

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"CAIO PLINIO SECONDO"
CORSI DIURNI E SERALI

Via Italia Libera, 1 - 22100 COMO Tel. 031/3300711 - Fax 031/3300739
Succursale Via Jacopo Rezia, 9 Tel. 031/266445 - Fax 031/269786
Sito Internet: <http://www.caioplinio.edu.it> E-Mail: coto1000g@istruzione.it
Codice fiscale 80018180135



OGGETTO: DECRETO ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI:

- SUPPORTO TECNICO OPERATIVO ALLA PROGETTAZIONE METODOLOGICA E ALL'ALLESTIMENTO DIDATTICO DEGLI AMBIENTI;**
- SUPPORTO TECNICO OPERATIVO ALLA PROGETTAZIONE TECNOLOGICA E ALL'ALLESTIMENTO DEGLI AMBIENTI;**
- SUPPORTO TECNICO PROCEDURALE AL DS E AL DSGA DESTINATO AL PERSONALE DOCENTE INTERNO A VALERE SU:**

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 -

Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-21593

CUP: C14D23000280006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

Firmato digitalmente da SILVANA CAMPISANO

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione prot. n°42777 del 17.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi

di progettazione

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 05 che stabilisce: “*Alle figure già in precedenza individuate dall’istituzione scolastica (es. animatore digitale, team per l’innovazione, figure strumentali), che già esercitano i propri compiti all’interno dell’organizzazione scolastica in virtù della loro funzione istituzionale nei processi di digitalizzazione della scuola, può essere conferito direttamente l’incarico tecnico-operativo, senza previo avviso pubblico.*”

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “*Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.*”

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “*Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.*

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto verbale n. 4 del 20.06.2023 di adesione al progetto o più in generale al piano PNRR nella sua complessità

VISTA la Delibera del Collegio dei docenti n. 3 del 30.03.2023 di adesione al progetto o più in generale al piano PNRR nella sua complessità

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto verbale n. 4 del 20.06.2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto verbale n. 4 del 20.06.2023 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;

VISTO il decreto di assunzione di incarico di RUP, da parte del Dirigente Scolastico, prot. n° 2186 del 29/03/2023

CONSIDERATO che l’assunzione di incarico è avvenuta ai sensi della legge 241/90 così come interpretata dall’art. 31 del Dlgs. 50/2016 e dalle linee guida Anac n° 3

DATO ATTO quindi che l’assunzione è avvenuta in quanto unica figura di inquadramento dirigenziale all’interno della istituzione scolastica

VISTO le linee guida Anac n° 3 che recitano: “*Nel caso in cui sia individuato un RUP carente dei requisiti richiesti, la stazione appaltante affida lo svolgimento delle attività di supporto al RUP ad altri dipendenti in possesso dei requisiti carenti in capo al RUP*”

DATO ATTO della necessità di individuare una figura professionale con competenze specifiche di tipo tecnico-metodologiche

Firmato digitalmente da SILVANA CAMPISANO

PRESO ATTO della possibilità di individuare in via preliminare tra i dipendenti della stazione appaltante di una figura professionale in possesso dei requisiti carenti in capo al RUP

VISTO la ricognizione effettuata attraverso richiesta di disponibilità/avviso di selezione e verifica del Curriculum dei dipendenti della stazione appaltante anche non aventi inquadramento dirigenziale

VISTA la candidatura, acquisita dalla scrivente Istituzione Scolastica con Prot. 7757/VI3 del 23.10.2023, presentata dal Prof. GIUSEPPE GRANATA

PRESO ATTO che viene individuata, a titolo di figura professionale interna avente i requisiti di cui sopra, il Prof. GIUSEPPE GRANATA

RITENUTO quindi di poter conferire l'incarico di *supporto tecnico operativo alla progettazione metodologica e all'allestimento didattico degli ambienti* a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra senza emanazione di avviso pubblico

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato l'incarico di supporto tecnico operativo alla progettazione metodologica e all'allestimento didattico degli ambienti, supporto tecnico operativo alla progettazione tecnologica e all'allestimento tecnico degli ambienti, supporto tecnico procedurale al DS e al DSGA. L'incarico affidato, al Prof. GIUSEPPE GRANATA per il numero di ore indicato in tabella, è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2024

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati nel Dlgs. 50/2016 e nelle linee guida Anac n° 3
In particolare:

Supporto tecnico operativo metodologico

- *Ricerca di mercato per l'individuazione delle ditte fornitrice del materiale richiesto;*
- *Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;*
- *Sopralluogo, in collaborazione con il progettista, degli spazi destinati alle aule innovative e/o didattiche;*
- *Verifica degli adattamenti edilizi occorrenti;*
- *Supervisione alla sistemazione delle attrezzature nelle aule;*
- *Strutturazione delle metodologie didattiche innovative;*
- *Addestramento all'uso delle stesse (se richiesto)*

Supporto tecnico operativo tecnologico

- Misurazioni aree e cubature finalizzate all'esecuzione di planimetrie e quant'altro necessario;
- Ricezione delle forniture ordinate;
- Verifica della corrispondenza di quanto arrivato e quanto ordinato;
- Sistemazione delle attrezzature nelle aule;
- Supporto alle ditte per l'installazione;

Supporto tecnico procedurale

- Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto;
- Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;

Firmato digitalmente da SILVANA CAMPISANO

- Collaborare con DS, DSGA e progettista per l'istruzione delle procedure di acquisto dei materiali e la gestione della GPU relativamente alle operazioni di affidamento e collaudo;
- Collaborare con il RUP alla stesura del documento di regolare esecuzione;
- Collaborazione con il DS alla chiusura del progetto;
- Collaborazione col DSGA alla verifica della congruità della spesa

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 17,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

Il Dirigente Scolastico
Silvana Campisano