



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"G. BERTESI"

Scuola ad indirizzo musicale

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

PIAZZA ITALIA, 3 - SORESINA (CR) - Tel. 0374 342004

Codice meccanografico: cric80000p - C.F. 92006630195

email: cric80000p@istruzione.it pec: cric80000p@pec.istruzione.it sito web: www.icbertesi.edu.it

Codice Univoco di fatturazione elettronica: UFRSTS



Al prof. **LUIGI SACCÀ**

SEDE

Al Personale docente e ATA
Istituto Comprensivo "G. Bertesi"

Soresina (CR)

SEDI

Al **DSGA**

SEDE

Agli **ATTI**

All' **ALBO PRETORIO**

Oggetto: NOMINA COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO anno scolastico 2025_2026.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D. L.vo n. 297 del 16/04/1994;

VISTA la C. M. 193/2000;

VISTO l'art. 25 c. 5 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e successive modificazioni;

VISTA la Legge 107/2015;

VISTO l'art. 34 del CCNL Scuola 29/11/2007;

VISTO l'art. 88 c. 2 lett. f del CCNL Scuola 29/11/2007;

VISTI i CCNL Scuola 2016/18 e 2019/21;

TENUTO CONTO delle esigenze organizzative e gestionali dell'Istituto;

CONSIDERATO che il docente di scuola secondaria di I grado in servizio Luigi Saccà in servizio presso questa Istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato, possiede i requisiti professionali e l'esperienza richiesta dalla specifica natura delle funzioni delegate;

ACQUISITA la disponibilità del docente a ricoprire l'incarico per l'anno scolastico 2025/2026;

NOMINA

il professore **LUIGI SACCÀ** Collaboratore del Dirigente Scolastico per l'a.s. 2025/2026 con gli specifici compiti di seguito indicati:

- **sostituzione** della Dirigente Scolastica in caso di impedimento o assenza per impegni istituzionali, malattie, ferie, permessi;
- **attività** di coordinamento e supporto organizzativo;
- **coordinamento** delle attività dell'Istituto Comprensivo "G. Bertesi" in collaborazione con il docente Coordinatore per la Scuola dell'Infanzia Cammi Elisabetta e con i docenti Responsabili di Plesso;
- **coordinamento** della tenuta dei rapporti con le famiglie, con alunni e docenti in stretta collaborazione con la Dirigente;
- **presidenza** di riunioni interne o partecipazione a incontri con istituzioni esterne con delega della Dirigente Scolastica;
- **relazioni** con il personale e comunicazione alla Dirigente Scolastica di eventuali problemi evidenziati;
- **verbalizzazione** delle sedute del Collegio dei docenti in seduta plenaria o del collegio di settore della Scuola Secondaria di I grado;
- **supporto** alla DS per la preparazione dei lavori dei Collegi dei Docenti;

Firmato digitalmente da **DANIELA ROMANO**



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"G. BERTESI"

Scuola ad indirizzo musicale

scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado

PIAZZA ITALIA, 3 - SORESINA (CR) - Tel. 0374 342004

Codice meccanografico: cric80000p - C.F. 92006630195

email: cric80000p@istruzione.it pec: cric80000p@pec.istruzione.it sito web: www.icbertesi.edu.it

Codice Univoco di fatturazione elettronica: UFRSTS



- **Segretario** verbalizzante del Collegio dei docenti;
- **collaborazione** con la DS per questioni relative alla sicurezza e alla tutela della privacy
- **coordinamento** dell'organizzazione e dell'attuazione del PTOF;
- **redazione**, su delega della Dirigente, di circolari docenti - alunni - famiglie;
- **collaborazione** con la DS nella predisposizione dell'organico d'Istituto;
- **predisposizione** degli strumenti utili alla gestione funzionale delle sostituzioni dei Docenti assenti, con l'obiettivo di garantire continuità e qualità al servizio ed alla didattica;
- **partecipazione** alle attività di formazione previste;
- **coordinamento** della realizzazione dell'orario di servizio dei docenti di scuola secondaria di I grado dell'orario delle discipline in base alle direttive della Dirigente Scolastica e dei criteri emersi nelle sedi collegiali preposte;
- **revisione/armonizzazione** di tutta la modulistica pregressa, in collaborazione con i referenti di plesso;
- **Membro del Gruppo** di Miglioramento e del Nucleo Interno di Autovalutazione
- **partecipazione** alle riunioni di staff;
- **organizzazione e controllo** delle procedure per le elezioni dei rappresentanti negli organi collegiali, in collaborazione con
- **controllo** firme docenti alle attività collegiali programmate;
- **Custodia** dei registri dei verbali del Collegio dei docenti.

Il docente collaboratore, in caso di sostituzione della scrivente, è delegato alla firma dei seguenti atti amministrativi:

- atti a rilevanza interna e sempre con preventiva autorizzazione della Dirigente Scolastica; in caso di sostituzione della scrivente, è delegato alla firma dei seguenti atti amministrativi:
- atti urgenti relativi alle assenze e ai permessi del personale docente e ATA, nonché alle visite fiscali per le assenze per malattia
- atti contenenti comunicazioni al personale docente e ATA
- corrispondenza con l'Amministrazione del MIUR centrale e periferica, avente carattere di urgenza
- corrispondenza con l'Amministrazione regionale, provinciale, comunale, con altri enti, associazioni, uffici e con soggetti privati, avente carattere di urgenza
- richieste di intervento forze dell'ordine e V.F per gravi motivi.

La presente delega ha carattere generale ed è limitata all'a. s. 2025/2026. La delega andrà esercitata nel rispetto della vigente normativa e, in particolare, per quanto attiene il coordinamento del personale, del contratto di lavoro e della contrattazione interna d'Istituto.

Tutte le iniziative connesse alla funzione devono essere preventivamente concordate con il D.S.

L'incarico di Collaboratore del dirigente scolastico sarà retribuito con compenso a carico del fondo di Istituto, determinato in sede di contrattazione integrativa di istituto, sulla base delle attività effettivamente svolte e documentate.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Daniela Romano

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Per accettazione

Firmato digitalmente da DANIELA ROMANO