

# Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"G. BERTESI"

*Scuola ad indirizzo musicale*

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

PIAZZA ITALIA, 3 - SORESINA (CR) - Tel. 0374 342004

Codice meccanografico: cric80000p - C.F. 92006630195

email: [cric80000p@istruzione.it](mailto:cric80000p@istruzione.it) pec: [cric80000p@pec.istruzione.it](mailto:cric80000p@pec.istruzione.it) sito web: [www.icbertesi.edu.it](http://www.icbertesi.edu.it)

Codice Univoco di fatturazione elettronica: UFRSTS



BERTESI

Alla docente Bernocchi Raffaella

Fascicolo personale

Al DSGA

e, p.c. alla tirocinante Di Lauro Dalila  
al Sito Web – Amministrazione trasparente

OGGETTO: Decreto di nomina Tutor tirocinante scuola secondaria di primo grado – a.s. 2025/2026.

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Regolamento dell'Autonomia Scolastica D.P.R. n. 275/1999;

VISTO l'art. 25, comma 5, del D. Lgs. N.165/2001;

VISTO il D.M. n. 249/2010;

VISTO il D.M. n. 8/11/2011;

VISTA la richiesta PROT. n. 13464/IV.6 del 02/10/2025 presentata dalla studentessa Di Lauro Dalila di poter svolgere le attività di tirocinio diretto per le attività di sostegno, presso la scuola secondaria di primo grado del plesso di Soresina dell'IC "G. Bertesi";

VISTA la Convenzione per l'attuazione e la disciplina dei Tirocini Formativi stipulata con l'Università degli Studi di Roma "Link Campus University" PROT. n. 14555 del 16/10/2015;

VISTA la delibera del Collegio docenti 36 del 28/10/2025;

ACQUISITA la disponibilità della docente interessata;

## NOMINA

la docente **Bernocchi Raffaella** quale tutor nel tirocinio diretto per le attività didattiche della studentessa Di Lauro Dalila per l'anno accademico 2025/2026, con i seguenti compiti:

- accogliere nel plesso e nelle proprie classi il tirocinante, favorendone l'inserimento e coordinandone gli interventi con gli altri docenti curriculari;
- programmare con il tirocinante un piano di lavoro coerente con gli obiettivi e le modalità del tirocinio, come esplicitati nel Progetto formativo, in considerazione dei bisogni educativi dell'alunno e della classe in cui è inserito;
- attestare la presenza del tirocinante in aula e le attività da lui svolte, compilando un apposito registro di presenze giornaliero concordato con l'Ente promotore;
- collaborare con il tutor del soggetto promotore per il monitoraggio e la verifica degli interventi programmati;
- redigere una relazione finale sull'attività di tirocinio.

Per lo svolgimento della predetta attività sarà corrisposto un compenso forfettario in ragione delle eventuali somme assegnate a questa Istituzione dal MIUR.

La Dirigente scolastica  
Dott.ssa Daniela Romano

*(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)*

**Firmato digitalmente da DANIELA ROMANO**

CRIC80000P - A2C89E2 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0015442 - 30/10/2025 - VII.2 - U  
CRIC80000P - A2C89E2 - REGISTRO DECRETI - 0002055 - 30/10/2025 - VII - U