex art. 36, comma 2, DL 21 marzo 2022, n. 21" – art. 36 c. 2 lett. A D.Lgs n. 50/2016.

CIG: **Z043931A70**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2022, approvato con delibera n. 92 del Consiglio di Istituto nella seduta del 18/01/2022;

DATO ATTO che sussiste disponibilità finanziaria al capitolo di spesa aggregato A.1.13 risorse ex art. 36, comma 2, DL 21 marzo 2022, n. 21;

CONSIDERATO che le recenti disposizioni in materia di contrasto all'emergenza pandemica da CoVid-19 prevedono, a decorrere dall'avvio dell'a.s. 2021/22, lo svolgimento delle attività didattiche, destinato al 100% della popolazione scolastica in presenza;

VISTO il piano scuola a.s. 2021/2022 del 14 agosto 2021;

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 (anno scolastico 2021/2022) Atto del ministero n. 21 del 14 agosto 2021;

CONSIDERATO il piano di adeguamento degli edifici pubblici, adibiti ad uso scolastico per l'a.s. 2021/2022;

VISTO l'art. 36, comma 2, DL 21 marzo 2022, n. 21;

VISTA la nota MIUR Prot. 43451 del 02.09.2022 "Avviso erogazione risorse finanziarie ex art. 36, comma 2, DL 21 marzo 2022, n. 21 – acquisto dispositivi di protezione, masteriale per l'igiene individuale e degli ambienti utilizzabile in relazione all'emergenza epidemiologica da CoVid-19";

VISTA l'erogazione della somma di € 5.891,36 indicata nella nota di cui al punto precedente;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a del Decreto Legislativo n. 50/2016;- e successive modifiche;

VISTO l'art. 95, comma 4, lett. b) e lett. c) del D.Lgs.vo n. 50/2016 e successive modifiche;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il R.D. 18/11/1923, N 2440 e il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n 827 e ss.mm.ii;-

VISTA la legge 07/08/1990, n 241 e ss. mm.ii;

VISTO il D.P.R. 08/03/1999, N. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n°59;

VISTA la legge 15/03/1997, n 59;

VISTO il D. Lgs.vo 30/03/2001, n 165 e ss.mm.ii;-

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 30.01.2020, Regolamento di istituto recante criteri e limiti stabiliti dal Consiglio di Istituto in applicazione del Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018;

RILEVATA l'esigenza di acquisire prodotti di igienizzazione delle superfici e dei dispositivi informatici;

Firmato digitalmente da **SILVANA CAMPISANO**



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"CAIO PLINIO SECONDO"
CORSI DIURNI E SERALI

Via Italia Libera, 1 - 22100 COMO Tel. 031/3300711 - Fax 031/3300739
Succursale Via Jacopo Rezia, 9 Tel. 031/266445 - Fax 031/269786
Sito Internet: <http://www.caioplinio.edu.it> E-Mail: cotd01000g@istruzione.it
Codice fiscale 80018180135 SCUOLA CAPOFILA AMBITO 12



VISTO il carattere d'urgenza;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione del materiale;

VISTO la Ditta SERVICE PAPER, sita in Como, Via Benzi 5, tratta il materiale in oggetto

DETERMINA

1. L'acquisizione dei seguenti articoli destinati all'igienizzazione delle superfici e dei dispositivi informatici:

- n. 50 bobine Speedy Wiper;
- n. 32 confezioni carta asciugamani;
- n. 100 spruzzini

presso il fornitore indicato in premessa, per un importo complessivo di € 2.057,08 (Netto € 1.686,13 + IVA € 370,95), da imputare all'aggregato di spesa A.1.13 risorse ex art. 36, comma 2, DL 21 marzo 2022, n. 21;

2. in linea con quanto indicato dall'Autorità si intendono i seguenti aspetti:

- a) ottimo rapporto qualità / prezzo e urgenza nella fornitura del materiale;
- b) corrispondenza di quanto richiesto dalle esigenze di questa stazione appaltante;
- c) iscrizione ad un'associazione di categoria

3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica mediante il rispettivo portale, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

4. ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, viene individuato Responsabile unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Dott. ssa Silvana Campisano

5. Per qualsiasi controversia o divergenze, qualora non si addivenga a bonario accordo extragiudiziale, si intende competente il Foro di Milano.

6. che la presente determina verrà pubblicata all'Albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale.

La Dirigente Scolastica
Silvana Campisano
Documento firmato digitalmente