

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

DELLA PIETRA LEONARDO

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- |   |  |
|---|--|
| • Date (da – a)                         | Settembre 2022 – Agosto 2024 (in corso)  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Scuola "Giacomo Bertesi"   |
| • Tipo di azienda o settore             | Scuola secondaria di I Grado sita in Soresina (CR)   |
| • Tipo di impiego                       | Supplenza annuale  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Docente di sostegno – Svolgimento di attività didattica semplificata per alunni con particolare difficoltà nell'apprendimento di determinati argomenti didattici |
| • Date (da – a)                         | Settembre 2021 – Agosto 2022   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Scuola "Pietro Sentati"  |
| • Tipo di azienda o settore             | Scuola secondaria di I Grado sita in Castelleone (CR)  |
| • Tipo di impiego                       | Supplenza annuale  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Docente di sostegno – Svolgimento di attività didattica semplificata per alunni con particolare difficoltà nell'apprendimento di determinati argomenti didattici |
| • Date (da – a)                         | Aprile 2021 – Giugno 2021  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Scuola "Alfredo Galmozzi"  |
| • Tipo di azienda o settore             | Scuola secondaria di I Grado sita in Crema (CR)  |

• Tipo di impiego	Docente / Supplenza breve
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di Tecnologia (A060) – Svolgimento di attività didattica e di esami
• Date (da – a)	Febbraio 2021 – Marzo 2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola “Antonio Stradivari”
• Tipo di azienda o settore	Scuola secondaria di II Grado sita in Cremona (CR)

• Tipo di impiego	Docente / Supplenza breve
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di sostegno – Svolgimento di attività didattica semplificata per alunni con particolare difficoltà nell'apprendimento di determinati argomenti didattici
• Date (da – a)	Ottobre 2020 – Febbraio 2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola “Giovanni Vailati”
• Tipo di azienda o settore	Scuola secondaria di I Grado sita in Crema (CR)
• Tipo di impiego	Docente / Supplenza breve
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di sostegno – Svolgimento di attività didattica semplificata per alunni con particolare difficoltà nell'apprendimento di determinati argomenti didattici
• Date (da – a)	Settembre 2019 – Ottobre 2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ing. Giovanni Velotti
• Tipo di azienda o settore	Studio di ingegneria sito in Nola (NA)
• Tipo di impiego	Collaboratore
• Principali mansioni e responsabilità	Elaborazione grafica in 2D e in 3D di progetti e preparazione di pratiche di ristrutturazione edilizia

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Luglio 2021 – in corso
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori di Napoli e Provincia
• Qualifica conseguita	Iscrizione all'albo professionale in qualità di Pianificatore con matricola n.13558
• Date (da – a)	Novembre 2019 – Giugno 2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Napoli “Federico II”, Esame di stato per abilitazione alla professione di Pianificatore territoriale – seconda sessione anno 2019
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione di Pianificatore territoriale con votazione 24/30

• Date (da – a)	2016 -2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Napoli "Federico II", Scuola Politecnica delle Scienze di Base, Dipartimento di Architettura, Corso di Laurea Magistrale in Pianificazione Territoriale Urbanistica e Paesaggistico-Ambientale <b>(PTUPA)</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Pianificare interventi complessi e contribuire alla definizione delle strategie con/in amministrazioni, imprese e istituzioni locali. A tal fine, le conoscenze acquisite nella laurea di base sono arricchite con nozioni umanistiche (antropologiche, sociali, giuridiche e storiche) e tecnico-scientifiche (manageriali, valutative e ambientali) necessarie per condurre tecnicamente procedure di governo dei contesti territoriali e progettare interventi complessi e innovativi.
• Titolo di tesi	Castel Volturno città informale: un'ipotesi di trattamento di problemi intrattabili
• Relatore	Prof. Arch. Lieto Laura
• Qualifica conseguita	Laurea Magistrale in Pianificazione Territoriale Urbanistica e Paesaggistico-Ambientale (PTUPA) a.a. 2018/2019 con votazione 110/110 con lode
• Date (da – a)	Ottobre 2018 - Gennaio 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UTC Comune di Castel Volturno, Piazza Annunziata, 1, Castel Volturno (CE), 81030
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tirocinio formativo pre-laurea effettuato in qualità di supporto tecnico-operativo al fine di migliorare e velocizzare l'attività dell'ufficio tecnico del comune di Castel Volturno. Acquisizione dei dati e costruzione di un database GIS per il S.I.T. del Comune Castel Volturno all'interno del processo di individuazione e digitalizzazione dell'archivio dei condoni edilizi.
	Tutore aziendale: Ing. Francesco Traettino Tutore universitario: Prof. Arch. Laura Lieto
• Date (da – a)	2011 - 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Napoli "Federico II", Scuola Politecnica delle Scienze di Base, Dipartimento di Architettura, Corso di Laurea in Pianificazione Urbanistica Territoriale e Ambientale <b>(UPTA)</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Discipline e pratiche proprie del campo urbanistico (storia e teorie dell'urbanistica, descrizione dei contesti territoriali, urbanistica e progettazione urbanistica) che, in aggiunta ad insegnamenti di base (matematica, statistica, informatica, rappresentazione, cartografia) rendono lo studente in grado di comprendere vari aspetti dei fenomeni che incidono sulla vita e sulla qualità della città e del territorio e di affrontare in modo professionale le loro trasformazioni (sociologia, ecologia, architettura, architettura del paesaggio, geografia ed economia urbana, politiche urbane e territoriali, progettazione ambientale, valutazione dei piani e dei progetti, sistemi informativi territoriali). Inoltre, sin dal primo momento, è rivolta grande attenzione anche agli aspetti comunicativi.
• Titolo di tesi	Nola: nuova visione di spazio pubblico
• Relatore	Prof. Arch. Russo Michelangelo
• Qualifica conseguita	Laurea triennale Pianificazione Urbanistica Territoriale e Ambientale <b>(UPTA)</b> a.a. 2015/2016 con votazione 105/110
• Date (da – a)	Dicembre 2014 – Aprile 2015

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

UTC Comune di Nola, Piazza Duomo, 1, Nola (NA), 80035

Tirocinio formativo pre-laurea presso ufficio tecnico comunale con attività inerenti ai permessi di costruire.

Tutore aziendale: Ing. Gustavo Anaclerio  
Tutore universitario: Prof. Arch. Laura Lieto

- Date (da – a)

2006 – 2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Istituto Statale d'Istruzione Superiore "G. Albertini", Via Circumvallazione, 80035, Nola (NA)

Diploma di Maturità Scientifica con votazione 85/100

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

### MADRELINGUA

ITALIANA

### ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona  
Buona  
Elementare

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Capacità di comunicazione e spirito di adattamento a nuove situazioni, luoghi e ambienti multiculturali. Facile apprendimento e spirito di gruppo, capacità acquisite in seguito a lavori di gruppo e all'aver praticato sport di squadra. Competenze relazionali favorite da un forte entusiasmo e volontà di conoscere, da una predisposizione al lavoro in team e ai rapporti interpersonali.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc*

Buona padronanza dei processi di gestione di lavori di gruppo e progetti (individuali e collettivi). Organizzazione, collaborazione e disponibilità sono capacità maturate attraverso esperienze in ambito universitario, comunità e sport di squadra.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottime competenze relative al pacchetto **Office**, programmi inerenti al pacchetto **Adobe** (Illustrator, Photoshop, ecc.), **Autocad**, **Gis** (ArcMap e Qgis) e programmi di **modellazione 3D** e **renderizzazione** (Sketchup, Vray, Lumion). Competenze ottenute tramite progetti per studi universitari ed esperienze lavorative.



Passione per la fotografia, lo sport, il viaggiare e il disegno.

## PATENTE O PATENTI

PATENTE B - AUTOMUNITO