



Ministero dell'Istruzione e del Merito



**ISTITUTO COMPRENSIVO "UBALDO FERRARI"**

Via U. Ferrari 10 - 26022 CASTELVERDE (CR)

Tel. 0372427005 - C.F. 93037630196

E-mail: [cric803006@istruzione.it](mailto:cric803006@istruzione.it) - [cric803006@pec.istruzione.it](mailto:cric803006@pec.istruzione.it)

**Determina: Acquisto fotocopiatore Corte dei Frati**  
**CIG: ZDE3B4B019**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;
- VISTO Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTA La Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".
- VISTO il D.Lgs. 50/2016;
- VISTO il D.I. 1 febbraio 2001, n° 44, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- VISTO Il Programma Annuale 2021;
- RILEVATA L'assenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura del servizio che si intende acquisire;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023;
- CONSIDERATO che si rende necessario effettuare l'acquisto di un fotocopiatore presso l'infanzia di Corte dei Frati;
- RITENUTO di procedere in merito;
- VISTA la disponibilità in bilancio;
- RITENUTO Che per il servizio di cui trattasi vada comunque richiesto il CIG all'AVCP;

#### DETERMINA

- Di procedere mediante affidamento in economia – affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 e dell'art. 34 del D.l. 44/2001 - alla ditta MECCANOGRAFICA;
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 710,00 IVA esclusa, a carico del PA 2023, che presenta la necessaria disponibilità;
- Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- Di evidenziare il **CIG** relativo il servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Prof.ssa Susanna Rossi in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € **866,20** ( IVA inclusa) indi cui alla presente determina, all'Attività A.3.1 POF scuola infanzia Corte dei Frati del PA 2023.

Il Dirigente  
Prof.ssa Susanna Rossi  
F.to Susanna Rossi  
Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo  
stampa,  
ai sensi dell'art. 3, co 2 D.Leg.vo n. 39/93.

Nota: ai sensi dell'art. 6, co. 2, L. 41/91 non seguirà trasmissione dell'originale con firma autografa.