



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. BERTESI"

*Scuola ad indirizzo musicale*

di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

PIAZZA ITALIA, 3 - SORESINA (CR) C.F. 92006630195

Tel. 0374 342004 - fax 0374 346161

email: [cric80000p@istruzione.it](mailto:cric80000p@istruzione.it) pec: [cric80000p@pec.istruzione.it](mailto:cric80000p@pec.istruzione.it) sito web: [www.icbertesi.gov.it](http://www.icbertesi.gov.it)

All'insegnante **ZERBINI MARIA LUISA**

e p. c. Ai docenti di **Scuola Secondaria di 1° grado**

Istituto "G. Bertesi"

**SEDE**

e p. c. Al **Personale Ausiliario**

**SEDE**

Al **DSGA**

**SEDE**

All' **ALBO PRETORIO**

Agli **ATTI**

**Oggetto: Conferimento incarico responsabile di plesso Scuola Secondaria di 1° grado  
a. s. 2019/20.**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297;

**VISTO** l'art. 21 della legge 15/3/97, n. 59;

**VISTO** il DPR dell'8 marzo 1999, n. 275 recante le norme per l'attuazione dell'autonomia scolastica;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolar modo l'articolo 25 comma 5, contenente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTA** la delibera n. 08 del collegio dei docenti in seduta plenaria del 03/09/2019.

**PRESO ATTO** della disponibilità espressa dall'interessata;

#### **CONFERISCE**

**L'INCARICO DI RESPONSABILE PER LA SCUOLA SECONDARIA di 1° GRADO del Plesso di CASALMORANO per l'anno scolastico 2019/20, per la realizzazione delle finalità istituzionali della scuola in regime di autonomia, all'insegnante MARIA LUISA ZERBINI.**

L'incarico di Responsabilità prevede le seguenti FUNZIONI:

- Rappresentare l'Istituzione Scolastica nello specifico della realtà della sede in tutti i casi in cui la S.V. riceva specifica delega del Dirigente Scolastico
- Svolgere attività di coordinamento e supporto organizzativo
- Coordinamento delle attività della scuola secondaria di 1° grado del plesso di Paderno Ponchielli
- Predisposizione degli strumenti utili alla gestione funzionale delle sostituzioni dei Docenti assenti, con l'obiettivo di garantire continuità e qualità al servizio ed alla didattica.

Le funzioni sono svolte secondo l'orario concordato con il dirigente scolastico, tenuto conto dell'orario di lezione e della presenza in istituto.

L'attività svolta sarà retribuita con un compenso stabilito in sede di contrattazione di Istituto con i finanziamenti a carico del F.I.S. per le attività aggiuntive previste per la collaborazione con il Dirigente Scolastico.

**Il Dirigente Scolastico**  
**dott.ssa Daniela Romano**

l'originale firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 23 ter, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005  
e relative norme tecniche, è tenuto presso l'Ufficio scrivente

Firma del docente per accettazione

---