


**Ministero dell'Istruzione e del Merito**
**ISTITUTO COMPRENSIVO "G. BERTESI"**
*Scuola ad indirizzo musicale*

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

PIAZZA ITALIA, 3 - SORESINA (CR) - Tel. 0374 342004

Codice meccanografico: cric80000p - C.F. 92006630195

 email: [cric80000p@istruzione.it](mailto:cric80000p@istruzione.it) pec: [cric80000p@pec.istruzione.it](mailto:cric80000p@pec.istruzione.it) sito web: [www.icbertesi.edu.it](http://www.icbertesi.edu.it)

Codice Univoco di fatturazione elettronica: UFRSTS

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO  
RELATIVO ALLE MODALITÀ' E CRITERI DI GESTIONE  
DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

L'anno duemilaventitre, il giorno 08 del mese di febbraio 2023, presso la sede dell'Istituto Comprensivo "G. Bertesi" di Soresina, in sede di contrattazione a livello di Istituzione Scolastica,

VISTO il CCNL 29 novembre 2007 in particolare gli art. 5 – 6 – 7 – 30 – 33 – 34 – 49 – 50 – 56 – 84 – 87 – 88 – 89;

VISTO l'Art. 40 CCNL 19/04/2018;

ATTESO che dagli attuali accertamenti contabili, l'ammontare delle risorse da destinare al Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (a seguito M.O.F.), può essere quantificato come segue:

RISORSE	A.S. 2022/2023
Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) a. s. corrente	€ 56.925,85
Residuo FIS a.s. precedente	€ 16.146,07
Funzioni strumentali (personale docente) a.s. corrente	€ 4.885,50
Incarichi Specifici (personale ATA) a.s. corrente	€ 3.634,06
Risorse per attività complementari di Educazione Fisica	€ 1.152,16
Risorse per attività complementari di Educazione Fisica anni precedenti	€ 204,20
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti a. s. corrente	€ 3.158,19
Residuo ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti a.s. precedente	€ 58,36
Fondi aree a rischio a forte processo migratorio	€ 7.801,33
Valorizzazione personale	€ 19.472,31
Residuo valorizzazione	€ 115,53
<b>TOTALE LORDO DIPENDENTE</b>	<b>€ 113.553,56</b>

CONSIDERATO che l'ammontare dei finanziamenti a carico dei fondi per le "Aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica" (CCNL Comparto scuola 2006/2009, art. 9) sono destinati per la realizzazione di particolari progetti, preliminarmente si informa che vengono destinati alla progettualità specifica (Italiano come L0 per alunni non italofofoni) € 7.801,33

Analogamente si procede alla destinazione di (€ 1152,16 + € 204,20) € 1.356,36 per la realizzazione delle attività complementari di educazione fisica.

CONSIDERATO che risulta un residuo FIS anno precedente di € 16.146,07 si conviene di destinarlo come di seguito indicato:

- € 6.000,00 (da suddividere in percentuale) per compensare eventuali ulteriori esigenze non prevedibili e/o attività varie inerenti progettualità di Istituto da contrattare a consuntivo.

- € 943,60 da utilizzare per l'indennità parte fissa del DSGA A.S. 2022/2023;

-€ 897,77 avanzo ATA da ripartire A.S. 2022/2023

-€ 622,81 avanzo docenti da ripartire A.S. 2022/2023

- € 7.681,89 residuo da distribuire nel corrente anno scolastico

La quota relativa alla valorizzazione del personale risulta pari a € 19.587,84 (€ 19.472,31+ € 115,53 avanzo) già compresa nel FIS.

Si procede quindi alla contrattazione dell'ammontare della risorsa disponibile pari a € 88.249,80 + € 7.681,89 per un totale di € 95.931,69.

**CONSIDERATO** che è interesse dell'Istituto e oggetto di specifici obiettivi di miglioramento il conseguimento di risultati in termini di qualità, efficienza ed efficacia nell'erogazione del servizio, attraverso organizzazioni del lavoro del personale docente e ATA funzionali al raggiungimento degli obiettivi e fondate sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze;

**CONSIDERATO** che alla realizzazione di servizi nell'ottica della qualità è orientato il piano delle attività definito dal D.S. e dal D.S.G.A in coerenza con il P.T.O.F.;

**CONSIDERATO** che si condivide l'esigenza di garantire, anche ricorrendo ad attività eccedenti l'orario d'obbligo, un'offerta formativa curricolare ed extracurricolare che risponda a quanto presentato alle famiglie e che non presenti sostanziali discontinuità rispetto all'A.S. precedente;

**CONSIDERATO** che tutti gli importi riportati nel presente documento sono al lordo dipendente;

tra la delegazione di parte pubblica, e la R.S.U. si stipula il seguente contratto integrativo di Istituto.

### PARTE GENERALE

#### Art. 1 - Campo di applicazione

Le norme contenute nel presente contratto si applicano a tutto il personale docente e ATA in servizio nell'Istituto, con contratto a tempo indeterminato e al personale docente e ATA con contratto a tempo determinato per un periodo di durata non inferiore a mesi uno. Per il personale "collaboratore scolastico" COVID è prevista la ripartizione di quote a carico del MOF nel caso di proroga dello stato di emergenza e siano superati i sei mesi di servizio.

#### Art. 2 - Decorrenza e durata

Il presente contratto ha validità a decorrere dalla data di sottoscrizione fino al 31 agosto 2023.

#### Art. 3 - Criteri generali di ripartizione delle risorse

Nel rispetto dei criteri di riparto definiti a livello nazionale, il MOF intende remunerare:

- l'indennità di direzione amministrativa parte variabile (n. 1)
- i compensi ai collaboratori del dirigente scolastico (n. 2)
- il coordinamento attività specifiche Scuole dell'Infanzia (n. 1)

Inoltre si intendono remunerare:

- a) le quote finalizzate a compensare i docenti incaricati di Funzione Strumentale al Piano dell'Offerta Formativa è pari ad € 4.885,50
- b) le quote finalizzate a compensare il personale ATA incaricato di svolgere incarichi specifici è pari a € 3.634,06;
- c) le quote destinate ad attività del personale docente risultano pari a € 3.158,19 per sostituzione del personale assente. A tale somma si aggiungono € 58,36 per un totale di € 3.216,55. I criteri di destinazione saranno deliberati in collegio docenti unitario.
- d) le quote destinate ad attività del personale docente;
- e) le quote destinate ad attività del personale ATA.

Per quanto attiene l'indennità di Direzione Amministrativa, al D.S.G.A. viene corrisposta come previsto dall'Art. 56 del CCNL/2007 nella misura prevista dalla Tabella 9. Pertanto al DSGA verrà corrisposta un'indennità di Direzione pari a € 5.460,00 lordo dipendente da computare a carico del fondo prima di procedere al calcolo delle quote di riparto.

Applicata tale decurtazione il totale disponibile alla contrattazione è di fatto pari ad € 78.735,58 da dividere proporzionalmente tra personale docente (75%) e personale ATA (25%).

Pertanto risultano (€ 59.051,68+ avanzo anno precedente 622,81) = € 59.674,50 come budget a disposizione per attività e incarichi del personale Docente ed (€ 19.683,90 + avanzo anno precedente € 897,77) = € 20.581,67 per attività e incarichi del personale collaboratore scolastico ed assistente amministrativo e tecnico.

#### PERSONALE DOCENTE

Per quanto attiene i compensi ai Collaboratori del Dirigente Scolastico (D.S.), fermo restando il divieto di cumulo dei compensi per attività svolta in qualità di collaboratore del D.S e attività connesse alle funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa, il D.S. individua fino a un massimo di due unità di personale come destinatarie dei compensi di cui all'art 33 del CCNL. L'ammontare dei compensi è determinato annualmente in sede di contrattazione d'istituto. Per l'anno scolastico in corso a tali unità di personale viene attribuito un compenso forfettizzato pari a € 1.750,00 annui lordi cadauno.

Per quanto attiene il coordinamento delle scuole dell'infanzia, il Collegio individua come destinataria una unità di personale. L'ammontare dei compensi è determinato annualmente in sede di contrattazione d'istituto. Per l'anno scolastico in corso a tale unità di personale viene attribuito un compenso forfettizzato pari a € 1.750,00 annui lordi.

Per quanto attiene il punto a) quote finalizzate a compensare i docenti incaricati a svolgere attività con incarico di Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa ammontano ad € 4.885,50: preso atto del dispositivo approvato dal Collegio Docenti nella seduta del 01 settembre 2022 con delibera n. 10 relativo all'individuazione delle aree di intervento e della distribuzione e tipologia degli incarichi dei Docenti, e del dispositivo approvato dal Collegio Docenti nella seduta del 27 settembre 2022 con delibera n. 19, relativo all'adozione del dispositivo di attribuzione delle funzioni ai Docenti individuati per l'incarico a svolgere funzioni strumentali; si conviene che l'ammontare dei compensi destinati alle Funzioni strumentali all'offerta formativa, venga così ripartito:

• Area 1 "Gestione del piano triennale dell'offerta formativa" - Coordinamento attività di analisi, revisione e monitoraggio PDM	€ 1.200,00
• Area 3 "Accoglienza e Inclusione alunni stranieri" Scuola primaria	€ 1.200,00
• Area 3 "Accoglienza e Inclusione alunni stranieri Scuola secondaria di I grado	€ 600,00
• Area 4 "Inclusione alunni Disabili /interculturale" Scuola dell'Infanzia.	€ 1.200,00
• Area 4 "Inclusione alunni Disabili, BES e DSA" Scuola primaria.	€ 1.200,00
• Area 4 "Inclusione alunni BES e DSA" Scuola secondaria di primo grado	€ 600,00
• Area 4 "Inclusione alunni disabili" Scuola Secondaria di 1° Grado.	€ 1.200,00
• Totale	€ 7.200,00

Le misure dei compensi - integrati a carico del FIS per complessivi € 2.314,50 - sono da intendersi al lordo delle ritenute dipendente.

Per quanto attiene il punto d) le quote destinate ad attività del personale Docente, si determina la consistenza delle risorse complessivamente disponibili, decurtando dal totale a disposizione € € 59.674,50 la somma delle indennità di cui ai punti 2 e 3 (€ 5.250,00) e l'integrazione a favore delle funzioni strumentali (€ € 2.314,50) ottenendo così un budget pari a € 52.110,00 al fine di garantire risorse adeguate alla necessità di

programmare attività, anche aventi carattere aggiuntivo, per la realizzazione del P.T.O.F. e del piano delle attività per ciascun grado di scuola, si provvede al riparto della risorsa in misura proporzionale al numero degli addetti (totale n. docenti 124) per ciascun grado di scuola pari a:

- 1) 420,24 x 43 Scuola secondaria I grado = € 18.070,40
- 2) 420,24 x 57 Scuola primaria = € 23.953,80
- 3) 420,24 x 24 Scuola infanzia = € 10.085,80

Possono essere previste compensazioni fino ad un limite massimo del 20% tra le quote individuate con il precedente criterio, fatto salvo il rispetto degli impegni contrattuali assunti per la categoria di personale dalla cui quota si attinge la compensazione

**Art. 4 - Incarichi**

Tutti gli incarichi che danno diritto di accesso al fondo sono attribuiti con comunicazione formale del D.S. o mediante indicazione nominativa nelle tabelle incluse nell'organigramma di istituto. Hanno durata ed effetti limitatamente all'anno scolastico in cui sono conferiti. Sono rinnovabili.

Considerato che il Collegio Docenti, oltre al coordinamento delle attività specifiche delle Scuole dell'Infanzia, ha individuato aree di coordinamento organizzativo, di referenza o responsabilità per attività o progetti con impianto particolarmente complesso, che implicano attività aggiuntiva, si conviene che i Docenti individuati con Delibera del Collegio e conseguentemente incaricati a svolgere tali attività vengano retribuiti con riguardo alla natura e complessità dell'impegno, in misura forfettizzata, stabilendo la corrispondenza tra coordinamento/referenza/responsabilità e compenso come a seguito specificato:

<b>RESPONSABILI DI PLESSO</b>	
<b><u>Responsabili di plesso/Referenti COVID (n. 10): il compenso è commisurato alla dimensione ed alla complessità del plesso e determinato come segue: € 120,00 per ciascuna delle classi/sezioni del plesso coordinato fino a 5 a cui si sommano € 90,00 dalla sesta classe/sezione in poi.</u></b>	
INFANZIA SORESINA (6 sezioni)	€ 690,00
PRIMARIA SORESINA (14 classi)	€ 1.410,00
SECONDARIA SORESINA (12 classi)	€ 1.230,00
INFANZIA ANNICCO (2 sezioni)	€ 240,00
PRIMARIA ANNICCO (7 classi)	€ 780,00
INFANZIA CASALMORANO (2 sezioni)	€ 240,00
PRIMARIA CASALMORANO (5 classi)	€ 600,00
SECONDARIA CASALMORANO (3 classi)	€ 360,00
INFANZIA PADERNO (1 sezione)	€ 120,00
SECONDARIA PADERNO (4 classi)	€ 480,00
<b>TOTALE RESPONSABILI DI PLESSO</b>	<b>€ 6.150,00</b>

COMMISSIONI/GRUPPI VARI

Le attività prestate in Commissioni o Gruppi di lavoro, deliberate dal Collegio Docenti e previste nel Piano delle attività dell'Istituto, sono riconosciute al personale interessato in misura anche forfetizzata proporzionale alle ore stimate come necessarie alla realizzazione del mandato di lavoro conferito alle singole commissioni/gruppi di lavoro.

L'erogazione del compenso è subordinata e rapportata all'effettiva partecipazione rilevata dai fogli-firme di presenza.

Tali commissioni sono:

CONTINUITA'	
PROGETTI PON PROGETTAZIONE	
PROGETTI PON ORGANIZZAZIONE ATTIVITA'	
GRUPPO LAVORO PTOF	
RAV SCUOLA INFANZIA	
RAV SCUOLA PRIMARIA	
RAV SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	
INVALSI - GRUPPO LETTURA DATI	
DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	
REGOLAMENTO	
VALUTAZIONE SCUOLA PRIMARIA	
SALUTE INFANZIA	
SALUTE PRIMARIA	
SALUTE SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO	
PNSD TEAM DIGITALE	
GRUPPO DI LAVORO GOP PNRR 4.0	
GRUPPO DI LAVORO GOP PNRR DISPERSIONE	
TEAM ANTIBULLISMO	
TOTALE COMMISSIONI E GRUPPI VARI	€ 10.453,27

**Art 7- Attività' Aggiuntive**

Nel limite dei finanziamenti disponibili, sono riconosciute al personale docente con contratto a tempo indeterminato o determinato con incarico di durata non inferiore a mesi 1 (uno) attività aggiuntive di insegnamento necessarie per la realizzazione del P.T.O.F. e, più in generale, per garantire opportunità di apprendimento a tutti gli alunni. Tali attività sono, di massima, pianificate nel progetto realizzativo del P.T.O.F. Possono essere disposte per esigenze insorgenti in corso d'anno.

Le attività aggiuntive sono svolte esclusivamente a seguito di incarico del D.S., con progetto elaborato dai team docenti, verificate da parte del D.S.G.A. le condizioni di fattibilità economica e autorizzato dal D.S.

Le attività aggiuntive d'insegnamento saranno retribuite esclusivamente con compenso rapportato alla prestazione oraria, calcolato in base alle tabelle allegate al C.C.N.L.

Per l'anno scolastico 2022/23 saranno realizzate attività aggiuntive extracurricolari per la preparazione all'esame di lingua inglese (preparazione a A2 Key), per un totale di **24 ore** e attività propedeutiche allo studio del latino per un massimo di **15 ore**, con un impegno di spesa pari ad **€ 1.365,00 (€ 840,00 +€ 525,00)**.

Per eventi e manifestazioni è previsto un compenso da ripartire tra i diversi ordini di scuola di 200 ore sull'istituto per un compenso massimo di **€ 3.500,00**

Verrà compensato in misura forfetizzata il personale coinvolto in attività non prevedibili o eccezionali autorizzate dal DS come ad esempio il **piano neve, convocazioni straordinarie ecc...** Totale massimo **€ 3.255,85**. Fatto salvo il rispetto degli altri impegni contrattuali assunti per la categoria di personale docente, nel caso i fondi a disposizione lo consentano, saranno riconosciute al personale docente con un elevato numero di classi le ore eccedenti le **quaranta per la partecipazione ai Consigli di Classe**, qualora si rendesse

REFERENTI E TUTOR	
N. 1 SMIM	€ 500,00
N. 2 ED. CIVICA (€ 100 a testa)	€ 200,00
N. 3 CPL (€ 100 a testa)	€ 300,00
N. 1 AUTISMO (€ 100 a testa)	€ 100,00
N. 1 ORIENTAMENTO (€ 100 a testa)	€ 100,00
N. 1 INCLUSIONE (€ 100 a testa)	€ 100,00
N. 1 FORMAZIONE (€ 100 a testa)	€ 100,00
N. 1 RESPONSABILE LABORATORIO DI INFORMATICA SORESINA	€ 200,00
N. 1 ANIMATORE DIGITALE	€ 300,00
N. 4 MEMBRI COMM.NE ELETTORALE (totale da dividere fra i membri)	€ 300,00
TUTOR PER N. 8 NEO ASSUNTI (ad ogni tutor 8 ore x 17,50 €)	€ 1.120,00
<b>TOTALE REFERENTI</b>	<b>€ 3.320,00</b>

COORDINATORI VERBALIZZANTI E INCONTRI EQUIPE	
<p>Le commissioni ed i gruppi di lavoro Istituiti per l'Anno Scolastico 2022/2023 sono, in taluni casi, strettamente correlati ad aree di attività o ambiti progettuali per i quali è stata istituita una Funzione Strumentale o è stata individuata una referenza. Si ritiene pertanto che, fatto salvo il Coordinamento dei Consigli di Classe nella Scuola Secondaria, le funzioni di Coordinatore delle singole commissioni, dei Gruppi di lavoro trovi un naturale riferimento nelle Funzioni Strumentali e nei Referenti ad essi correlati. Saranno quindi retribuite in misura forfettizzata le attività di seguito elencate:</p>	
N. 19 COORDINATORI DI CLASSE SCUOLA SECONDARIA € 225,00 a testa	€ 4.275,00
N. 29 VERBALIZZANTI CONSIGLI DI CLASSE (Prim 10 - Sec 19) € 75,00 a testa	€ 2.175,00
N. 10 COORDINATORI DI TEAM Primaria € 225,00 a testa	€ 2.250,00
N. 3 VERBALIZZANTI COLLEGIO DI SETTORE € 75,00 forfettario a testa	€ 225,00
N. 1 VERBALIZZANTE COLLEGIO UNITARIO forfettario	€ 100,00
N. 20 ORE INCONTRI CON ATS – EQUIPE (*)	€ 350,00
<b>TOTALE COORDINATORI VERBALIZZANTI E INCONTRI EQUIPE</b>	<b>€ 9.375,00</b>

(\*) compenso forfettizzato (in caso di impossibilità di recupero)

necessario, per particolari problematiche degli alunni o della classe, procedere a convocazioni straordinarie dei Consigli o modificare il calendario individuale di partecipazione obbligatoria concordato con il Dirigente Scolastico.

**Art.8 – Attività di formazione.**

L'attività di formazione è attività riconosciuta di crescita professionale che ed è sostenuta con apposita erogazione individuale già fruita da ciascun docente a carico del MIUR e, pertanto, non si prevedono impegni di spesa a carico del fondo dell'istituzione scolastica.

**Art. 9- Banca delle ore**

Le prestazioni di lavoro che implicino un prolungamento dell'orario giornaliero di servizio, superiori ai 15 minuti giornalieri, salvo diverse disposizioni o accordi, e che siano preventivamente autorizzate e registrate (per sostituzioni, attraverso i fogli firme predisposti di volta in volta e già inviati alle diverse sedi), vengono contabilizzate e costituiscono una quantità oraria a disposizione del singolo dipendente che, a domanda, potrà fruirne a titolo compensativo, in modo programmato e compatibile con le esigenze di servizio. Potranno essere quindi utilizzate secondo il regime di regolamentazione dei permessi brevi.

**Art. 10 - Valorizzazione docenti**

La quota della valorizzazione nella misura del 75% per un importo pari a € 14. 690,88, sarà ripartita nel rispetto dei criteri già in uso e confermati dalla RSU.

Si stabilisce la quota di valorizzazione da ripartire tra i docenti **PERSONALE ATA**.

A fronte del riparto previsto dalla presente contrattazione le risorse complessivamente disponibili per il personale ATA ammontano ad € 24.215,73

FIS	€ 19.683,90
Avanzo anno precedente	€ 897,77
INCARICHI SPECIFICI	€ 3.634,06
per un totale di	€ 24.215,73

Quote finalizzate a compensare personale ATA incaricato a svolgere incarichi specifici:

- relativamente al profilo di Assistente amministrativo, verificata la presenza di tre Assistenti Amministrativi con posizione economica due, di quattro Assistenti Amministrativi che usufruiscono dei benefici di cui all'Art. 7 e che, quindi, beneficiano in modo permanente di quote di salario accessorio, si conviene e si stipula di avviare la procedura di attribuzione delle funzioni aggiuntive a n. 2 assistenti amministrativi (di cui un part time 18 ore/sett. e un part time a 24 ore/sett.), al fine di compensare l'attività di supporto o coordinamento di un servizio, tenendo presente che l'area individuata come area di intervento del personale incaricato a svolgere incarico specifico è quella del supporto alla Direzione amministrativa del valore di € 774,96 e del valore di € 581,22 per 18 ore.
- Assistente Tecnico per 6 ore settimanali € 193,74
- Relativamente al profilo di Collaboratore Scolastico, tenuto conto di quanto previsto dagli accordi sottoscritti a livello nazionale e regionale, degli orari di apertura, della complessità organizzativa e della presenza di alunni con bisogni specifici, verificata la presenza di Collaboratori Scolastici che usufruiscono dei benefici di cui all'Art. 7 e che, quindi, beneficiano in modo permanente di quote di salario accessorio, si conviene e si stipula che gli incarichi specifici vengano ripartiti secondo i bisogni dei singoli plessi ed attribuiti al personale che non usufruisce dei benefici economici di cui sopra.

Pertanto, verificate le esigenze di funzionamento che implicano la disponibilità al supporto nella cura dell'igiene personale degli alunni in tutti i plessi e per l'intero orario di funzionamento, a ciascun Collaboratore Scolastico, che non usufruisca dei benefici di cui all'Art. 7 e che si sia dichiarato disponibile, verrà conferito apposito incarico.

- Si conviene che la misura del compenso per ciascuno degli incarichi attribuiti a seguito del presente contratto non possa essere inferiore a € 350,00 annui lordi per l'igiene personale nella scuola dell'infanzia, ad € 80,00 nella scuola primaria. Attesa inoltre la necessità di garantire per l'intera durata del funzionamento un adeguato supporto all'autonomia personale degli alunni in situazione di handicap, con richiesta di assistenza per l'autonomia e l'igiene personale indicata dal piano educativo personalizzato. Al personale con qualifica di collaboratore scolastico nella scuola secondaria che non beneficia dell'Art. 7, in servizio nelle sedi dove sono presenti alunni con bisogni specifici, verrà conferito apposito incarico, retribuito nella misura di € 100,00 annui lordo dipendente in maniera proporzionale all'orario settimanale.

La misura totale dei compensi per gli incarichi specifici del personale CC. SS. ammonta ad **€ 2.336,02** per il supporto all'igiene personale. La residua disponibilità degli incarichi specifici, dopo la decurtazione per gli AA.AA. e AT, è pari ad € 2.084,14. Pertanto gli incarichi specifici vengono integrati di **€ 251,88** a carico del FIS.

#### Art. 10 - Criteri e modalità utilizzo risorse:

Le risorse disponibili per il personale ATA ammontano ad **€ 20.581,67** e sono così ripartite:

- 30% per gli AA e AT **€ 6.174,50**
- 70% per i CCSS (€ 14.407,17 - € 251,88 integrazione incarichi specifici) **€ 14. 155,29**

#### COLLABORATORI SCOLASTICI

Al personale CS che, per garantire il funzionamento dell'Istituto, è impegnato in prestazioni orarie che implicano il ricorso al cosiddetto "spezzato" e/o allo scavalco viene riconosciuto un compenso connesso alla complessità nell'organizzazione della prestazione lavorativa e precisamente:

€ 70 per ciascuna effettiva giornata settimanale per:

- 7 unità di personale per 2 giornate settimanali;
- 1 unità di personale per 1,5 giornate settimanali
- 3 unità di personale per 1 giornata settimanale
- 1 unità di personale per 1,66 giornate settimanali

L'ammontare delle risorse è pari a **€ 1.411,20** (orario spezzato collaboratori scolastici) pertanto la disponibilità residua per i CC.SS. è pari a **€ 12.744,09** da ripartire tra il personale collaboratore scolastico.

Il compenso di cui sopra verrà distribuito in proporzione alla durata, alla tipologia di contratto (part-time/full time) ed in modo differenziato in misura proporzionale alla disponibilità data e alla valutazione dei carichi di lavoro. Si è quindi considerata una suddivisione come da tabella seguente:



Poiché presso l'Istituto Comprensivo di Soresina sono presenti due unità di personale con i requisiti richiesti, al fine di contemperare le esigenze dell'Amministrazione con quelle di crescita professionale dei singoli lavoratori, si conviene che nell'individuazione dell'Assistente Amministrativo incaricato a sostituire il DSGA si proceda, al fine di consentire a ciascuna delle unità del personale di cui sopra, la possibilità di accedere ad una esperienza che consenta anche eventuali progressioni di carriera, nell'attribuzione a rotazione annuale e, pertanto, per l'anno scolastico 2022/23 viene individuato un Assistente Amministrativo.

Le risorse disponibili per gli AA.AA. e AA.TT sono pari ad € € **6.174,50** comprensivi della valorizzazione ATA e sono da ripartire, come da tabella seguente, tra il personale in base all'intensificazione per maggiori carichi di lavoro derivanti da nuove e/o complesse procedure e dalle assenze dei colleghi. Tali compensi vengono rapportati all'effettiva incidenza delle assenze nell'arco dell'anno scolastico se superiori ai 30 gg., in tal caso la quota individuale prevista sarà decurtata in misura proporzionale al periodo complessivo di assenza per il personale ATA che, nel corso dell'anno, sia stato assente dal servizio per periodi che complessivamente, superino tale soglia, fatte salve le assenze per ferie e per malattia Covid.

<b>ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>	
<b>TOTALE FIS DA DISTRIBUIRE AGLI ASSISTENTI AMM.VI E AT INCLUSO AVANZO</b>	<b>PACCHETTO ORE MAX</b>
ORGANIZZAZIONE SERVIZIO SOSTITUTZIONI INTERNE COLLABORATORI SCOLASTICI	18
RESPONSABILE DISTRIBUZIONE MATERIALE DI PULIZIA	6
FRONT OFFICE/ACCOGLIENZA AREA ALUNNI	30
REFERENTE/RESPONSABILE UFFICIO ALUNNI	36
ORGANIZZAZIONE VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE	10
PRATICHE ECONOMICHE PERSONALE DIPENDENTE (CESSAZIONI RICOSTRUZIONI TFR...)	36
GESTIONE PUBBLICAZIONI SITO WEB ISTITUTO	15
REFERENTE/RESPONSABILE PROTOCOLLO (NUVOLA) E SMISTAMENTO POSTA	24
GESTIONE PRATICHE ASSENZE CASI PARTICOLARI PER TUTTO IL PERSONALE	14
CONTROLLI GPS E GESTIONE VERIFICHE RELATIVE AL PERSONALE	16
ORGANICI	12
ORGANIZZAZIONE ARCHIVI STORICI	13
SUPPORTO/COLLABORAZIONE CON DSGA E DS PER ADEMPIMENTI AREA CONTABILITA'	36
GESTIONE PAGAMENTI TELEMATICI PAGO PA - PAGO NUVOLA (ASSICURAZIONE - CVF- USCITE DIDATT.)	15
DICHIARAZIONI FISCALI (770 - IRAP ...)	8
COORDINAMENTO AREA ACQUISTI	12
ASSISTENZA TECNICO-INFORMATICA	6
SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI DA PROPORZIONARE ALLE ORE LAVORATE	42
ORARIO SPEZZATO PER OGNI GIORNATA DA ORARIO ORDINARIO (FORFAIT)	70,00 €
VALORIZZAZIONE PER MAGGIOR CARICO DI LAVORO (FORFAIT)	100,00 €
SUPPORTO/COLLABORAZIONE CON DS/DSGA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI PTOF IN PROPORZIONE ALL'IMPEGNO EFFETTIVO A CONSUNTIVO	8

Totale da distribuire € **6.174,50**, somma distribuita € **6.173,17**, avanzo € **1,33** (che verrà sommato al compenso dell'A.T.)

COLLABORATORI SCOLASTICI	TOT FORFAIT PRO CAPITE
ORARIO SPEZZATO PER OGNI GIORNATA PREVISTA DALL'ORARIO ORDINARIO DI LAVORO	70,00 €
PULIZIE STRAORDINARIE EFFETTUATE PER OGNI PERIODO (NATALE-CARNEVALE-PASQUA- ESTATE) NEL PROPRIO PLESSO (€ 15 PER CIASCUN PERIODO EFFETTIVO)	15,00 €
PULIZIE STRAORDINARIE EFFETTUATE PER OGNI PERIODO (NATALE-CARNEVALE - PASQUA- ESTATE) NEL REPARTO DI COLLEGHI ASSENTI ANCHE PRESSO ALTRI PLESSI E IN ALTRI COMUNI	30,00 €
DISPONIBILITA' SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI NEL PLESSO ANCHE CON EVENTUALE VARIAZIONE TURNO RICHIESTA PER PARTICOLARE SITUAZIONE DI EMERGENZA S/STRAORD.	25,00 €
DISPONIBILITA' SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI NEL PLESSO ANCHE CON EVENTUALE VARIAZIONE TURNO RICHIESTA PER PARTICOLARE SITUAZIONE DI EMERGENZA C/STRAORD.	10,00 €
DISPONIBILITA' ANCHE CON VARIAZIONE DI ORARIO ALLA SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI PRESSO ALTRI PLESSI SITUATI SIA NELLO STESSO COMUNE CHE IN ALTRI COMUNI RICHIESTA PER PARTICOLARE SITUAZIONE DI EMERGENZA C/S STRAORDINARIO	36,00 €
DISPONIBILITA' COPERTURA SABATI E/O SPETTACOLI SERALI FUORI SEDE (ES. TEATRO) O IN ALTRI PLESSI POSTI ANCHE PRESSO ALTRI COMUNI CON O SENZA STRAORDINARIO	36,00 €
SUPPORTO DOCENTI PER REALIZZAZIONE PROGETTI, REALIZZAZIONI DIDATTICHE S/STRAORDINARIO	25,00 €
DISPONIBILITA' AD ACCOMPAGNARE GLI ALUNNI NELLE USCITE DIDATTICHE/GITE C/S STRAORDINARIO	30,00 €
MAGGIOR CARICO DI LAVORO PLESSI INFANZIA CON UN SOLO COLLABORATORE SCOLASTICO	50,00 €
MAGGIOR CARICO DI LAVORO ALTRI PLESSI CON UN SOLO COLLABORATORE	40,00 €
PLESSI INFANZIA INTENSIFICAZIONE PER ORDINE DI SCUOLA	90,00 €
PLESSI SEDE DI RIUNIONI VARIE/COLLEGIALI	90,00 €
SERVIZIO POSTA SEDE (SE PIU' DI UN COLLABORATORE SI DIVIDERA' IL COMPENSO)	30,00 €
VALORIZZAZIONE MAGGIOR CARICO DI LAVORO (es. collaborazione con docenti, cura del verde, ....)	80,00 €
SUPPORTO A DS/DSGA E SEGRETERIA PER MANSIONI VARIE (TIMBRI/FOTOCOPIE...)	40,00 €
PICCOLA MANUTENZIONE (1 COLLABORATORE PER PLESSO nel caso di maggiore adesione la cifra verrà adeguata)	30,00 €

Totale da distribuire € 12.744,09, somma distribuita € 12.744,00, avanzo € 0,09.

#### ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

La sostituzione del DSGA è garantita facendo ricorso al personale che ha maturato i requisiti di cui all'Art.50, comma 3 del CCNL.

Particolari responsabilità nella gestione delle procedure e dell'espletamento pratiche rientrano tra compiti dei beneficiari dell'Art. 7 come da "Piano delle attività" che è parte integrante e sostanziale del presente contatto integrativo d'Istituto.

### **Riduzione oraria**

La riduzione dell'orario a 35 ore si applica solo al personale ATA che ne ha diritto ai sensi dell'art. 55 comma 1 del CCNL del 29/11/2007, visto il Piano delle Attività del personale ATA a. s. 2022/23 redatto dal DSGA ed approvato dal Dirigente Scolastico. **Art. 55 - Riduzione dell'Orario di Lavoro a 35 Ore Settimanali (dal contratto CCNL 2006/09).**

### **Art.11- Banca delle ore**

Le prestazioni di lavoro che implicino un prolungamento dell'orario giornaliero di servizio, che siano preventivamente autorizzate e registrate attraverso il rilevatore presenze, vengono contabilizzate e costituiscono una quantità oraria a disposizione del singolo dipendente che, a domanda tramite il Registro Elettronico, potrà fruirne a titolo compensativo. Potranno essere quindi utilizzate secondo il regime di regolamentazione dei permessi brevi e, pertanto, fatte salve emergenze documentate, con richiesta avanzata con almeno tre giorni di preavviso.

Si precisa che non verranno considerati fino a 15 minuti eccedenti l'orario giornaliero di servizio salvo diverse disposizioni o accordi.

#### **Modalità di fruizione:**

I recuperi orari potranno essere effettuati anche durante il periodo delle attività didattiche a condizione che l'effettiva fruizione del recupero non causi disservizi.

In alternativa, il cumulo di frazioni orarie verrà computato in giorni e potrà essere concesso in aggiunta alle ferie nei periodi di interruzione dell'attività didattica (nei periodi delle vacanze natalizie, pasquali o di carnevale ecc.) e comunque entro e non oltre la fine dell'anno scolastico.

Per il personale impegnato in percorsi formativi oltre l'orario di servizio sarà predisposto un piano di recupero concordato con il DSGA.

Verrà compensato in misura forfettizzata il personale coinvolto nel piano neve a fronte di attivazione del medesimo in corso d'anno. La misura dei compensi sarà valutata a consuntivo a fronte delle attivazioni effettivamente rese necessarie.

### **Art. 12 Diritto alla disconnessione**

Le comunicazioni ufficiali verranno inviate secondo i seguenti canali: sito web istituzionale, registro elettronico, mail personale del lavoratore.

1. Le convocazioni ufficiali degli organi collegiali, degli incontri scuola/famiglia, degli organi tecnici, devono avvenire con comunicazione pubblicata sul sito web della scuola, con preavviso dei giorni previsti per legge o dai regolamenti (giorni 5) eccezion fatta per convocazioni straordinarie relative ad urgenze. Le comunicazioni pubblicate sul sito web istituzionale devono essere consultate e lette dai docenti e dal personale ATA. Pertanto la consultazione deve essere costante e frequente. Le richieste di adempimenti e le convocazioni fissate per il giorno della ripresa delle attività didattiche, dopo un periodo di vacanza, non possono essere pubblicate nel giorno precedente il periodo festivo stesso.
2. Questo strumento contrattuale vuole tutelare la conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare al fine di eliminare l'invasività del datore di lavoro verso il lavoratore e viceversa in riferimento all'obbligo per il lavoratore e/o datore di lavoro di rimanere connessi 24 ore su 24 e 7 giorni su 7. **La contrattazione integrativa stabilisce che gli orari di comunicazioni e messaggistica vanno dalle ore 07:30 alle ore 17:00 il martedì e il giovedì; il lunedì, il mercoledì e il venerdì e dalle ore 07:30 alle ore 18:30. Nel caso di apertura di sabato della scuola dalle ore 08:00 alle ore 12:00.** Entro tali orari il dirigente scolastico e/o il lavoratore si potrà rivolgere al personale al fine di dare informazioni riguardanti gli impegni lavorativi. In presenza di eventi eccezionali tali fasce orarie possono essere derogate.

3. Nei limiti dell'orario di funzionamento degli uffici di segreteria e di presidenza è possibile contattare i lavoratori durante il periodo di sospensione delle attività didattiche per comunicazioni connesse al proprio stato giuridico o economico. Per ragioni di sicurezza i suddetti limiti sono superati al fine di evitare o prevenire situazioni di pericolo.

#### NORME TRANSITORIE E FINALI

##### Art. 13 – Informazione, monitoraggio e verifica.

Il D.S. si impegna a fornire alle RSU ogni informazione preventiva e successiva in materia.

Per ciascun anno scolastico, entro il mese di febbraio, il D.S. si impegna ad organizzare un incontro tra le parti per il monitoraggio relativo all'applicazione del presente accordo.

Per affrontare nuove esigenze, così come per avviare il confronto in merito a problemi interpretativi e/o applicativi del presente accordo, su richiesta di una delle parti, le stesse si incontreranno entro cinque giorni dalla data di formulazione della richiesta.

##### Art. 14 – Clausola di garanzia

Le eventuali maggiori risorse derivanti da economie o da ulteriori procedure negoziali che potrebbero essere concluse a livello nazionale saranno utilizzate:


- per aumentare i compensi nel caso di attività previste che in sede di monitoraggio finale si siano mostrate particolarmente complesse o gravose;
- per compensare impegni dovuti ad attività non previste all'atto della stesura del presente contratto e resi necessarie per la realizzazione del P.T.O.F. e/o per il miglioramento dell'offerta formativa dell'Istituzione Scolastica (es.: nuove progettualità, nuove opportunità formative);

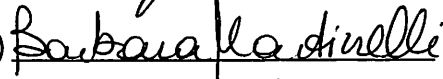
I compensi spettanti al personale docente ed ATA relativi al Piano dell'Offerta Formativa saranno liquidati nei termini previsti dal CCNL 2006/09 per i finanziamenti effettivamente caricati sul sistema SOCOGE e sul POS della scuola.

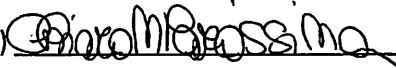
Le modalità di impiego delle maggiori risorse saranno oggetto di specifico accordo tra le parti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Daniela Romano 

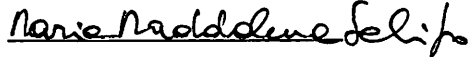
La RSU D'Angiolella Immacolata (UIL) 

Francioni Elisa (ANIEF) 

Martinelli Barbara (UIL) 

Parassina Chiara (CGIL) 

Romani Luisa Maria (CISL) 

Schito Maria Maddalena (CGIL) 

Sindacati territoriali CISL SCUOLA 